

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

  
В.А. Кочешаров

2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Комбинате питания

Версия 2



## Содержание

Обозначения и сокращения .....	2
1. Общие положения .....	3
2. Основная цель и функции. ....	3
3. Структура .....	4
4. Права и обязанности .....	5
5. Управление .....	6
6. Эффективность и результативность .....	6
7. Взаимоотношения (служебные связи) .....	7
8. Финансово-хозяйственная деятельность .....	9
9. Ответственность .....	9
10. Заключительные положения .....	9
Лист рассылки .....	10
Лист регистрации изменений .....	11
Лист согласования	

## Обозначения и сокращения:

УрФУ, Университет	- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»;
УДиОВ	- управление по делопроизводству и общим вопросам;
ПФУ	- планово-финансовое управление;
УБУиФК	- управление бухгалтерского учета и финансового контроля;
ЮУ	- Юридическое управление;
ФГУЗ	- филиал федерального государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в Октябрьском и Кировском районе г. Екатеринбурга»;
КП	- комбинат питания.



## **1. Общие положения**

1.1. Комбинат питания является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина».

Полное наименование: Комбинат питания УрФУ.

Сокращенное наименование: Комбинат питания.

1.2. Приказом ректора от 02.12.1992г. 247/03 создан филиал УПИ Комбинат питания. На основании решения Ученого совета Университета (протокол № 5 от 27.05.2002г.) филиал УПИ Комбинат питания реорганизован в структурное подразделение Комбинат питания (приказ ректора от 14.06.2002г. № 223/03). Приказом ректора от 18.05.2011 №350/03 Комбинат питания вошел в структуру УрФУ.

1.3. В своей деятельности Комбинат питания руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами, а также Уставом Университета, настоящим Положением, локальными актами, действующими в Университете, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, являющимися обязательными для исполнения, постановлением РЭК Свердловской области от 10.12.2008 №158-ПК «Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания: при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях», санитарно-эпидемиологическими правилами 2.3.6.1079-01, другими нормативными актами и технологическими нормативами, действующими в общественном питании.

1.4. Местонахождение КП: ул. С. Ковалевской, д.5а, г. Екатеринбург, 620049.

1.5. Комбинат питания имеет круглую печать со своим наименованием, указанием регистрационного номера, а также штампы, фирменные бланки, оформление которых осуществляется в соответствии с установленным в Университете порядком.

1.6. Комбинат питания, являясь структурным подразделением Университета, не имеет статуса юридического лица.

## **2. Основная цель и функции.**

2.1. Основная цель создания Комбината питания - организация общественного питания студентов и работников УрФУ.

2.2. Функции Комбината питания:

- закуп продуктов;
- обеспечение питания студентов и работников Университета на базе функционирования столовых, буфетов;
- переработка сырья, производство полуфабрикатов и готовой продукции;
- реализация произведенной продукции;
- услуги по организации питания на различных мероприятиях по заказам физических и юридических лиц;
- участие в мероприятиях по поддержанию и совершенствованию деятельности УрФУ в области качества.



### **3. Структура**

3.1. Структура Комбината питания определяется функциями Комбината питания и утверждается ректором.

3.2. В Комбинате питания созданы к моменту утверждения настоящего Положения:

1. аппарат управления;

2. столовые:

- Столовая №3 «Химфак»
- Столовая №4 ГУК
- Столовая №5 «Теплофак»
- Столовая «Инжэк»
- Столовая «Радиофак»
- Столовая «Тургенева»
- Столовая «Куйбышева»
- Столовая «Ленина»
- Столовая «Кафе Университетское»

3. закусовые:

- Закусочная «Стройфак»
- Закусочная «Звезда»
- Закусочная «Физтех»
- Закусочная «Лакомка»
- Закусочная «МПЗ»
- Закусочная «Никита»

4. буфеты:

- Буфет «МтФ»
- Буфет «Химфак»
- Буфет «Радиофак»
- Буфет «Радуга»
- Буфет «ГУК»
- Буфет «Фонвизина»
- Буфет «Летний»
- Буфет «Ретро»
- Буфет «Зимний»
- Буфет «Радость»
- Буфет «Чапаева»
- Буфет «Чапаева»
- Буфет

5. Магазин кулинария.

6. Цех «Кондитерский».

7. Цех «Мучной».



3.3. В структуру Комбината питания могут вноситься изменения в соответствии с действующим в Университете порядком.

