

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности


«25»  С.Т. Князев
2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
	Проектная деятельность

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Консалтинг и экспертиза в публичной политике и управлении	Код ОП 1. 41.04.06
Направление подготовки 1. Публичная политика	Код направления и уровня подготовки 1. 41.04.06

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Амбарова Полина Анатольевна	доктор социологических наук, доцент	Профессор	социологии и технологий государственного и муниципального управления
2	Шаброва Нина Васильевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Проектная деятельность

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль состоит из следующих дисциплин: «Проектный практикум 1» (3 з.е.), «Проектный практикум 2» (3 з.е.), «Проектный практикум 3» (6 з.е.).

Модуль «Проектная деятельность» направлен на формирование универсальных компетенций обучающихся в области разработки и реализации проектов. Данный модуль необходим для студентов различных направлений подготовки, начинающих осваивать проектную деятельность в Уральском Федеральном университете.

Модуль «Проектная деятельность» состоит из трех проектных практикумов. В основу проектного обучения положена командная деятельность студентов, начиная от постановки задачи до оценки полученного результата, направленная на достижение заданной цели, создание уникального продукта, услуги или результата с заданным качеством в условиях ограниченности ресурсов (временных, финансовых, человеческих, информационных).

Проектные практикумы предполагают выполнение студентами конкретных практических задач, в том числе по заказу внешних организаций и органов публичной власти.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Проектный практикум 1	3
2	Проектный практикум 2	3
3	Проектный практикум 3	6
ИТОГО по модулю:		12

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Проектный практикум 1	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>З-2 - Формулировать основные принципы формирования концепции проекта в сфере профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p> <p>Д-1 - Проявлять способность к поиску новой информации, умение принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Д-2 - Демонстрировать способность убеждать, аргументировать свою позицию</p>

	<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>З-1 - Излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности</p> <p>З-3 - Характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности</p> <p>У-1 - Координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе</p> <p>У-2 - Формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению</p> <p>У-3 - Анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды</p> <p>П-1 - Разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией</p> <p>П-2 - Обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды</p> <p>Д-1 - Проявлять организаторские качества, коммуникабельность, толерантность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать умение эффективно работать в команде</p>
	<p>УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>З-1 - Объяснять порядок и принципы планирования собственной профессиональной траектории с учетом тенденций развития рынка труда и общества и цифровых технологий</p> <p>З-2 - Излагать методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники) личностного роста, профессионального и карьерного развития</p> <p>З-3 - Демонстрировать понимание способов совершенствования собственной деятельности и профессионального</p>

		<p>развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>У-1 - Оценивать личностные и профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства</p> <p>У-2 - Определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-1 - Разрабатывать программу своего профессионального и карьерного развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-2 - Формулировать приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов</p> <p>П-3 - Осуществлять самооценку, используя рефлексивные методы, формулировать цели саморазвития и составлять план действий для их достижения на основе стратегии (техники) личностного роста и профессионального развития</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, социальную ответственность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать стремление к самосовершенствованию и личностному росту</p>
	<p>ОПК-1. Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p>	<p>З-1 - Объяснить возможности применения фундаментальных теоретических положений и методологических подходов к решению теоретических, практических или исследовательских задач в своей профессиональной области</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять проблемные ситуации в своей профессиональной области, используя фундаментальные теоретические положения и принципы</p>

		<p>У-2 - Определять методологические подходы к решению теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-1 - Разрабатывать и проводить оценку вариантов решения теоретических, практических или исследовательских задач, применяя фундаментальные теоретические положения, принципы и методологические подходы</p> <p>Д-1 - Проявлять внимательность и усердие в поиске и применении фундаментальных знаний</p>
	<p>ПК-5. Публицистическая деятельность. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента</p>	<p>З-1 – Знать роль масс-медиа в развитии публичной политики и публичного управления</p> <p>З-2 – Знать методы определения целевой аудитории и редакционной политики печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ</p> <p>З-3 – Понимает роль пресс-службы как медиатора между организацией, органом власти и обществом</p> <p>У-1 – Уметь формировать контент план для продвижения публикаций по профилю деятельности</p> <p>У-2 - Уметь оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности</p> <p>У-3 - Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории</p> <p>П-1 – Владеет навыками медиаменеджмента в профессиональной сфере</p> <p>П-2 - Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности</p> <p>П-3 - Владеет навыками презентации результатов профессиональной деятельности</p>

