



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

Министерство образования и науки Российской Федерации.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Уральский федеральный  
университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» (УрФУ)

**Центр по развитию партнерства с выпускниками**

СМК-ПСП-04- 114

Экземпляр № 1

стр. 1 из 11



**В.А. Кокшаров**  
2013г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Центре по развитию партнерства с выпускниками**

Версия 1

Екатеринбург

2013

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| Обозначения и сокращения .....             | 2  |
| 1. Общие положения .....                   | 3  |
| 2. Основные цели и функции .....           | 3  |
| 3. Структура .....                         | 4  |
| 4. Права и обязанности .....               | 4  |
| 5. Управление.....                         | 5  |
| 6. Эффективность и результативность .....  | 6  |
| 7. Взаимоотношения (служебные связи) ..... | 6  |
| 8. Ответственность .....                   | 7  |
| 9. Заключительные положения .....          | 8  |
| Лист согласования .....                    | 9  |
| Лист рассылки.....                         | 10 |
| Лист регистрации изменений .....           | 11 |

### Обозначения и сокращения:

|                   |  |
|-------------------|--|
| УрФУ, Университет | федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»; |
| УДиОВ             | Управление по делопроизводству и общим вопросам;   |
| ЮУ                | Юридическое управление;  |
| ЦРПВ              | Центр развития партнерства с выпускниками;   |
| ПОС               | Профсоюзная организация студентов (Союз студентов);  |
| УБУиФК            | Управление бухгалтерского учета и финансового контроля;  |
| ПФУ               | Планово-финансовое управление;   |
| ОУК               | Отдел Управления качеством;  |
| СП                | Структурное подразделение.   |

## **1. Общие положения**

1.1. Центр по развитию партнерства с выпускниками является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина».

Полное наименование: Центр по развитию партнерства с выпускниками.

Сокращенное наименование: ЦРПВ.

1.2. ЦРПВ создан в соответствии с приказом ректора от «07» июня 2011 г. № 423/03.

1.3. В своей деятельности ЦРПВ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и иными законодательными актами, а также Уставом Университета, настоящим Положением, локальными актами, действующими в Университете, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, являющимися обязательными для исполнения.

1.4. Местонахождение ЦРПВ: ул. Мира д. 19, г. Екатеринбург, 620002.

1.5. ЦРПВ имеет круглую печать со своим полным наименованием, а также фирменные бланки и эмблему, оформление которых осуществляется в соответствии с установленным в Университете порядком.

## **2. Основные цели и функции**

2.1. Основной целью деятельности ЦРПВ является установление взаимовыгодного сотрудничества между выпускниками и Университетом в направлениях повышения качества образования, развития науки, общественной студенческой жизни.

2.2. Функции ЦРПВ:

2.2.1. Информирование выпускников о деятельности Университета, о возможностях для их дальнейшего профессионального и личностного роста.

2.2.2. Привлечение выпускников к реализации проектов Программы развития Университета в направлениях повышения качества образования, развития науки, общественной студенческой жизни.

2.2.3. Проведение рейтинговых мероприятий среди студентов, бакалавров и магистрантов последнего года обучения.

2.2.4. Ведение базы данных выпускников Университета.

2.2.5. Подготовка материалов для освещения в СМИ достижений выпускников.

2.2.6. Взаимодействие с выпускниками по наполнению Фонда целевого капитала.

2.2.7. Организация мероприятий в Университете с участием выпускников.

2.2.8. Участие в мероприятиях по поддержанию и совершенствованию деятельности УрФУ в области качества.

### **3. Структура**

3.1. Структура Центра по развитию партнерства с выпускниками определяется функциями ЦРПВ и утверждается ректором.

3.2. Изменения в структуру ЦРПВ вносятся в соответствии с действующим в Университете порядком.

3.3. Работники ЦРПВ осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров. Все работники ЦРПВ являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками ЦРПВ заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Университета.

