



**Уральский
федеральный
университет**

имени первого Президента
России Б.Н. Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

о совете по информатизации ЗНБ УрФУ

СМК-ПОО-6.10-02-80-2022

Экземпляр №1 стр. 1 из 7

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 В.А. Кокшаров

«10» 10 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете по информатизации
Зональной научной библиотеки УрФУ

СМК-ПОО-6.10-02-80-2022

Версия 1

Дата введения: 01.11.2022

Приказ № 995/03 от 03.11.2022

Екатеринбург
2022

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	3
4. Основная часть	4
4.1. Основные направления деятельности	4
4.2. Руководство, структура и состав	4
4.3. Организация и порядок работы.....	5
4.4. Ответственность и полномочия	5
5. Заключительные положения.....	6
Лист регистрации изменений	7
Лист согласования	

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность совета по информатизации Зональной научной библиотеки УрФУ и определяет порядок и содержание его работы при обсуждении и подготовке управленческих решений по вопросам информатизации производственных процессов ЗНБ.

1.2. Совет является коллегиальным совещательным органом при директоре ЗНБ, действует на основании приказа ректора УрФУ УрФУ №625/03 «Об изменении организационной структуры ЗНБ и блока проректора по науке» от 06.08.2021.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для выполнения членами Совета по информатизации Зональной научной библиотеки УрФУ.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий документ разработан с учетом следующих нормативных документов:

2.1.1. Федеральные законы РФ «Об образовании в Российской Федерации», «О библиотечном деле», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О персональных данных»;

2.1.2. Устав УрФУ (2018, с изменениями);

2.1.3. Приказ ректора УрФУ №625/03 «Об изменении организационной структуры ЗНБ и блока проректора по науке» от 06.08.2021;

2.1.4. Положение о Зональной научной библиотеке УрФУ;

2.1.5. Положения об Отделе информационных технологий и Отделе автоматизированных систем ЗНБ.

3. Термины, определения и сокращения

Термины и сокращения, используемые в тексте документа, приведены и расшифрованы в таблицах 1, 2.

Таблица 1. Сокращения

№	Сокращения	Полное наименование
1	вуз	высшее учебное заведение
2	ЗНБ	Зональная научная библиотека УрФУ
3	ОУК	отдел управления качеством УрФУ
4	ПОО	положения об объединениях
5	РФ	Российская Федерация
6	Совет	совет по информатизации
7	УДиОВ	управление по делопроизводству и общим вопросам УрФУ
8	УрФУ, Университет	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

Таблица 2. Термины и определения

№	Термин	Определение
1	Автоматизация библиотеки	комплекс научных, проектных, технических работ и организационных мероприятий по переводу библиотечно-библиографических процессов на компьютерные технологии
2	Автоматизированная библиотечно-информационная система	разновидность автоматизированных информационных систем, обеспечивающая в библиотеке сбор, обработку, хранение, поиск, переработку и выдачу информации на основе компьютерных технологий; обеспечивается комплексом технических, программных, информационных, лингвистических средств
3	Информатизация	направленный процесс системной интеграции компьютерных средств, информационных и коммуникационных технологий с целью получения новых общесистемных свойств, позволяющих более эффективно организовать продуктивную деятельность человека, группы, социума
4	Электронно-библиотечная система	совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединенных по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, облегчающими поиск изданий и работу с ними, и соответствующая всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
5	Электронный каталог	библиотечный каталог в машиночитаемой форме, работающий в реальном режиме времени, предоставленный локальным и удаленным пользователям библиотеки

4. Основная часть

4.1. Основные направления деятельности

4.1.1. Содействие выявлению и решению актуальных проблем информатизации ЗНБ, совершенствованию и рациональной организации труда работников ЗНБ на основе информационно-коммуникационных технологий.

4.1.2. Подготовка предложений по стратегическому развитию в области информатизации в целях оптимизации функционирования ЗНБ.

4.1.3. Координация всех видов работ структурных подразделений ЗНБ в области информатизации, введения и сопровождения электронных услуг и сервисов ЗНБ.

4.1.4. Подготовка предложений по вопросам профессионального партнерского взаимодействия в части информатизации с другими библиотеками, библиотечно-информационными профессиональными объединениями и консорциумами на региональном, российском и международном уровнях.

4.2. Руководство, структура и состав

4.2.1. В состав Совета входят: директор ЗНБ, заместители директора, руководители отделов. Председателем Совета является заместитель директора по инфор-

мационным технологиям ЗНБ, секретарем – заведующий отделом информационных технологий. Состав Совета утверждается распоряжением директора ЗНБ.

4.2.2. Заседания Совета могут проводиться расширенным составом с участием приглашенных специалистов ЗНБ и УрФУ.

4.2.3. Совет имеет право создавать временные рабочие и экспертные группы по своему направлению работы, привлекать к работе в них специалистов разных отделов ЗНБ, специализированных служб Университета. Задачи, период работы, персональный состав и отчеты таких групп рассматриваются и утверждаются на заседаниях Совета.

4.3. Организация и порядок работы

4.3.1. Совет работает в соответствии с планом на год. План составляется председателем Совета с учетом плановых мероприятий ежегодного плана ЗНБ и предложений заместителей директора по отдельным направлениям работы, является приложением к ежегодному плану ЗНБ.