	<p>ПК-7. Представление результатов профессиональной деятельности. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>З-1 - Знать формы и способы обнародования результатов профессиональной деятельности</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание правовых и этических норм представления результатов экспертной и консалтинговой деятельности в публичной сфере</p> <p>З-3 - Определять эффективные каналы профессиональной коммуникации с субъектами публичной политики по результатам профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Обосновывать выбор стратегии распространения результатов экспертно-аналитической и экспертной деятельности в профессиональном сообществе и публичном пространстве</p> <p>У-2 - Анализировать барьеры и эффективность взаимодействия экспертного сообщества со СМИ</p> <p>З-3 - транслировать результаты профессиональной деятельности через профессиональные сетевые сообщества</p> <p>П-1 - Участвовать в публичных дискуссиях по вопросам публичной политики и управления</p> <p>П-2 - Применять формат научных мероприятий для распространения экспертного знания в сфере публичной политики</p> <p>П-3 - Использовать современные медийные инструменты для продвижения результатов профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-9. Проектная деятельность. Способен разрабатывать проекты в разных областях и видах профессиональной деятельности и осуществлять оценку их эффективности</p>	<p>З-1 - Объяснять теорию, методологию и технологии проектного менеджмента в публичной политике и управлении</p> <p>У-1 - Оценивать оказанное воздействие и эффективность проектов в разных областях и видах профессиональной деятельности в сфере публичной политики и управлении</p> <p>П-1 - Иметь практический опыт разработки проектов в разных областях и видах профессиональной деятельности в сфере публичной политики и управлении</p>

<p>Проектный практикум 2</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>З-2 - Формулировать основные принципы формирования концепции проекта в сфере профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p> <p>Д-1 - Проявлять способность к поиску новой информации, умение принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Д-2 - Демонстрировать способность убеждать, аргументировать свою позицию</p>
	<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>З-1 - Излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности</p> <p>З-3 - Характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности</p>

		<p>У-1 - Координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе</p> <p>У-2 - Формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению</p> <p>У-3 - Анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды</p> <p>П-1 - Разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией</p> <p>П-2 - Обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды</p> <p>Д-1 - Проявлять организаторские качества, коммуникабельность, толерантность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать умение эффективно работать в команде</p>
	<p>УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>З-1 - Объяснять порядок и принципы планирования собственной профессиональной траектории с учетом тенденций развития рынка труда и общества и цифровых технологий</p> <p>З-2 - Излагать методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники) личностного роста, профессионального и карьерного развития</p> <p>З-3 - Демонстрировать понимание способов совершенствования собственной деятельности и профессионального развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>У-1 - Оценивать личностные и профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства</p>

		<p>У-2 - Определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-1 - Разрабатывать программу своего профессионального и карьерного развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-2 - Формулировать приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов</p> <p>П-3 - Осуществлять самооценку, используя рефлексивные методы, формулировать цели саморазвития и составлять план действий для их достижения на основе стратегии (техники) личностного роста и профессионального развития</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, социальную ответственность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать стремление к самосовершенствованию и личностному росту</p>
	<p>ОПК-1. Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p>	<p>З-1 - Объяснить возможности применения фундаментальных теоретических положений и методологических подходов к решению теоретических, практических или исследовательских задач в своей профессиональной области</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять проблемные ситуации в своей профессиональной области, используя фундаментальные теоретические положения и принципы</p> <p>У-2 - Определять методологические подходы к решению теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-1 - Разрабатывать и проводить оценку вариантов решения теоретических, практических или исследовательских задач, применяя фундаментальные теоретические положения, принципы и методологические подходы</p>

