



**Уральский
федеральный
университет**

имени первого Президента
России Б.Н.Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет имени
первого Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)

**Уральская передовая инженерная школа «Цифровое
производство»**

СМК-ПоИ-05-28-2022

стр. 1 из 18

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета
УрФУ, ректор


В.А. Кокшаров
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
**об институте «Уральская передовая инженерная школа «Цифровое
производство»**

Версия 1

Принято на Ученом совете УрФУ
Протокол № 9 от 28.11.2022 г.

Екатеринбург
2022

Содержание

Обозначения и сокращения:	2
1. Общие положения.....	4
2. Цели и задачи	4
3. Образовательная деятельность.....	6
4. Научно-исследовательская и инновационная деятельность	8
5. Управление.....	10
6. Финансово-хозяйственная деятельность.....	12
7. Эффективность и результативность деятельности	13
8. Ответственность.....	16
9. Права и обязанности.....	16
10. Заключительные положения.....	17
Лист регистрации изменений	18
Лист согласования	

Обозначения и сокращения:

УрФУ, Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»;
НИР	– научно-исследовательская работа;
НИОКР	– научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
ОКР	– опытно-конструкторские работы;
УПИШ, Уральская передовая инженерная школа, Институт	– институт «Уральская передовая инженерная школа «Цифровое производство»;
Высокотехнологичная компания	– организация, действующая на территории РФ в соответствии с законодательством РФ, осуществляющая деятельность в высокотехнологичных и наукоемких отраслях;
СЭД	– система электронного документооборота;
РИД	– результаты интеллектуальной деятельности;
Государственное задание	– документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения работ);
Лицевой счет	– аналитический признак (идентификатор) открываемый и используемый для учета поступлений и выплат денежных средств по определенному источнику финансирования;



**Уральский
Федеральный
университет**

имени первого Президента
России Б.Н.Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет имени
первого Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)

**Уральская передовая инженерная школа «Цифровое
производство»**

СМК-ПоИ-05-28-2022

стр. 3 из 18

Смета поступлений и – финансовый план поступлений и расходования денежных
выплат лицевого средств по лицевому счету;
счета
Бюджет – смета доходов и расходов (финансовый план)
подразделения в целом, из всех источников
финансирования.

1. Общие положения

1.1. Институт «Уральская передовая инженерная школа «Цифровое производство» является основным научно-образовательным и инновационным структурным подразделением Университета, реализующим основные профессиональные образовательные программы: образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) и программы дополнительного профессионального образования, а также выполняющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы по заказам высокотехнологичных компаний.

Полное наименование: институт «Уральская передовая инженерная школа «Цифровое производство».

Сокращенное наименование: УПИШ.

1.2. УПИШ создан в соответствии с приказом ректора от «30» августа 2022 г. № 787/03 на основании протокола заседания Совета по грантам на оказание государственной поддержки создания и развития передовых инженерных школ от 21.06.22 № ВФ/17-пр. в рамках реализации федерального проекта «Передовые инженерные школы» и постановления Правительства РФ от 08.04.22 № 619.

1.3. Местонахождение УПИШ: ул. Софьи Ковалевской 6Б, г. Екатеринбург, 620002.

1.4. Институт формируются в соответствии с приоритетными для Университета научно-образовательными направлениями.

1.5. Институт реорганизуется или ликвидируется в установленном в Университете порядке на основании приказа ректора.

1.6. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора Университета, другими локальными актами Университета.

1.7. УПИШ имеет Программу развития на период 2022-2030 годы утвержденную ректором Университета и соответствующую Программе развития Университета на 2021 – 2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030».

1.8. Институт имеет круглую печать со своим наименованием, а также штампы, фирменные бланки, эмблемы и другие атрибуты, оформление которых осуществляется в соответствии с установленным в Университете порядком.

2. Цели и задачи

2.1. Стратегическая цель:

Построение школы инженерных наук мирового класса и экосистемы подготовки элитных инженерных кадров на основе многоплановой интеграции

образовательного и научно-инновационного процессов университета, высокотехнологических предприятий и академических партнеров.