3.4. Работники Комбината питания осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров, являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками Комбината питания заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Университета.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. Комбинат питания имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Университета, Положением о Комбинате питания:

- участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности;
- запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных СП Университета по поручениям руководства для осуществления работ, входящих в компетенцию подразделения;
- участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Университета, касающимся выполняемой работы.

4.2. Комбинат питания обязан:

4.2.1. Иметь следующие локальные акты:

- а) Положение о Комбинате питания УрФУ;
- б) штатное расписание и должностные инструкции работников КП;
- в) номенклатуру дел;
- г) прейскуранты на оказываемые услуги;
- д) распоряжения;
- е) приказы;
- ж) другие документы, необходимые для ведения финансово-хозяйственной деятельности.

Локальные акты, предусмотренные в пп. а) – г), утверждаются ректором (проректором на основании доверенности), остальные акты утверждаются и подписываются директором Комбината питания в пределах предоставленных полномочий.

4.2.2. Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Университета или уполномоченных органов документы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности Комбината питания.

4.2.3. Соблюдать Устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка.

4.2.4. Обеспечивать сохранность личных дел работников согласно распоряжению Правительства РФ от 21 марта 1994г. №358-Р « Об обеспечении учета и сохранности документов по личному составу».

4.2.5. Соблюдать правила и требования, установленные для предприятий общественного питания нормативными актами РФ и субъектов РФ.

4.2.6. Осуществлять контроль качества изготавливаемой и реализуемой продукции.

4.2.7. Обеспечивать соблюдение правил эксплуатации холодильного, торгового и технологического оборудования.



4.2.8. Содержать помещения, переданные Комбинату питания, и прилегающую к ним территорию в надлежащем санитарном состоянии.

## **5. Управление**

5.1. Комбинат питания возглавляется директором, назначаемым на должность приказом ректора УрФУ.

5.2. Директор Комбината питания подчиняется проректору по общим вопросам.

5.3. Работники Комбината питания подлежат всем видам государственного обязательного социального и медицинского страхования в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Директор КП выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за Комбинатом питания;
- издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Комбината питания;
- разрабатывает планы развития Комбината питания, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда;
- предоставляет интересы УрФУ по делам, связанным с деятельностью Комбината питания, во всех учреждениях, организациях, предприятиях, органах государственного и муниципального управления, органах прокуратуры;

5.5. Конкретные права и обязанности директора Комбината питания устанавливаются должностной инструкцией, утвержденной в установленном в Университете порядке. Объем полномочий директора КП определяется доверенностью, выдаваемой ректором.

5.6. КП ликвидируется по следующим основаниям:

- приказом ректора Университета;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Порядок и срок ликвидации КП устанавливаются ректором, при этом назначается ликвидационная комиссия.

## **6. Эффективность и результативность**

Эффективность и результативность деятельности Комбината питания, включая количественные и качественные показатели, отражены в таблице 1.

**Таблица 1. Показатели деятельности**

Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения	Временной интервал
Товарооборот общественного питания	Руб.	Полугодие
Прибыль от оказания услуг общественного питания	Руб.	Полугодие
Реализация продукции собственного производства	Руб.	Полугодие
Реализация покупной продукции	Руб.	Полугодие
Прирост товарооборота к предыдущему месяцу	%	Полугодие
Прирост товарооборот к аналогичному периоду за предыдущий год	%	Полугодие
Оборачиваемость на одно посадочное место	Руб.	Полугодие
Количество жалоб к качеству предоставляемых услуг	Ед.	квартал
Количество блюд в меню	Ед.	квартал

## **7. Взаимоотношения (служебные связи)**

7.1. Для выполнения функций и реализации прав Комбинат питания взаимодействует с административными, финансовыми, учебными, хозяйственными подразделениями, общественными организациями Университета, органами исполнительной и представительской власти.

Взаимоотношения и связи подразделения представлены в таблице 2.