		<p>Д-1 - Проявлять внимательность и усердие в поиске и применении фундаментальных знаний</p>
	<p>ОПК-4 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>З-1 - Объяснять принципы критического чтения научной литературы в профессиональной и смежных областях</p> <p>З-2 - Объяснять принципы критического анализа и оценивания научных исследований, их актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости, обоснованности научных результатов</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять и формулировать новизну научного исследования, его теоретическую и практическую значимость, обоснованность</p> <p>У-2 - Проводить сравнительный анализ научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях</p> <p>П-1 - Готовить литературный обзор научных исследований, актуальных для своей профессиональной области</p> <p>Д-1 - Демонстрировать внимательность, аналитические умения, способность к критическому мышлению</p>
	<p>ПК-5. Публицистическая деятельность. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента</p>	<p>З-1 – Знать роль масс-медиа в развитии публичной политики и публичного управления</p> <p>З-2 – Знать методы определения целевой аудитории и редакционной политики печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ</p> <p>З-3 – Понимает роль пресс-службы как медиатора между организацией, органом власти и обществом</p> <p>У-1 – Уметь формировать контент план для продвижения публикаций по профилю деятельности</p> <p>У-2 - Уметь оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных,</p>

		<p>аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности</p> <p>У-3 - Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории</p> <p>П-1 – Владеет навыками медиаменеджмента в профессиональной сфере</p> <p>П-2 - Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности</p> <p>П-3 - Владеет навыками презентации результатов профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-7. Представление результатов профессиональной деятельности. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>З-1 - Знать формы и способы обнародования результатов профессиональной деятельности</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание правовых и этических норм представления результатов экспертной и консалтинговой деятельности в публичной сфере</p> <p>З-3 - Определять эффективные каналы профессиональной коммуникации с субъектами публичной политики по результатам профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Обосновывать выбор стратегии распространения результатов экспертно-аналитической и экспертной деятельности в профессиональном сообществе и публичном пространстве</p> <p>У-2 - Анализировать барьеры и эффективность взаимодействия экспертного сообщества со СМИ</p> <p>З-3 - транслировать результаты профессиональной деятельности через профессиональные сетевые сообщества</p> <p>П-1 - Участвовать в публичных дискуссиях по вопросам публичной политики и управления</p> <p>П-2 - Применять формат научных мероприятий для распространения</p>

		<p>экспертного знания в сфере публичной политики</p> <p>П-3 - Использовать современные медийные инструменты для продвижения результатов профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-9. Проектная деятельность. Способен разрабатывать проекты в разных областях и видах профессиональной деятельности и осуществлять оценку их эффективности</p>	<p>З-1 - Объяснять теорию, методологию и технологии проектного менеджмента в публичной политике и управлении</p> <p>У-1 - Оценивать оказанное воздействие и эффективность проектов в разных областях и видах профессиональной деятельности в сфере публичной политики и управлении</p> <p>П-1 - Иметь практический опыт разработки проектов в разных областях и видах профессиональной деятельности в сфере публичной политики и управлении</p>
<p>Проектный практикум 3</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>З-2 - Формулировать основные принципы формирования концепции проекта в сфере профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе</p>

		<p>анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p> <p>Д-1 - Проявлять способность к поиску новой информации, умение принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Д-2 - Демонстрировать способность убеждать, аргументировать свою позицию</p>
	<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>З-1 - Излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности</p> <p>З-3 - Характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности</p> <p>У-1 - Координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе</p> <p>У-2 - Формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению</p> <p>У-3 - Анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды</p> <p>П-1 - Разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией</p> <p>П-2 - Обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды</p> <p>Д-1 - Проявлять организаторские качества, коммуникабельность, толерантность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать умение эффективно работать в команде</p>
	<p>УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы</p>	<p>З-1 - Объяснять порядок и принципы планирования собственной профессиональной траектории с учетом тенденций развития рынка труда и общества и цифровых технологий</p>