2.2 Основные задачи УПИШ:

2.2.1 Задачи в области науки и инновации:

– достижение мирового уровня качества научных исследований и технологических разработок, соответствующих задачам модернизации и цифровой трансформации предприятий-партнеров;

– создание в структурах инженерной школы и предприятий партнеров особых совместных подразделений для реализации научно-образовательной, исследовательской, проектной, опытно-конструкторской и внедренческой деятельности;

– формирование эффективных механизмов трансфера результатов научно-исследовательских, опытно конструкторских и технологических работ (НИОКТР), обеспечивающих внедрение современных высокоэффективных технологий в производственные процессы.

2.2.2 Задачи в области образования:

– разработка и реализация новых образовательных программ, сочетающих модули высокоуровневого общеинженерного образования с индивидуальными траекториями специализированной профессиональной подготовки и получения дополнительных квалификаций в области цифровых технологий в интересах предприятий-партнеров;

– обеспечение практико-ориентированного обучения студентов по программам передовой инженерной школы путем организации производственных практик, стажировок на предприятиях под руководством наставников и выполнения востребованных производством научных инженерных проектов и внедренческих работ;

– реализация программ дополнительного профессионального образования и профессиональной переподготовки инженерно-технического и управленческого персонала промышленных предприятий;

– развитие сетевого взаимодействия школы с другими передовыми инженерными школами, университетами, академическими институтами и промышленными предприятиями в образовательной и научно инновационной деятельности;

– выявление и привлечение потенциальных студентов передовой инженерной школы, проявивших творческие способности и интерес к научно-исследовательской и инженерной деятельности как из числа школьников, так и обучающихся по программам бакалавриата.

2.2.3 Задачи в области инфраструктурного развития:

– создание специального образовательного пространства, сочетающего возможности комфортной коллаборации обучающихся и экспертов высокотехнологичных предприятий-партнеров;

– обеспечение научно-образовательных лабораторий необходимыми техническими и информационными ресурсами.

2.2.4 Задачи в области развития кадрового потенциала:

– формирование состава преподавателей на основе конкурсного отбора, в том числе с привлечением работников академических партнеров и высокотехнологичных компаний;

– повышение квалификации работников инженерной школы в сфере их профессиональной деятельности на основе стажировок в высокотехнологичных компаниях и выполнения совместных с предприятиями НИОКР;

– создание сообщества экспертов инженерной школы для оценки и коррекции научно-образовательной деятельности и прогнозирования перспективных направлений развития.

3. Образовательная деятельность

3.1 Целями образовательной деятельности УПИШ являются:

3.1.1 Формирование и развитие экосистемы подготовки элитных инженерных кадров с участием индустриальных партнеров, воспроизводства научно-исследовательских кадров для УПИШ и академических партнеров на базе научно-технологической аспирантуры.

3.1.2 Развитие системы раннего выявления и поддержки талантов на всех уровнях образования, способных к обучению на сложных исследовательских и инновационных треках.

3.1.3 Развитие сетевых форм партнерства в рамках реализации образовательных программ с высокотехнологичными предприятиями и академическими институтами.

3.1.4 Реализация модели индивидуальных образовательных траекторий в программах бакалавриата и магистратуры на основе проектного и иных технологий активного обучения (игровые методы, виртуальные тренажеры и др.) с высоким уровнем погружения обучающихся в выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских проектов, реализуемых совместно с высокотехнологичными предприятиями.

3.1.5 Формирование системы содействия трудоустройству и поддержки выпускников УПИШ на всем протяжении профессиональной траектории на основе модульных программ дополнительного профессионального обучения.

3.1.6 Развитие активных образовательных технологий, технологий цифровизации образовательного процесса на основе использования технологий искусственного интеллекта, виртуальной и дополненной реальности и др.

3.1.7 Реализация принципов непрерывного обучения в идеологии «образование на протяжении профессиональной жизни».

3.1.8 Тиражирование созданных образовательных программ и практик в рамках сетевого формата взаимодействия с образовательными организациями.



3.2. В соответствии со стратегией и приоритетами развития Институт реализует и обеспечивает качество:

3.2.1 Подготовки по основным образовательным программам высшего образования.

3.2.2 Подготовки по программам дополнительного образования (курсы, тренинги, повышение квалификации, стажировки, профессиональная подготовка и переподготовка, дополнительное к высшему образованию) в соответствии с направлениями образовательной деятельности УПИШ.

