

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
Правовая экспертиза и консалтинг

Код модуля

Модуль

Организация и технологии экспертной и
консалтинговой деятельности в публичной
политике и управлении

Екатеринбург 2023

Оценочные материалы составлены автором(ами):

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|-------|------------------------------|-----------------------------------|-----------|--------------------------|
| 1 | Кузнецова Евгения Викторовна | Кандидат юридических наук, доцент | Доцент | Кафедра публичного права |

Согласовано:

Управление образовательных программ



И.Ю. Русакова

Авторы:

- Кузнецова Евгения Викторовна, доцент, кафедра публичного права

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Правовая экспертиза и консалтинг

| | | | |
|-----------|---|--|---|
| 1. | Объем дисциплины в зачетных единицах | 2 | |
| 2. | Виды аудиторных занятий | Лекции Практические/семинарские занятия | |
| 3. | Промежуточная аттестация | Экзамен | |
| 4. | Текущая аттестация | Контрольная работа | 1 |
| | | Домашняя работа | 1 |

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Социальная экспертиза и консалтинг

Индикатор – это признак/сигнал/маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения (индикаторы) | Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий, в том числе в цифровой среде | У-3 - Анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения П-1 - Использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов | Практические/семинарские занятия Домашняя работа Контрольная работа |
| ОПК-4 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях | З-1 - Объяснять принципы критического чтения научной литературы в профессиональной и смежных областях З-2 - Объяснять принципы критического анализа и оценивания научных исследований, их актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости, обоснованности научных результатов | Контрольная работа Домашняя работа Практические занятия Экзамен |

| | | |
|---|---|---------------------------|
| | <p>У-1 - Самостоятельно определять и формулировать новизну научного исследования, его теоретическую и практическую значимость, обоснованность</p> <p>У-2 - Проводить сравнительный анализ научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях</p> <p>П-1 - Готовить литературный обзор научных исследований, актуальных для своей профессиональной области</p> <p>Д-1 - Демонстрировать внимательность, аналитические умения, способность к критическому мышлению</p> | |
| <p>ОПК-5 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p> | <p>З-1 - Различать основные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности</p> <p>З-2 - Характеризовать основные принципы, особенности и требования к процессу разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Анализировать существующие методы и приемы осуществления профессиональной деятельности и выявлять необходимость их корректировки или разработки и внедрения инновационных методов и приемов</p> <p>У-2 - Оценивать процесс разработки, внедрения, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности на соответствие требованиям</p> <p>П-1 - Составлять план поэтапного процесса разработки, внедрения, контроля и оценки инновационных методов и приемов осуществления профессиональной деятельности, в том числе в команде в рамках проекта, в соответствии с требованиями</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность,</p> | <p>Контрольная работа</p> |

| | ответственность, инновационное мышление | |
|--|--|---------------------------|
| <p>ПК-4. Научные исследования. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность</p> | <p>З-1 - Знать принципы и законы научных исследований публичной сферы З-2 - Знать теории и парадигмы исследований публичной политики и управления З-3 - Знать этапы организации и проведения научного исследований в сфере публичной политики и управления У-1 - Уметь разрабатывать программу научного исследования проблем публичной политики и управления У-2 - Уметь обосновывать методы научного исследования публичной политики и управления У-3 - Уметь разрабатывать инструментарий сбора научной информации по проблемам публичной политики и управления П-1 - Владеть навыками поиска информации из различных источников П-2 - Владеть навыками обработки и анализа эмпирических данных исследований публичной сферы П-3 - Владеть навыками представления результатов исследования публичной политики и управления</p> | <p>Домашняя работа</p> |
| <p>ПК-6. Организационно-управленческая деятельность. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p> | <p>З-1 - Знать принципы и особенности организации экспертной и консалтинговой деятельности в различных сферах публичной политики и публичного управления З-2 - Знать нормативно-правовые и этические основы организации экспертной и консалтинговой деятельности в публичной сфере З-3 - Знать основы организации и осуществления деятельности, направленной на гармонизацию общественных отношений и укрепления социальной солидарности У-1 - Разрабатывать научное обоснование управленческих</p> | <p>Контрольная работа</p> |