	<p>ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>З-2 - Излагать методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники) личностного роста, профессионального и карьерного развития</p> <p>З-3 - Демонстрировать понимание способов совершенствования собственной деятельности и профессионального развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>У-1 - Оценивать личностные и профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства</p> <p>У-2 - Определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-1 - Разрабатывать программу своего профессионального и карьерного развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-2 - Формулировать приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов</p> <p>П-3 - Осуществлять самооценку, используя рефлексивные методы, формулировать цели саморазвития и составлять план действий для их достижения на основе стратегии (техники) личностного роста и профессионального развития</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, социальную ответственность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать стремление к самосовершенствованию и личностному росту</p>
--	--	--

	<p>ОПК-1. Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p>	<p>З-1 - Объяснить возможности применения фундаментальных теоретических положений и методологических подходов к решению теоретических, практических или исследовательских задач в своей профессиональной области</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять проблемные ситуации в своей профессиональной области, используя фундаментальные теоретические положения и принципы</p> <p>У-2 - Определять методологические подходы к решению теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-1 - Разрабатывать и проводить оценку вариантов решения теоретических, практических или исследовательских задач, применяя фундаментальные теоретические положения, принципы и методологические подходы</p> <p>Д-1 - Проявлять внимательность и усердие в поиске и применении фундаментальных знаний</p>
	<p>ОПК-3. Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p>	<p>З-1 - Сделать обзор методов и принципов проведения фундаментальных и прикладных исследований, в том числе междисциплинарного характера</p> <p>З-2 - Различать принципы формулирования научных гипотез, проверки их достоверности</p> <p>З-3 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к составлению и оформлению аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять этапы проведения фундаментального и прикладного исследования, в том числе междисциплинарного характера</p> <p>У-2 - Формулировать результаты исследований для подготовки аналитических докладов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p> <p>У-3 - Оценивать аналитические отчеты, научные статьи, доклады и тезисы на</p>

		<p>соответствие требованиям к их составлению и оформлению</p> <p>П-1 - Вырабатывать стратегии проведения фундаментального или прикладного исследования, в том числе междисциплинарного характера, включая стратегии командной работы и стратегии представления результатов исследования</p> <p>П-2 - Оформить аналитический отчет, доклад по фундаментальному или прикладному исследованию в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические умения, организаторские умения, умение работать в команде</p>
	<p>ПК-5. Публицистическая деятельность. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента</p>	<p>З-1 – Знать роль масс-медиа в развитии публичной политики и публичного управления</p> <p>З-2 – Знать методы определения целевой аудитории и редакционной политики печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ</p> <p>З-3 – Понимает роль пресс-службы как медиатора между организацией, органом власти и обществом</p> <p>У-1 – Уметь формировать контент план для продвижения публикаций по профилю деятельности</p> <p>У-2 - Уметь оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности</p> <p>У-3 - Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории</p> <p>П-1 – Владеет навыками медиаменеджмента в профессиональной сфере</p> <p>П-2 - Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы</p>