3.2.3 Проектов, направленных на профориентацию абитуриентов и выпускников.

3.3 Институт реализует различные по срокам и уровням подготовки профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, используя традиционные и дистанционные технологии обучения.

3.4 Институт принимает участие в наборе студентов и слушателей.

3.5 В рамках осуществляемых в Институте отдельных направлений подготовки может реализовываться одна или несколько основных образовательных программ.

3.6 Образовательные программы Института реализуются его структурными подразделениями. В случае разработки междисциплинарной образовательной программы с участием нескольких структурных подразделений обучение осуществляется в проектной форме.

3.7 Обучение студентов по программам подготовки бакалавров и магистров, а также по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ведется согласно образовательной политике Института, утвержденной в программе развития УПИШ.

3.8 В соответствии с задачами Университета в области воспитания обучающихся Институт осуществляет воспитательную деятельность.

3.9 Институт ведет работу по изучению рынка труда, перспектив трудоустройства и карьеры выпускников по его направлениям деятельности.

3.10 Распределение полномочий между Институтом и его структурными подразделениями в рамках образовательной деятельности осуществляется следующим образом:

3.10.1 Отдел организации образовательной деятельности – организация учебного процесса в части реализации программ высшего образования, осуществляемого по всем формам обучения.

3.10.2 Учебно-научные подразделения (учебно-научные центры, лаборатории):

– реализация образовательной деятельности совместно со студентами, в том числе в форме проектного обучения по задачам партнёров, входящих в кооперацию;

– реализация программ дополнительного профессионального образования и профессиональной переподготовки инженерно-технического и управленческого персонала промышленных предприятий;



– обеспечение работоспособности и своевременное обновление образовательной и научной инфраструктуры.

3.11 Организация в Институте образовательной и воспитательной деятельности осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. Научно-исследовательская и инновационная деятельность

4.1 Целями научно-исследовательской и инновационной деятельности УПИШ являются:

4.1.1 Развитие исследований мирового уровня по приоритетным направлениям и обеспечение условий для эффективного использования результатов фундаментальных и поисковых научных исследований, для создания инновационных продуктов и технологий, обеспечивающих технологическую независимость РФ и экспортный потенциал бизнеса.

4.1.2 Развитие инфраструктуры и кадровой базы технологических компетенций УПИШ путем создания и развития цифровой платформы (цифрового конструкторского бюро), позволяющей организовывать групповую проектную работу в дистанционном режиме по созданию инновационных продуктов и технологических решений совместно с индустриальными партнерами.

4.1.3 Реализация программ и траекторий подготовки технических предпринимателей в тесном взаимодействии с Инновационной инфраструктурой Университета и предприятиями-партнерами.

4.2 Фронтальной задачей Института является создание пула отечественных решений и разработок мирового уровня для реализации программ цифровой трансформации производств.

4.3 Приоритетные направления и темы научных исследований и разработок УПИШ нацелены на реализацию двух приоритетов Стратегии научно-технологического развития России:

– переход к передовым цифровым, интеллектуальным производственным технологиям, роботизированным системам, новым материалам и способам конструирования, создание систем обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта;

– переход к экологически чистой и ресурсосберегающей энергетике, повышение эффективности добычи и глубокой переработки углеводородного сырья, формирование новых источников, способов транспортировки и хранения энергии.

4.4 Основные механизмы достижения цели научно-исследовательской деятельности:

4.4.1 Расширение научно-технологической кооперации и стратегического партнерства с крупнейшими индустриальными партнерами, в том числе в рамках УМНОЦ «Передовые производственные технологии и материалы».

4.4.2 Участие представителей академических институтов в экспертизе и реализации научных проектов УПИШ.



4.4.3 Кадровое укрепление фундаментальных и прикладных исследований как за счет рекрутинга ведущих исследователей по приоритетным направлениям НИОКР, так и за счет привлечения молодых перспективных ученых из числа выпускников УрФУ и других, внешних по отношению к УрФУ, организаций.

4.4.4 Развитие инфраструктуры и сервисов поддержки научной активности НПР, аспирантов и студентов, в том числе за счет развития цифровых сервисных платформ.