4.3.2. Председатель Совета осуществляет общее руководство работой Совета, формирует повестку заседаний и проводит их, формирует план и отчет о работе Совета, осуществляет контроль за выполнением плана и решений Совета.

4.3.3. Секретарь Совета осуществляет своевременную подготовку заседаний, информирует о них членов Совета и привлекаемых на расширенное заседание специалистов не позднее, чем за два рабочих дня до заседания, протоколирует и оформляет решения Совета, делает выписки из решений Совета, а также ведет учет решений Совета для осуществления контроля за их исполнением, информируя членов Совета за неделю до принятого срока.

4.3.4. Заседания Совета созываются председателем в соответствии с планом работы Совета. Заседания Совета проводятся не реже 2 раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета. В случае производственной необходимости могут проводиться внеплановые заседания.

4.3.5. Заседания Совета оформляются протоколами, в которых фиксируются принятые решения. Протокол готовится в течение трех рабочих дней после даты проведения заседания, подписывается председателем и секретарем. Протоколы хранятся в дирекции ЗНБ УрФУ. Электронные копии протоколов и материалов Совета размещаются в сетевой папке «Служебные документы» на сайте ЗНБ (<http://lib.urfu.ru>).

4.3.6. Решения Совета имеют силу распоряжения и являются обязательными для всех работников ЗНБ.

4.3.7. Настоящее Положение в целях обеспечения открытого доступа к нему работников размещается в сетевой папке «Служебные документы» на сайте ЗНБ УрФУ (<http://lib.urfu.ru>).

4.4. Ответственность и полномочия

4.4.1. Совет имеет право: инициировать проведение совещаний, семинаров по вопросам информатизации; знакомиться с деятельностью структурных подразделений и реализацией технологических процессов ЗНБ в части информатиза-



ции, вносить предложения по их совершенствованию; запрашивать и получать от структурных подразделений и работников ЗНБ сведения, необходимые для работы Совета; привлекать к работе Совета специалистов ЗНБ и специализированных служб Университета; инициировать создание рабочих и экспертных групп для решения отдельных вопросов, входящих в компетенцию Совета, определять их задачи, состав, период работы; вносить поправки, изменения и дополнения в организационно-регламентирующие и технологические документы по направлению работы Совета.

4.4.2. Члены Совета имеют право: участвовать в составлении и обсуждении годового плана работы Совета; вносить предложения в план и повестку заседаний Совета; участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов, вносить предложения, замечания и поправки в проект решения Совета; знакомиться с материалами по повестке заседания; отражать особое мнение в протоколах заседания Совета; получать информацию о ранее принятых решениях.

4.4.3. Совет обязан: собираться на заседания; осуществлять подготовку управленческих решений в части информатизации технологических процессов ЗНБ УрФУ.

4.4.4. Члены Совета обязаны: принимать участие в подготовке и обсуждении рассматриваемых вопросов; представлять необходимые информационные материалы; выполнять поручения председателя и секретаря Совета по подготовке рассматриваемых вопросов; участвовать по решению Совета в работе рабочих и экспертных групп; проявлять инициативу в решении рассматриваемых вопросов.

4.4.5. Председатель и члены Совета несут ответственность за выполнение обязанностей, вытекающих из настоящего Положения.

4.4.6. Контроль за исполнением данного Положения возлагается на председателя Совета.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

5.2. Настоящий документ составлен на 7 страницах (без учета листа согласования), в двух подлинных экземплярах, хранящихся: первый – в дирекции ЗНБ, второй – в УДиОВ, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

5.3. Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в СЭД.

СОГЛАСОВАНО В СЭД

Председатель совета по информатизации

Ковалев Федор Дмитриевич



**Уральский
федеральный
университет**

имени первого Президента
России Б.Н. Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учре-
ждение высшего образования «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

о совете по информатизации ЗНБ УрФУ

СМК-ПОО-6.10-02-80-2022

Экземпляр №1

стр. 7 из 7

Лист регистрации изменений

Номер изменения и приказа	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответ- ственного за внесе- ние изменений
	Изме- ненного	Нового	Изъя- того			
№__ (№__ от __)						

Общий лист согласования

Положение об объединении № от "Положение о совете по информатизации Зональной научной библиотеки УрФУ"

ИД головной задачи 2752475

ФИО согласующего	Результат согласования	Дата получения	Дата выполнения	Комментарий
Дубленных Александра Константиновна	Согласовано	01.08.2022 09:43:03	01.08.2022 09:51:08	&&& <Согласована 1 версия документа>
Ковалев Леонид Александрович	Согласовано	01.08.2022 09:51:51	03.08.2022 19:47:10	Выполнил Бандо Михаил Владимирович &&& <Согласована 1 версия документа>
Гончарова Наталья Вадимовна	Согласовано	01.08.2022 09:52:25	04.08.2022 14:53:58	Выполнил Ульянова Регина Александровна &&& <Согласована 1 версия документа>
Шаврин Владимир Сергеевич	Согласовано	02.08.2022 10:07:12	02.08.2022 11:03:17	&&& <Согласована 1 версия документа>
Германенко Александр Викторович	Согласовано	04.08.2022 14:57:16	22.08.2022 11:23:03	&&& <Согласована 1 версия документа>
Ковалев Федор Дмитриевич	Согласовано	29.09.2022 14:59:25	29.09.2022 16:51:00	&&& <Согласована 1 версия документа>

Распечатал  /М.С. Соснин/

10.10.2022 10:42:23