		<p>распространения информации общественно-политической направленности</p> <p>П-3 - Владеет навыками презентации результатов профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-7. Представление результатов профессиональной деятельности. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>З-1 - Знать формы и способы обнародования результатов профессиональной деятельности</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание правовых и этических норм представления результатов экспертной и консалтинговой деятельности в публичной сфере</p> <p>З-3 - Определять эффективные каналы профессиональной коммуникации с субъектами публичной политики по результатам профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Обосновывать выбор стратегии распространения результатов экспертно-аналитической и экспертной деятельности в профессиональном сообществе и публичном пространстве</p> <p>У-2 - Анализировать барьеры и эффективность взаимодействия экспертного сообщества со СМИ</p> <p>З-3 - транслировать результаты профессиональной деятельности через профессиональные сетевые сообщества</p> <p>П-1 - Участвовать в публичных дискуссиях по вопросам публичной политики и управления</p> <p>П-2 - Применять формат научных мероприятий для распространения экспертного знания в сфере публичной политики</p> <p>П-3 - Использовать современные медийные инструменты для продвижения результатов профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-9. Проектная деятельность. Способен разрабатывать проекты в разных областях и видах профессиональной деятельности и</p>	<p>З-1 - Объяснять теорию, методологию и технологии проектного менеджмента в публичной политике и управлении</p> <p>У-1 - Оценивать оказанное воздействие и эффективность проектов в разных областях</p>

	осуществлять оценку их эффективности	и видах профессиональной деятельности в сфере публичной политики и управления П-1 - Иметь практический опыт разработки проектов в разных областях и видах профессиональной деятельности в сфере публичной политики и управления
--	--------------------------------------	--

1.4. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Проектный практикум 1

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Кульпин Сергей Владимирович	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 30 от 21.04.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы: Кульпин Сергей Владимирович, Доцент, интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень
 - Продвинутый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Э1	Инициация проекта	Формирование заявки на проект. Формализация цели, результата и критериев приемки. Формирование паспорта проекта. Формирование и знакомство команды проекта. Обсуждение тематики и продуктового результата проекта. Распределение ролей и задач внутри команды проекта. Отчетность: матрица проекта, план-график проекта.
Э2	Старт проекта	Версия 2.0 паспорта проекта: уточнение целей и задач проекта, формирование графика работы над проектом, определение количества отчетных мероприятий и формы отчетности. Формирование матрицы ответственности по задачам проекта.
Э3	Итерация проекта 1	Сбор материалов по тематике проекта, анализ проблематики и существующих технических решений. Проведение интервьюирования заказчика проекта. Формирование оценочных листов аналогов (существующих решений), выбор технического решения, формирование эскизного проекта и развернутого технического задания на проект. Отчетность: презентация 3-5 минут с обоснованием предлагаемых решений (направления работы), отчетность по эскизному проекту и техническому заданию.

Э4	Итерация проекта 2	Формирование списка необходимых для выполнения проекта ресурсов, уточнение технического решения в соответствии с имеющимися ресурсами, в том числе временными.
Э5	Итерации проекта 3..п	Выполнение работ согласно графику проекта. Проведение кратких совещаний для обсуждения полученных промежуточных результатов. Обсуждение возникающих проблем. Внесение изменений в документально зафиксированный общий список задач.
Э6	Подготовка отчета	Подготовка отчетности по проекту: отчет о выполнении проекта, итоговая презентация проекта и т.д.
Э7	Финальная защита проекта	Защита проекта перед экспертами и заказчиком проекта, дающим независимую оценку соответствия полученных результатов поставленным задачам. Эксперты и заказчик оценивают результат выполнения проекта, освоение командой профессиональных компетенций, дают обратную связь студентам.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации /полностью на иностранном языке.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектный практикум 1

Электронные ресурсы (издания)

1. Боронина, Л. Н., Вишневого, Ю. Р.; Основы управления проектами : учебное пособие для спо.; Профобразование, Уральский федеральный университет, Саратов, Екатеринбург; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/87842.html> (Электронное издание)
2. Трубилин, А. И.; Управление проектами : учебное пособие.; Ай Пи Ар Медиа, Саратов; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/86340.html> (Электронное издание)
3. Харченко, К. В.; Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие.; Дело, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577845> (Электронное издание)
4. Кулешова, Н. Н.; Основы проектной деятельности в сфере кадровой политики органов государственной и муниципальной власти : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607470> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Боронина, Л. Н., Вишневоцкий, Ю. Р.; Основы управления проектами : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 "Организация работы с молодежью".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus - <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ - <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система - <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского http://book.uraic.ru/el_library