4.5 Институт в области научно-исследовательской и инновационной работы осуществляет:

- организацию и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспертиз и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;
- организацию участия в прикладных научных разработках по заказам субъектов хозяйственной деятельности, привлечение стратегических партнеров в сфере научных исследований и инновационных разработок;
- развитие существующих научных школ и формирование новых; увеличение доли преподавателей, вовлеченных в научные исследования, и закрепление в штате Института талантливой молодежи;
- взаимодействие с институтами РАН;
- достижение глубокой интеграции в международное академическое сообщество, инициирование международных научных проектов;
- организацию научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых;
- обеспечение кадровой и материально-технической базы для проведения и расширения спектра исследований мирового уровня, отвечающих запросам инновационной экономики России;
- проведение научных конференций, школ, семинаров;
- набор в аспирантуру, контроль выполнения требований к подготовке аспирантов;
- инициирование и координацию деятельности по участию в конкурсах, маркетинг научно-исследовательской работы;
- обеспечение функционирования системы управления качеством научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских разработок;
- содействие процессу коммерциализации опытно-конструкторских разработок в Университете;
- стимулирование и поддержку инновационной активности работников и обучающихся;
- создание и обеспечение работы инновационно-внедренческих центров и центров прикладных исследований (R&D центров) совместно с организациями-партнерами УПИШ;



– деятельность в сфере трансфера технологий и коммерциализации РИД в УПИШ посредством тесного организационного и методического взаимодействия с Инновационной инфраструктурой УрФУ;

– коммерциализацию технологических компетенций УрФУ и РИД через разработку и продвижение востребованных программ дополнительного профессионального образования для инженеров и технологических предпринимателей, а также программ стажировок для инженеров-конструкторов на базе инжиниринговых центров.

4.6. Структурные подразделения УПИШ (отделы, учебно-научные центры и лаборатории) в области научно-исследовательских работ и инноваций осуществляют:

- выполнение научно-исследовательских работ;
- поиск заказчиков научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских разработок, подготовку заявок на участие в конкурсах;
- управление финансами научных и инновационных проектов (через руководителя работы);
- подготовку творческих коллективов для создания малых инновационных предприятий;
- привлечение студентов к научно-исследовательским работам, обеспечение студенческой научно-исследовательской работы;
- подбор кандидатов в аспирантуру, аттестацию аспирантов, создание условий для проведения НИР аспирантами, подготовку индивидуальных планов аспирантов, обеспечение показателя по защитам аспирантов и докторантов.

5. Управление

5.1 В состав Института могут входить следующие структурные подразделения: учебно-научные центры, лаборатории и отделы и другие подразделения, в соответствии с организационной структурой УПИШ, утвержденной приказом ректора. Деятельность подразделений определяется соответствующими Положениями о подразделениях. Изменения в структуру Института вносятся в соответствии с действующим в Университете порядком.

5.2 Общее управление Институтom осуществляет директор УПИШ.

В соответствии с процедурой, утвержденной приказом ректора от 20.06.2014 года № 429/03, проводится конкурентный отбор претендентов на должность директора УПИШ. Директор УПИШ подчиняется непосредственно ректору Университета и находится в оперативном взаимодействии с проректорами по направлениям деятельности.

5.3 Директор УПИШ осуществляет общее оперативное руководство деятельностью Института, руководит работой созданного в Институте Ученого совета, являясь его председателем, распоряжается финансовыми средствами Института в соответствии с принципами бюджетирования, установленными в



Университете и в Институте. Отдельные полномочия могут быть переданы по доверенности, выданной Университетом.

5.4 Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Института, в том числе за ведение деятельности в соответствии с законодательством, организацию учебного процесса и научной деятельности в Институте, за развитие материально-технической базы, за достижение установленных ректором плановых показателей, индикаторов программ развития и показателей, характеризующих кадровый состав.

5.5 Директор Института представляет ректору кандидатуры на должности заместителей директора, руководителей направлений подготовки, руководителей структурных подразделений Института, назначает руководителей проектных групп, функционирующих на базе Института, формирует кадровый состав Института в порядке, предусмотренном законодательными и иными нормативными актами, в том числе локальными нормативными актами Университета.