| | | |
|---|---|---------------------------|
| | <p>решений в сфере публичной политики</p> <p>У-2 - создавать экспертные сообщества и регулировать их деятельность</p> <p>У-3 - планировать ресурсное обеспечение экспертно-консалтинговой деятельности</p> <p>-1 - Применять современные подходы к организации взаимодействия эксперта и консультанта с заказчиком экспертно-консультативной услуги</p> <p>П-2 - разрабатывать методы контроля за качеством экспертной и консалтинговой деятельности</p> <p>П-3 - планировать внедрение результатов экспертизы м консалтинга в практики публичной сферы</p> | |
| <p>ПК-8. Прикладные исследования и консалтинг. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга</p> | <p>З-1 - Знать концептуальные основы современного консультирования с использованием правовых, управленческих, социологических и политологических инструментов</p> <p>З-2 - Понимать цели и задачи различных видов консалтинга в публичной сфере</p> <p>З-3 - Знать и обосновывать методики и этапы проведения консалтинга в различных сферах публичной политики и управления</p> <p>У-1 - Уметь разрабатывать и реализовывать консультационный проект по проблемам публичной политики</p> <p>У-2 - Уметь подбирать и применять релевантные методы и технологии консультирования</p> <p>У-3 - Осуществлять консалтинг в кризисных ситуациях с целью гармонизации взаимоотношений субъектов публичной политики и управления</p> <p>П-1 - Владеть навыками оценки результативности и эффективности консультирования в сфере публичной политики и публичного управления</p> | <p>Контрольная работа</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>П-2 - Использовать научно обоснованные стратегии и тактики консалтинга в различных сферах публичной политики и управления</p> <p>П-3 - Применять методы диагностик проблемы в сфере публичной политики и процедуры для разработки рекомендаций для их решения</p> <p>П-4 - вести процедуры медиации в различных сферах публичной политики</p> | |
|--|--|--|

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| 1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5 | | |
| Текущая аттестация на лекциях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| <i>Академическая активность</i> | 2 семестр, 1-9 | 34 |
| <i>Контрольная работа</i> | 2 семестр, 4 | 66 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5 | | |
| Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5 | | |
| 2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5 | | |
| Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| <i>Академическая активность</i> | 2 семестр, 10-18 | 34 |
| <i>Вовлеченность в дискуссии на практических /семинарских занятиях</i> | 2 семестр, 10-18 | 34 |
| <i>Домашняя работа</i> | 2 семестр, 16 | 32 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1.0 | | |
| Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0.0 | | |
| 3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено | | |
| Текущая аттестация на лабораторных занятиях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено | | |
| Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено | | |

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

| Результаты обучения | Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам |
|----------------------------|--|
| Знания | Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Умения | Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Опыт / владение | Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов. |
| Другие результаты | Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения. |

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

| Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов) | | | | |
|---|--|---|------------|---|
| № п/п | Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание) | Шкала оценивания | | |
| | | Традиционная характеристика уровня | | Качественная характеристика уровня |
| 1. | Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет | Отлично (80-100 баллов) | Зачтено | Высокий (В) |
| 2. | Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения | Хорошо (60-79 баллов) | | Средний (С) |
| 3. | Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания | Удовлетворительно (40-59 баллов) | | Пороговый (П) |
| 4. | Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка | Неудовлетворительно (менее 40 баллов) | Не зачтено | Недостаточный (Н) |
| 5. | Результат обучения не достигнут, задание не выполнено | Недостаточно свидетельств для оценивания | | Нет результата |

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ**5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля****5.1.1. Лекции**

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Правовая экспертиза нормативных актов: общие положения
2. Понятие и признаки нормативного правового акта. Система российского законодательства
3. Значение и методика проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов и их проектов
4. Значение и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

5. Особенности правовой экспертизы нормативных правовых актов в различных государственных органах
6. Правила правотворческой техники и юридико-техническая экспертиза нормативных правовых актов и их проектов
7. Значение и методика лингвистической экспертизы нормативных правовых актов

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

- Базовый

5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. Общие положения о правовой экспертизе нормативных актов
2. Нормативность: понятие и критерии
3. Система законодательства Российской Федерации

Примерные задания в составе контрольных работ

1. Проведите экспертизу приведенного ниже правового акта на предмет нормативности. Обоснуйте свои выводы.