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектный практикум 1

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Проектное обучение	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms CS6 Master Collection 6 Multiple Platforms Russian AOO License Level 1 CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) Vortex, версия 8.0 IBM SPSS STATISTICS STANDARD AUTHORIZED USER LICENSE + SW SUBSCRIPTION & SUPPORT 12 MONTHS svp_ed

2	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms
3	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>CS6 Master Collection 6 Multiple Platforms Russian AOO License Level 1</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50)</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Vortex, версия 8.0</p> <p>IBM SPSS STATISTICS STANDARD AUTHORIZED USER LICENSE + SW SUBSCRIPTION & SUPPORT 12 MONTHS svp_ed</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Проектный практикум 2

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Кульпин Сергей Владимирович	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 30 от 21.04.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы: Кульпин Сергей Владимирович, Доцент, интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень
 - Продвинутый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Э1	Инициация проекта	Формирование заявки на проект. Формализация цели, результата и критериев приемки. Формирование паспорта проекта. Формирование и знакомство команды проекта. Обсуждение тематики и продуктового результата проекта. Распределение ролей и задач внутри команды проекта. Отчетность: матрица проекта, план-график проекта.
Э2	Старт проекта	Версия 2.0 паспорта проекта: уточнение целей и задач проекта, формирование графика работы над проектом, определение количества отчетных мероприятий и формы отчетности. Формирование матрицы ответственности по задачам проекта.
Э3	Итерация проекта 1	Сбор материалов по тематике проекта, анализ проблематики и существующих технических решений. Проведение интервьюирования заказчика проекта. Формирование оценочных листов аналогов (существующих решений), выбор технического решения, формирование эскизного проекта и развернутого технического задания на проект. Отчетность: презентация 3-5 минут с обоснованием предлагаемых решений (направления работы), отчетность по эскизному проекту и техническому заданию.

Э4	Итерация проекта 2	Формирование списка необходимых для выполнения проекта ресурсов, уточнение технического решения в соответствии с имеющимися ресурсами, в том числе временными.
Э5	Итерации проекта 3..п	Выполнение работ согласно графику проекта. Проведение кратких совещаний для обсуждения полученных промежуточных результатов. Обсуждение возникающих проблем. Внесение изменений в документально зафиксированный общий список задач.
Э6	Подготовка отчета	Подготовка отчетности по проекту: отчет о выполнении проекта, итоговая презентация проекта и т.д.
Э7	Финальная защита проекта	Защита проекта перед экспертами и заказчиком проекта, дающим независимую оценку соответствия полученных результатов поставленным задачам. Эксперты и заказчик оценивают результат выполнения проекта, освоение командой профессиональных компетенций, дают обратную связь студентам.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации / полностью на иностранном языке.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектный практикум 2

Электронные ресурсы (издания)

1. Боронина, Л. Н., Вишневого, Ю. Р.; Основы управления проектами : учебное пособие для спо.; Профобразование, Уральский федеральный университет, Саратов, Екатеринбург; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/87842.html> (Электронное издание)
2. Трубилин, А. И.; Управление проектами : учебное пособие.; Ай Пи Ар Медиа, Саратов; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/86340.html> (Электронное издание)
3. Харченко, К. В.; Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие.; Дело, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577845> (Электронное издание)
4. Кулешова, Н. Н.; Основы проектной деятельности в сфере кадровой политики органов государственной и муниципальной власти : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607470> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Боронина, Л. Н., Вишневикий, Ю. Р.; Основы управления проектами : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 "Организация работы с молодежью".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus - <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ - <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система - <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского http://book.uraic.ru/el_library

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектный практикум 2

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Проектное обучение	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	CS6 Master Collection 6 Multiple Platforms Russian AOO License Level 1 CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Vortex, версия 8.0 IBM SPSS STATISTICS STANDARD AUTHORIZED USER LICENSE + SW SUBSCRIPTION & SUPPORT 12 MONTHS svp_ed