### **4. Права и обязанности**

4.1. ЦРПВ имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Университета:

- организовывать проведение Школ, курсов, конкурсов, семинаров, заседаний, конференций, выставок, фестивалей, игр, ярмарок в соответствии со своими функциями;
- участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности;
- запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных СП Университета по поручениям руководства для осуществления работ, входящих в компетенцию подразделения;
- участвовать в заседаниях, инициированных ректором, его заместителями, касающихся развития партнерства с выпускниками;
- инициировать и проводить оперативные совещания с работниками Университета по вопросам развития партнерства с выпускниками, подготовки и проведения мероприятий, реализации программ в соответствии с планом работы ЦРПВ;
- участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Университета в рамках своей компетенции.

4.2. ЦРПВ обязан:

4.2.1. Иметь следующие локальные акты:

- а) Положение о Центре по развитию партнерства с выпускниками;
- б) штатное расписание и должностные инструкции работников;
- в) сметы финансирования мероприятий, программ (по мере необходимости);

- г) номенклатуру дел;
- д) распоряжения;
- у) другие акты.

Локальные акты, предусмотренные в пп. а) - г), утверждаются ректором (проректором на основании доверенности), остальные акты утверждаются или издаются директором ЦРПВ.

4.2.2. Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Университета или уполномоченных органов документы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности.

4.2.3. Соблюдать Устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка.

## **5. Управление**

5.1. ЦРПВ возглавляется директором, назначаемым на должность приказом ректора Университета.

5.2. Директор ЦРПВ подчиняется первому проректору.

5.3. Директор ЦРПВ выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за ЦРПВ;
- дает указания, обязательные для всех сотрудников подразделения;
- разрабатывает планы развития ЦРПВ, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда;
- представляет интересы ЦРПВ на Ученом совете Университета, совещаниях различного уровня (университетского, районного, городского, областного, регионального, российского, международного).

5.4. Конкретные права и обязанности директора ЦРПВ отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

5.5. Штатное расписание ЦРПВ утверждается ректором Университета по представлению директора ЦРПВ.

5.6. ЦРПВ ликвидируется по следующим основаниям:

- приказом ректора Университета;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **6. Эффективность и результативность**

6.1. Результативность деятельности ЦРПВ количественно выражается в количестве мероприятий, в количестве их участников, в необходимом и достаточном количестве нормативно-правовой документации. Результативность оценивается первым проректором на основании отчета о своей деятельности ЦРПВ.

6.2. Эффективность деятельности ЦРПВ определяется соотношением результатов деятельности и ресурсных вложений (кадровых, финансовых, временных). Эффективность оценивается первым проректором на основании отчета, анализа деятельности, произведенного директором ЦРПВ.

Таблица 1

### **Показатели деятельности**

| <b>Измеряемые показатели деятельности</b>                                   | <b>Единица измерения</b>  | <b>Временной интервал</b> |
|---|---|---------------------------|
| Динамика изменения количества выпускников, зарегистрированных в базе данных | Процентное увеличение   | год                       |
| Участие выпускников в реализации Программы Университета                     | Количество выпускников  | год                       |
| Количество материалов о достижениях выпускников, подготовленных для СМИ     | Количество информационных материалов                                | год                       |
| Удовлетворенность выпускников взаимодействием с ЦРПВ                        | Процент удовлетворенных выпускников из общего количества опрошенных | год                       |
| Выполнение плана по наполнению Фонда целевого капитала                      | %   | год                       |

## **7. Взаимоотношения (служебные связи)**

7.1. Для выполнения функций и реализации прав ЦРПВ взаимодействует с административными, финансовыми, учебными, научными, хозяйственными подразделениями Университета и другими организациями.

Взаимоотношения и связи подразделения представлены в таблице 2.