5.6 В УПИШ по решению Ученого совета Университета создается выборный орган – Ученый совет УПИШ. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность Ученого совета УПИШ определяются Положением, утвержденным Ученым советом Университета, в соответствии с Уставом Университета.

5.7 В УПИШ создается Управляющий совет. Управляющий совет УПИШ является коллегиальным органом управления УПИШ, реализующим принцип государственно-общественного управления путем включения в его состав представителей всех заинтересованных в деятельности УПИШ сторон (образования, бизнеса, в лице высокотехнологичных компаний, государственной власти). Деятельность Управляющего совета УПИШ определяется Положением Об Управляющем совете УПИШ утвержденным ректором на основании решения Ученого совета Университета.

5.8. В УПИШ создается Попечительский совет. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность Попечительского совета УПИШ определяются Положением о Попечительском совете УПИШ.

5.9 В УПИШ создаются Экспертные советы по направлениям деятельности. Полномочия и деятельность Экспертных советов определяется Положением об Экспертном совете УПИШ.

5.10 В Институте могут создаваться учебно-научные центры. Основными задачами учебно-научного центра могут быть ведение научно-исследовательской деятельности, реализация магистерских программ, программ аспирантуры, докторантуры, дополнительного профессионального образования и другие. Учебно-научный центр выполняет функции центра интеграции Университета с академическими и индустриальными партнерами Института.

5.11 Директор УПИШ выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за Институтом;



- издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Института;

- разрабатывает планы развития УПИШ, в том числе мероприятия в области качества, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда.

5.12 Конкретные права и обязанности директора УПИШ отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

5.13 Научно-педагогические работники Института принимаются на работу ректором или уполномоченным им лицом. В предусмотренных нормативными правовыми актами случаях замещению должностей научно-педагогических работников предшествуют конкурсы на замещение должностей или выборы.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Финансовое обеспечение деятельности УПИШ осуществляется за счет:

- субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- субсидий из федерального бюджета на иные цели;
- грантов в форме субсидий;
- грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами;
- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

6.2. Планирование финансово-хозяйственной деятельности осуществляется в разрезе источников финансирования и в целом по УПИШ. По каждому источнику финансирования в соответствии с правилами бухгалтерского учета УПИШ открываются лицевые счета в установленном университете порядке. По каждому лицевому счету формируется смета поступлений и выплат в соответствии с приказами и регламентами Университета. При необходимости формируется сводный бюджет УПИШ из всех источников для представления Управляющему совету, Попечительскому совету и иным органам управления.

6.3. Расходная часть смет/бюджета института формируется в соответствии с целями и задачами Института, условиями и показателями Соглашений и договоров на выделение субсидий, грантов и иных средств, задачами и целями Программы развития УПИШ.

6.4. Объем полномочий, передаваемых директору Института, на заключение договоров, формирующих доходную часть бюджета Института, и договоров на расходование средств в рамках смет поступлений и выплат, определяется доверенностью, выданной Университетом.



6.5. УПИШ осуществляет отчисления в централизованные фонды Университета в соответствии с установленным в Университете порядком, дифференцированно по различным видам деятельности.

6.6. Институт предоставляет отчетность по финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные в Университете.

7. Эффективность и результативность деятельности

7.1. Эффективность и результативность деятельности УПИШ (в т.ч., в соответствии с программой развития и концепцией), включая количественные и качественные показатели, отражены в таблице.

Плановые значения показателей устанавливаются решением Управляющего совета УПИШ.

Таблица. Показатели эффективности деятельности

№ п/п	Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (% , объем, количество)	Периодичность мониторинга
1.	Уровень подготовки абитуриентов	Проходной бал	Ежегодно
2.	Уровень подготовки обучающихся	% сдавших сессию, балл внешнего тестирования	Дважды в год
3.	Востребованность выпускников	% трудоустроенных по специальности (% трудоустроенных)	Ежегодно
4.	Количество студентов и слушателей программ всех типов	человек	Ежеквартально
5.	Количество организованных международных мероприятий (конференций, выставок, симпозиумов)	штук	Ежеквартально
6.	Доля обучающихся иностранных студентов и слушателей	%	Ежеквартально
7.	Количество работников, прошедших повышение квалификации и профессиональную подготовку на базе Института	человек	Ежеквартально
8.	Количество публикаций в зарубежных изданиях, индексируемых иностранными организациями	штук	Ежеквартально
9.	Объем НИР и ОКР на одного преподавателя	млн. рублей	Ежеквартально