17 июня 1994 года

№ 6-ФЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН О ПРЕДЕЛЬНОМ РАЗМЕРЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕШНИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
И О ПРЕДЕЛЬНОМ РАЗМЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КРЕДИТОВ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИЕЙ ИНОСТРАННЫМ
ГОСУДАРСТВАМ В 1994 ГОДУ**

Статья 1. Установить предельный размер государственных внешних заимствований Российской Федерации в 1994 году в сумме 4,7 миллиарда долларов США.

Статья 2. Установить предельный размер государственных кредитов, предоставляемых Российской Федерацией иностранным государствам в 1994 году, в сумме 400 миллионов долларов США.

Статья 3. Настоящий Федеральный закон вступает в силу с момента опубликования.

Президент
Российской Федерации
Б. ЕЛЬЦИН

2. Проведите правовую экспертизу приведенного ниже проекта нормативного правового акта. Укажите на выявленные ошибки и противоречия.

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОНСТИТУЦИОННЫЙ ЗАКОН О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
СТАТЬЮ 137 КОНСТИТУЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Проект

Внести в пункт 2 статьи 137 Конституции Российской Федерации изменение, дополнив его предложением следующего содержания:

«Изменения наименования республики, края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа включаются в текст статьи 65 Конституции Российской Федерации указом Президента Российской Федерации на основании решения субъекта Российской Федерации, принятого в установленном им порядке».

Президент
Российской Федерации
В. Путин

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа на тему: «Мониторинг социально-экономических процессов и электоральных предпочтений»

Примерный перечень тем

1. Правовая экспертиза нормативных актов.
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов.
3. Юридико-техническая экспертиза нормативных актов.
4. Лингвистическая экспертиза нормативных актов.

Примерные задания в составе домашних работ:

1. Проведите правовую экспертизу приведенного ниже проекта закона Свердловской области. Результаты экспертизы отразите в заключении.

ЗАКОН СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Проект

О внесении изменений в статьи 5 и 5-1 Закона Свердловской области «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции»

Принят Областной думой
Законодательного Собрания
Свердловской области

Принят Палатой Представителей
Законодательного Собрания
Свердловской области

Статья 1

Внести в статью 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции» с изменениями, внесенными Законом Свердловской области от 27.05.2015 № 36-ОЗ, следующее изменение:

дополнить пунктом 4 следующего содержания: «4) розничная продажа слабоалкогольных тонизирующих напитков – алкогольной продукции с содержанием этилового спирта от 0,5 до 9 процентов объема готовой продукции, содержащей кофеин и (или) другие тонизирующие вещества (компоненты), за исключением лекарственных препаратов».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Свердловской области

Е.В. Куйвашев

г. Екатеринбург

_____ 2016 года

№ _____

2. Проведите антикоррупционную экспертизу приведенного ниже нормативного правового акта (его части). Результаты экспертизы отразите в заключении.

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕПАРТАМЕНТА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЛЕСНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подраздел 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению лесных участков, образованных в соответствии с требованиями земельного законодательства и Лесного кодекса Российской Федерации, распоряжение которыми относится к компетенции Департамента лесного хозяйства Свердловской области (далее - Департамент), в аренду без проведения торгов.