2	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms
3	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>CS6 Master Collection 6 Multiple Platforms Russian AOO License Level 1</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50)</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Vortex, версия 8.0</p> <p>IBM SPSS STATISTICS STANDARD AUTHORIZED USER LICENSE + SW SUBSCRIPTION & SUPPORT 12 MONTHS svp_ed</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Проектный практикум 3

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Кульпин Сергей Владимирович	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 30 от 21.04.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы: Кульпин Сергей Владимирович, Доцент, интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень
 - Продвинутый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Э1	Инициация проекта	Формирование заявки на проект. Формализация цели, результата и критериев приемки. Формирование паспорта проекта. Формирование и знакомство команды проекта. Обсуждение тематики и продуктового результата проекта. Распределение ролей и задач внутри команды проекта. Отчетность: матрица проекта, план-график проекта.
Э2	Старт проекта	Версия 2.0 паспорта проекта: уточнение целей и задач проекта, формирование графика работы над проектом, определение количества отчетных мероприятий и формы отчетности. Формирование матрицы ответственности по задачам проекта.
Э3	Итерация проекта 1	Сбор материалов по тематике проекта, анализ проблематики и существующих технических решений. Проведение интервьюирования заказчика проекта. Формирование оценочных листов аналогов (существующих решений), выбор технического решения, формирование эскизного проекта и развернутого технического задания на проект. Отчетность: презентация 3-5 минут с обоснованием предлагаемых решений (направления работы), отчетность по эскизному проекту и техническому заданию.

Э4	Итерация проекта 2	Формирование списка необходимых для выполнения проекта ресурсов, уточнение технического решения в соответствии с имеющимися ресурсами, в том числе временными.
Э5	Итерации проекта 3..п	Выполнение работ согласно графику проекта. Проведение кратких совещаний для обсуждения полученных промежуточных результатов. Обсуждение возникающих проблем. Внесение изменений в документально зафиксированный общий список задач.
Э6	Подготовка отчета	Подготовка отчетности по проекту: отчет о выполнении проекта, итоговая презентация проекта и т.д.
Э7	Финальная защита проекта	Защита проекта перед экспертами и заказчиком проекта, дающим независимую оценку соответствия полученных результатов поставленным задачам. Эксперты и заказчик оценивают результат выполнения проекта, освоение командой профессиональных компетенций, дают обратную связь студентам.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации /полностью на иностранном языке.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектный практикум 3

Электронные ресурсы (издания)

1. Боронина, Л. Н., Вишневого, Ю. Р.; Основы управления проектами : учебное пособие для спо.; Профобразование, Уральский федеральный университет, Саратов, Екатеринбург; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/87842.html> (Электронное издание)
2. Трубилин, А. И.; Управление проектами : учебное пособие.; Ай Пи Ар Медиа, Саратов; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/86340.html> (Электронное издание)
3. Харченко, К. В.; Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие.; Дело, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577845> (Электронное издание)
4. Кулешова, Н. Н.; Основы проектной деятельности в сфере кадровой политики органов государственной и муниципальной власти : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607470> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Боронина, Л. Н., Вишневский, Ю. Р.; Основы управления проектами : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 "Организация работы с молодежью".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus - <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ - <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система - <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского
http://book.uraic.ru/el_library

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектный практикум 3

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Проектное обучение	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Vortex, версия 8.0 CS6 Master Collection 6 Multiple Platforms Russian AOO License Level 1 CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms IBM SPSS STATISTICS STANDARD AUTHORIZED USER LICENSE + SW SUBSCRIPTION & SUPPORT 12 MONTHS svp_ed

2	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms
3	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Vortex, версия 8.0</p> <p>CS6 Master Collection 6 Multiple Platforms Russian AOO License Level 1</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50)</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>IBM SPSS STATISTICS STANDARD AUTHORIZED USER LICENSE + SW SUBSCRIPTION & SUPPORT 12 MONTHS svp_ed</p>