№ п/п	Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (% , объем, количество)	Периодичность мониторинга
10.	Доля научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в структуре дохода Института	%	Ежеквартально
11.	Объем внебюджетных доходов	млн. рублей	Ежеквартально
12.	Доля остепененных ППС	%	Ежеквартально
13.	Количество разработанных и внедренных новых образовательных программ высшего образования для опережающей подготовки инженерных кадров и дополнительных профессиональных программ по актуальным научно-технологическим направлениям и «сквозным» цифровым технологиям, обеспеченных интерактивными комплексами опережающей подготовки	штук	Ежегодно
14.	Увеличение числа обучающихся по образовательным программам высшего образования для опережающей подготовки инженерных кадров и дополнительным профессиональным программам по актуальным научно-технологическим направлениям и «сквозным» цифровым технологиям передовой инженерной школы за счет развития сетевой формы обучения в образовательных организациях, в которых не созданы передовые инженерные школы	%	Ежегодно
15.	Количество специалистов предприятий реального сектора, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в УПИИ	человек	Ежегодно
16.	Количество обучающихся, прошедших обучение в передовой инженерной школе по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, трудоустроившихся в российские высокотехнологичные компании и на предприятия	человек	Ежегодно



№ п/п	Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (% , объем, количество)	Периодичность мониторинга
17.	Количество созданных на базе передовой инженерной школы специальных образовательных пространств (научно-технологические и экспериментальные лаборатории, опытные производства, оснащенные современным высокотехнологичным оборудованием, высокопроизводительными вычислительными системами и специализированным прикладным программным обеспечением, цифровые, «умные», виртуальные (кибер-физические) фабрики, интерактивные комплексы опережающей подготовки инженерных кадров на основе современных цифровых технологий)	штук	Ежегодно
18.	Отношение внебюджетных средств к объему финансового обеспечения программы развития передовой инженерной школы, предусмотренного на создание передовой инженерной школы в партнерстве с высокотехнологичными компаниями и поддержку указанной программы за счет средств федерального бюджета	%	ежегодно
19.	Объем финансирования, привлеченного передовой инженерной школой на исследования и разработки в интересах бизнеса	млн. рублей	ежегодно
20.	Количество студентов, прошедших практику и (или) стажировку вне рамок образовательного процесса, в том числе в формате работы с наставниками, обучающихся по программам магистратуры технологического профиля	человек	ежегодно
21.	Проведение повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки, в том числе в форме стажировки на базе высокотехнологичных компаний, управленческих команд и профессорско-преподавательского состава передовых инженерных школ и образовательных организаций высшего образования, реализующих образовательные программы инженерного профиля	человек	ежегодно
22.	Выполнение государственного задания по оказанию образовательных услуг	%	ежегодно
23.	Выполнение государственного задания по проведению научных исследований	%	ежегодно
24.	Выполнение первоначального плана по поступлениям от приносящей доход деятельности	%	ежегодно



№ п/п	Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (% , объем, количество)	Периодичность мониторинга
25.	Достижение значений результатов предоставления гранта/отсутствие штрафных санкций за невыполнение показателей	да/нет	ежегодно

Директор УПИШ в соответствии с таблицей «Показатели эффективности и результативности» обеспечивает сбор необходимых для расчета показателей данных и анализ показателей эффективности и результативности Института с учетом их динамики.

Директор УПИШ обязан предоставлять проанализированные показатели эффективности и результативности Института, предложения по корректирующим и предупреждающим мероприятиям и совершенствованию деятельности (при наличии) ректору Университета.

7.2. УПИШ по требованию ректора, проректоров Университета или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений представляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

8. Ответственность

8.1. УПИШ несет ответственность за:

- разработку и реализацию программ по направлениям его образовательной деятельности;
- качество предоставляемых им услуг.

8.2. Контроль качества услуг, оказываемых структурными подразделениями института, осуществляется директором УПИШ.

8.3. Ответственность за все виды деятельности УПИШ, определенные настоящим Положением, выполнение показателей эффективности, указанных в Разделе 7 несет директор Института.

8.4. Ответственность работников УПИШ устанавливается нормативными актами, в том числе должностными инструкциями.

8.5. Ответственным за противопожарное состояние является директор УПИШ или работник структурного подразделения, назначенный распоряжением директора Института.

9. Права и обязанности

9.1 УПИШ имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Университета:

- организовывать проведение семинаров, конференций, выставок, ярмарок;
- участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности;

– запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных структурных подразделений Университета для осуществления работ, входящих в компетенцию УПИШ;

– участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Университета, касающимся деятельности УПИШ.

9.2 УПИШ обязана:

9.2.1 Иметь следующие локальные акты:

а) Положение об УПИШ;

б) штатное расписание и должностные инструкции работников УПИШ;

в) распоряжения;

г) другие акты.

Локальные акты, предусмотренные в пп. а) - б), утверждаются ректором (проректором на основании доверенности, выданной Университетом), остальные акты утверждаются или издаются директором УПИШ в пределах предоставленных ему полномочий.

9.2.2 Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Университета или уполномоченных органов документы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности УПИШ.

9.2.3 Соблюдать Устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принимается, изменяется и дополняется в установленном в Университете порядке.

10.2. Ученый совет Института, Ученый совет Университета вправе вносить на рассмотрение ректора предложения по изменению и дополнению настоящего Положения.

10.3. Настоящее Положение составлено на 18 страницах, в одном подлинном экземпляре, хранящемся в Институте, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

10.4. Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в СЭД.

Исполняющий обязанности
Директора УПИШ

СОГЛАСОВАНО В СЭД

В.А. Овчинникова

подпись



Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номер пункта (подпункта)			Дата внесе- ния изме- нения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Изме- нен- ного	Нового	Изя- того			

Общий лист согласования

Положение об Институте № от "ПОЛОЖЕНИЕ о институте «Уральская передовая инженерная школа «Цифровое производство»"

ИД головной задачи 2839901

ФИО согласующего	Результат согласования	Дата получения	Дата выполнения	Комментарий
Овчинникова Валентина Андреевна	Согласовано	12.10.2022 17:45:18	13.10.2022 17:21:17	&&& <Согласована 1 версия документа>
Зорина Анна Дмитриевна	Согласовано	13.10.2022 17:22:02	26.10.2022 10:51:14	&&& <Согласована 1 версия документа>
Шаврин Владимир Сергеевич	Согласовано	13.10.2022 17:22:18	19.10.2022 15:50:21	&&& <Согласована 1 версия документа>
Агарков Гавриил Александрович	Согласовано	13.10.2022 17:22:24	19.10.2022 14:31:04	&&& <Согласована 1 версия документа>
Гончарова Наталья Вадимовна Начальник управления	Согласовано	14.10.2022 11:17:05	19.10.2022 10:18:37	&&& <Согласована 1 версия документа>
Ковалев Леонид Александрович	Согласовано	19.10.2022 10:48:28	20.10.2022 17:46:20	&&& <Согласована 1 версия документа>
Хафизова Эльвира Минишаевна	Согласовано	31.10.2022 15:09:03	31.10.2022 15:24:11	&&& <Согласована 1 версия документа>
Мезенцев Павел Валерьевич	Согласовано	31.10.2022 15:39:23	01.11.2022 08:26:39	&&& <Согласована 1 версия документа>
Германенко Александр Викторович	Согласовано	31.10.2022 15:40:22	01.11.2022 19:24:04	&&& <Согласована 1 версия документа>
Полтавец Андрей Васильевич	Согласовано	31.10.2022 16:28:39	01.11.2022 10:10:05	&&& <Согласована 1 версия документа>
Сандлер Даниил Геннадьевич	Согласовано	01.11.2022 09:12:27	02.11.2022 16:16:49	&&& <Согласована 1 версия документа>
Князев Сергей Тихонович	Согласовано	01.11.2022 11:45:20	01.11.2022 11:55:18	&&& <Согласована 1 версия документа>
Кортов Сергей Всеволодович	Согласовано	01.11.2022 12:01:07	01.11.2022 16:09:58	&&& <Согласована 1 версия документа>

Распечатал  /Е.Г. Ситникова/
06.12.2022 10:26:50