**Таблица 2. Взаимоотношения и связи подразделения**

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
ПФУ	1. Согласованный проект плана поступлений и расходов; 2. Согласованный проект штатного расписания.	1. Проект плана поступлений и расходов; 2. Проект штатного расписания; 3. Заполненные формы статистической отчетности (месяц, квартал, полугодие, год)



УБУиФК	Документы по внутреннему перемещению ОС, товаров, работ, услуг;	1. Налоговая и бухгалтерская отчетность; 2. Документы по внутреннему перемещению ОС, товаров, работ, услуг
ЮУ	Согласованные проекты документов	Проекты документов
УДиОВ	Документы	Проекты приказов
Отдел управления качеством	Служебные записки, документы СМК	Служебные записки, проекты документов СМК
Иные подразделения Университета	Согласованные документы (проекты документов) по текущей деятельности	Документы (проекты документов) по текущей деятельности.
Роспотребнадзор	Акты проверок и протоколы с результатами анализов микробиологических исследований кулинарной продукции	Микробиологический материал
Кировское отделение ФГУЗ	1. Предписание по проведению вакцинаций. 2. Предписания по разрешению использования сырья	Сведения по выполнению предписаний
Пищевая лаборатория	Протоколы анализов по физико-химическим показателям качества кулинарной продукции	Образцы для исследования, технологическая документация
Медицинские учреждения	Вакцинация по профильным прививкам, результаты анализов на энтеробиоз и гельминтоз	1. Списки подлежащих обязательной вакцинации 2. Материал для исследований

7.2. Комбинат питания по требованию проректора по общим вопросам или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений представляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

## **8. Финансово-хозяйственная деятельность**

8.1. Финансовая деятельность осуществляется в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном в Университете порядке, за счет:

- субсидий из Федерального бюджета, выделенных УрФУ;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом УрФУ;
- собственных средств УрФУ, выделяемых по решению ректора;



- добровольных взносов от организаций всех форм собственности, граждан;
- других законных источников.

8.2. Комбинат питания имеет счет в кредитной организации, на котором аккумулируются денежные средства, поступающие от приносящей доход деятельности Комбината питания и от УрФУ.

8.3. Комбинат питания ведет оперативный учет, представляет отчетность в установленном порядке и несет ответственность за достоверность представленной информации.

8.4. Проверка и контроль финансово-хозяйственной деятельности Комбината питания осуществляется ревизионной комиссией, назначаемой приказом ректора.

8.5. Проверка деятельности Комбината питания может быть осуществлена Комиссией общественного контроля профсоюзных организаций студентов и сотрудников Университета;

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение всех видов деятельности Комбината питания, определенных настоящим Положением, несет директор Комбината питания.

9.2. Ответственность работников Комбината питания устанавливается должностными инструкциями.

9.3. Ответственным за противопожарное состояние является работник КП, назначенный распоряжением директором Комбината питания.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

10.2. Настоящее Положение составлено на 11 страницах (без учета листа согласования), в одном подлинном экземпляре, хранящемся в Комбинате питания, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

10.3. Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в СЭД.

Директор  
Комбината питания

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

Н.Г. Ракульцева



**Лист рассылки**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Комбинате питания**

**СМК-ПСП-04-203-2016**

Номер экземпляра	Документ получил			
	Наименование подразделения	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Подлинный	Комбинат питания	Волынец А.С.	05.09.2016	<i>[Подпись]</i>
Электронная копия	ОУК	Виноградов Т.Б.	05.09.2016	<i>[Подпись]</i>

Рассылку произвел:

*Вер. Иванов*  
Должность

*[Подпись]*  
Подпись

*Волынец А.С.* *05.09.2016*  
ФИО Дата



**Лист регистрации изменений**

Номер измене- ния	Номер пункта (подпункта)			Дата внесе-ния изме- нения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Изме- нен- ного	Нового	Изъя- того			



**Общий лист согласования**

Положение о СП № от "Комбинат питания"

ИД головной задачи 586979

<b>ФИО согласующего</b>	<b>Результат согласования</b>	<b>Дата получения</b>	<b>Дата выполнения</b>
Ракульцева Наталья Геннадьевна	Согласовано	15.07.2016 10:36:49	15.07.2016 12:53:14
Зорина Анна Дмитриевна	Согласовано	15.07.2016 12:54:52	21.07.2016 13:56:39
Шаврин Владимир Сергеевич	Согласовано	22.07.2016 13:00:10	27.07.2016 16:21:42
Гончарова Наталья Вадимовна Начальник управления	Согласовано	22.07.2016 13:03:54	22.07.2016 15:55:32
Ковалев Леонид Александрович	Согласовано	22.07.2016 13:06:59	22.07.2016 15:29:47
Козлов Василий Валерьевич	Согласовано	27.07.2016 16:22:06	27.07.2016 16:39:09
Сандлер Даниил Геннадьевич	Согласовано	27.07.2016 16:36:10	29.07.2016 10:03:31

Распечатал \_\_\_\_\_



/Т.В. Виноградова/

29.07.2016 11:19:57