Подраздел 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. С заявлением о предоставлении лесного участка в аренду (далее - заявление) может обратиться любое физическое или юридическое лицо, соответствующее установленным настоящим Административным регламентом требованиям, и (или) их представители (далее - заявитель), предполагающее использование лесного участка в случаях:

- 1) осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства;
- 2) выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых;
- 3) строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, 13 причалов;

- 4) строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов;
- 5) реализации приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов;
- 6) заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации;
- 7) нахождения на испрашиваемом лесном участке зданий, сооружений (договоры аренды заключаются с собственниками этих зданий, сооружений, помещений в них или юридическими лицами, которым эти объекты предоставлены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления).

Подраздел 3. ТРЕБОВАНИЕ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, предоставляющим государственную услугу по предоставлению лесных участков в аренду без проведения торгов (далее - государственная услуга), является Департамент.

Место нахождения Департамента: 620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101.

Телефон: 312-08-54 (приемная), 312-08-53 (канцелярия).

4. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах, а также о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

1) на официальном сайте Департамента в сети Интернет по адресу <http://forest.midural.ru/> (далее - официальный сайт);

2) в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Портал);

3) на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

Указанная информация может быть получена в порядке консультирования.

Сведения о месте нахождения и графике работы многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - Центр), а также его филиалов размещаются на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mfc66.ru.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Подраздел 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

5. Наименование государственной услуги - государственная услуга по предоставлению лесных участков в аренду без проведения торгов.

Подраздел 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

6. Государственная услуга предоставляется Департаментом лесного хозяйства Свердловской области.

7. Для обеспечения предоставления государственной услуги привлекаются Федеральная налоговая служба, Федеральное агентство по недропользованию, Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу, Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Министерство экономики Свердловской области, Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области.

8. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" Департамент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Подраздел 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Государственная услуга предоставляется в срок, установленный законодательством Российской Федерации для предоставления аналогичных государственных услуг.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Экзамен

Список примерных вопросов

1. Понятие правовой экспертизы правовых актов. Предмет правовой экспертизы правовых актов.
2. Виды правовой экспертизы правовых актов.
3. Значение правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов в процессе нормотворчества.
4. Субъекты правовой экспертизы правовых актов.
5. Правовое регулирование экспертной деятельности в Российской Федерации.
6. Понятие и правовые основы общественной правовой экспертизы правовых актов.
7. Нормативный правовой акт как источник права. Критерии нормативности правовых актов.
8. Иерархия нормативных правовых актов и система российского законодательства.
9. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в органах Министерства юстиции Российской Федерации.
10. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в органах прокуратуры Российской Федерации.
11. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в судебных органах Российской Федерации.
12. Особенности проведения научной правовой экспертизы нормативных актов.

13. Особенности проведения внутренней правовой экспертизы нормативных актов в органах публичной власти.
14. Понятие, значение и принципы собственно правовой экспертизы нормативных актов.
15. Этапы проведения правовой экспертизы нормативных актов.
16. Методика проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов.
17. Основные требования к оформлению экспертного заключения.
18. Правовая основа борьбы с коррупцией в Российской Федерации.
19. Понятие и признаки коррупции и коррупциогенных факторов.
20. Понятие, виды и принципы антикоррупционной экспертизы. Предмет антикоррупционной экспертизы.
21. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.
22. Понятие юридической техники и юридико-технической экспертизы нормативных актов. Техничко-юридические приемы.
23. Основные правила юридической (правотворческой) техники.
24. Содержательные правила юридической техники и правила составления правовых дефиниций.
25. Логические требования к составлению правовых актов и графические правила юридической техники.
26. Понятие и содержание юридико-лингвистической экспертизы нормативного акта.
27. Методика проведения юридико-лингвистической экспертизы нормативного акта.
28. Особенности официально-делового стиля и профессиональной речи юристов.
29. Требования к языку официальных документов.
30. Наиболее частотные речевые ошибки, встречающиеся при подготовке проектов правовых актов.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

| Направление воспитательной деятельности | Вид воспитательной деятельности | Технология воспитательной деятельности | Компетенция | Результаты обучения | Контрольно-оценочные мероприятия |
|---|---------------------------------|--|-------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | | |