СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Представитель Первичной Проректор по подчиненности

профсоюзной организации

работников УрФУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Инструкция**

**по охране труда**

**для работы с копировально-множительной техникой**

**ИОТ – *(номер по порядку) – (год)***

Екатеринбург

20\_\_

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда при работе с копировально-множительной аппаратурой (ксерокс, принтер, сканер, факс, многофункциональное устройство (далее МФУ)).

1.2. К работе с копировально-множительной аппаратурой допускаются лица прошедшие:

- вводный инструктаж по охране труда;

- первичный инструктаж на рабочем месте;

- обучение и проверку знаний требований охраны труда;

- инструктаж по электробезопасности с присвоением I группы по электробезопасности;

- в процессе работы повторный (1 раз в 6 месяцев), внеплановый, целевой инструктажи.

1.3. Лица, работающие с копировально-множительной аппаратурой, обязаны:

- соблюдать установленный режим труда и отдыха, положения Правил внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования, предписанные документированной процедурой «Система управления охраной труда в ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»;

- соблюдать требования санитарии и гигиены (не принимать пищу на рабочем месте, не выполнять работу в состоянии алкогольного, токсического опьянения; курить в специально отведенных для этого местах);

- проходить периодическое обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке;

- выполнять требования пожарной безопасности, уметь применять первичные средства пожаротушения;

- знать приемы оказания первой помощи, действовать согласно инструкции по оказанию первой помощи при несчастных случаях;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, о неисправностях оборудования.

1.4. При работе на копировально-множительных аппаратах возможно воздействие на работающих перечня опасных и вредных производственных факторов:

- повышенный уровень ультрафиолетового излучения;

- поражение электрическим током;

- статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;

- перенапряжение зрительного анализатора.

1.5. Профессиональными рисками, возникновение которых возможно при выполнении работ с копировально-множительной техникой, являются:

- риск поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт).

1.6. Помещение для работы с копировально-множительной техникой должно быть оборудовано системами отопления, иметь естественное и искусственное освещение.

1.7. Площадь помещения на одного работающего должна быть не менее 6 кв. м при кубатуре не менее 15 куб. м. Расстояние от стены до краев аппарата должно составлять не менее 0,6м, а со стороны зоны обслуживания – не менее 1м.

1.8. Оптимальная температура воздуха в помещении, где установлена копировально-множительная аппаратура, рекомендована в теплое время +22°С - +24°С, в холодное время - +21°С - +23°С.

1.9. Оптимальные параметры относительной влажности в помещении рекомендованы – 55-60%.

1.10. Для размещения копировально-множительной аппаратуры должна использоваться устойчивая мебель с ровной горизонтальной поверхностью.

1.11. Запрещается:

- устанавливать аппаратуру вблизи источников воды, во влажном помещении, вблизи батарей центрального отопления, под прямыми солнечными лучами;

- снимать крышки и защитные панели, если это не оговорено в документации к аппарату;

- выполнять регулировки, не описанные в документации к аппарату.

1.12. За несоблюдение инструкции работник несет дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями и действующим законодательством.

**2. Требования безопасности перед началом работы**

2.1. Проветрить помещение.

2.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все лишнее.

2.3. Убедиться в достаточной освещенности рабочего места.

2.4. Провести осмотр копировально-множительного аппарата, убедиться в отсутствии внешних повреждений, целостности подводящего электрокабеля и электровилки, наличии заземления.

2.5. В случае неисправности копировально-множительного аппарата не приступать к работе до исправления неполадок квалифицированным специалистом.

**3. Требования безопасности во время работы**

3.1. Подключить копировальный аппарат к электросети и проверить его нормальную работу.

3.2. Соблюдать правила эксплуатации копировально-множительного аппарата.

3.3. Содержать в чистоте и порядке рабочее место.

3.4. Следить за работой аппарата, целостностью изоляции подводящего электрокабеля.

3.5. Использовать для печати бумагу, предназначенную для копировально-множительной аппаратуры. Не использовать мягкую бумагу.

3.6. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания, оборудования, приборов и кабеля. Не располагать провод, кабель оборудования в проходах.

3.7. Не наклоняться над работающим копировально-множительным аппаратом.

3.8. При эксплуатации лазерных принтеров не использовать бумагу, на которой уже есть напечатанный текст или рисунок.

3.9. Запрещается:

- подключать копировально-множительный аппарат к электросети влажными руками;

- смотреть непосредственно на лампы, освещающие оригинал документа. Во время работы аппарата крышка должна быть закрытой;

- дотрагиваться до красного фоторецептора (царапины и помарки на нем могут привести к плохому качеству копий);

- перекрывать вентиляционные отверстия;

- допускать попадание посторонних предметов внутрь копировально-множительного аппарата через вентиляционные отверстия, т.к. это может привести к замыканию в электрических сетях, возгоранию;

- освобождать застрявшую бумагу при включенном электропитании;

- допускать попадание влаги на аппарат;

- ставить на аппарат посторонние предметы, подвергать его механическим воздействиям;

- оставлять включенный в электросеть и работающий без присмотра;

- передавать свою работу посторонним лицам;

- принимать пищу около копировально-множительного аппарата.

3.10. Выключать копировально-множительный аппарат, если он начинает дымиться, чрезмерно нагреваться, а также при появлении постороннего запаха или шума.

**4. Требования безопасности при аварийных ситуациях**

4.1. Аварийными ситуациями являются:

- выход из строя оборудования;

- выход из строя системы отопления и водоснабжения, электроснабжения;

- возникновение пожара.

4.2. При возникновении аварийной ситуации необходимо:

- немедленно прекратить работу, отключить от электросети копировально-множительный аппарат;

- сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю;

- при необходимости покинуть рабочую зону (рабочее место);

- принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья и жизни.

4.3. Не приступать к работе до полного устранения аварийной ситуации.

4.4. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану (тел. 112, 101, сообщить адрес и место возгорания, ФИО, должность, организацию, оборудование и материалы, которые находятся в зоне пожара), отключить аппарат от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.5. При прочих аварийных ситуациях (поломка систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и др.), препятствующих выполнению работы, прекратить работу и сообщить об этом вышестоящему руководителю.

4.6. При несчастных случаях (травмировании, отравлении, поражения током, внезапном заболевании и т.д.) оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую помощь на место происшествия.

**5. Требования безопасности по окончании работы**

5.1 Отключить копировально-множительный аппарат.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех неисправностях в работе аппарата сообщить непосредственному руководителю.

Согласовано:

Начальник Отдела охраны труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)