Таблица 2

**Взаимоотношения и связи подразделения**

| <b>Наименование<br/>подразделения и/или<br/>должностные лица</b>                                   | <b>Получение</b>  | <b>Предоставление</b>  |
|--|---|--|
| Ректор   | Приказы, инструктивные письма, распоряжения                         | Отчеты, ответы на запросы  |
| Проректоры   | Информационные письма, служебные записки, распоряжения              | Проекты приказов, отчеты, служебные записки                                  |
| УБУиФК   | Распоряжения, служебные записки                                     | Сметы, проекты приказов, служебные записки                                   |
| ПФУ  | Распоряжения, служебные записки                                     | Сметы, приказы, служебные записки  |
| УДиОВ  | Приказы, распоряжения проректоров, информационные письма, обращения | Проекты приказов, распоряжения проректоров, информационные письма, обращения |
| Дирекции институтов  | Служебные записки, распоряжения                                     | Служебные записки, отчеты, приказы   |
| ПОС  | Служебные записки   | Проекты приказов   |
| Общественная организация «Ассоциация выпускников УПИ, УрГУ и УрФУ», Штаб студенческих отрядов УрФУ | Письма, положение о мероприятиях, информационные справки            | Информационные справки, письма   |

7.2. Директор ЦРПВ по требованию ректора (проректора по подчиненности) Университета или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений предоставляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

## **8. Ответственность**

8.1. Ответственность за выполнение функций и реализацию прав ЦРПВ, определенных настоящим Положением, несет директор ЦРПВ.



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

Министерство образования и науки Российской Федерации.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Уральский федеральный  
университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» (УрФУ)

**Центр по развитию партнерства с выпускниками**

**СМК-ПСП-04-114**

**Экземпляр № 1**

**стр. 8 из 11**

8.2. Ответственность работников ЦРПВ устанавливается должностными инструкциями.

8.3. Ответственным за противопожарное состояние является директор ЦРПВ.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

9.2. Настоящее Положение составлено на 11 страницах, в двух подлинных экземплярах, хранящихся: первый – в ЦРПВ, второй – в УДиОВ, учетная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

Директор ЦРПВ

А.В. Пономарев





**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

Министерство образования и науки Российской Федерации.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Уральский федеральный  
университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» (УрФУ)

Центр по развитию партнерства с выпускниками

СМК-ПСП-04- 114

Экземпляр № 1

стр. 9 из 11

### Лист согласования

**Первый проректор**

Подпись

Дата

А.И. Матерн

**Проректор по экономике  
и стратегическому  
развитию**

Подпись

Дата

Д.Г. Сандлер

**Начальник ЮУ**

Подпись

Дата

Л.А. Ковалев

**Руководитель  
по качеству**

Подпись

Дата

04.04.2013

В.С. Шаврин

**Начальник УДиОВ**

Подпись

Дата

27.03.2013

Н.В. Гончарова



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

Министерство образования и науки Российской Федерации.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Уральский федеральный  
университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» (УрФУ)

Центр по развитию партнерства с выпускниками

СМК-ПСП-04-114

Экземпляр № 1

стр. 10 из 11

Лист рассылки

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре по развитию партнерства с выпускниками

СМК-ПСП-04-114/2013

| Номер<br>экземпляра  | Документ получил              |                      |            |         |
|----------------------|-------------------------------|----------------------|------------|---------|
|                      | Наименование<br>подразделения | Фамилия,<br>инициалы | Дата       | Подпись |
| 1-й                  | ЦРПВ                          |                      | 06.05.2013 |         |
| 2-й                  | УДиОВ                         |                      |            |         |
| Электронная<br>копия | ОУК                           | Виноградова          | 01.07.2013 |         |

Рассылку произвел:

Заместитель директора ЦРПВ

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Дата

Е.В. Осипчукова



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

Министерство образования и науки Российской Федерации.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Уральский федеральный  
университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» (УрФУ)

**Центр по развитию партнерства с выпускниками**

**СМК-ПСП-04-\_\_\_**

**Экземпляр № 1**

**стр. 11 из 11**

## Лист регистрации изменений

| Номер<br>измене-<br>ния | Номер пункта<br>(подпункта) |        |               | Дата<br>внесе-<br>ния<br>изме-<br>нения | Всего<br>листов в<br>документе | Подпись<br>ответственного за<br>внесение изменений |
|-------------------------|-----------------------------|--------|---------------|---|--------------------------------|--|
|                         | Изме-<br>нен-<br>ного       | Нового | Изъя-<br>того |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |
|                         |                             |        |               |   |                                |  |