

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

Мис...
«25» апреля 2022
С.Т. Князев



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
	Основы коммуникационно-информационной деятельности в публичной политике

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа Анализ и прогнозирование в сфере государственной и публичной политики	Код ОП 1. 41.04.06/33.03
Направление подготовки Публичная политика	Код направления и уровня подготовки 1. 41.04.06

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Гагарин Анатолий Станиславович	доктор философских наук, доцент	Профессор	политических наук
2	Керимов Александр Алиевич	доктор политических наук, профессор	Профессор	политических наук

Согласовано:

Управление образовательных программ

Л.А. Щенникова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Основы коммуникационно-информационной деятельности в публичной политике

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Основы коммуникационно-информационной деятельности в публичной политике» включает следующие дисциплины «Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение деятельности институтов публичной власти», «Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления», «GR-менеджмент», «Политический консалтинг органов государственной власти». Освоение дисциплин модуля направлено на формирование у магистрантов представления об особенностях коммуникации институтов государственной и публичной политики, специфики проектирования информационных кампаний для задач органов государственной власти и органов власти. Особое внимание уделяется изучению технологиям политического консалтинга органов государственной власти.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение деятельности институтов публичной власти	3
2	Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления	3
3	GR-менеджмент	3
4	Политический консалтинг органов государственной власти	3
ИТОГО по модулю:		11

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение деятельности институтов публичной власти	ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	<p>З-1 Различать основные принципы проектирования информационных кампаний институтов публичной власти</p> <p>У-2 Проводить диагностику, экспертизу, разрабатывать прогноз для конкретной политической ситуаций и процесса</p> <p>П-1 Разрабатывать план информационного сопровождения деятельности институтов публичной власти</p> <p>Д-1 Определять методы решения поставленных профессиональных задач</p>
	ПК-4 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	<p>З-1 Различать основные типы коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности</p> <p>У-1 Оценивать особенности коммуникации в мультикультурной среде на основе применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p> <p>П-1 Разрабатывать коммуникационную стратегию в государственной и публичной политике с учетом особенностей мультикультурной среды</p>
	ПК-8 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-	<p>З-1 - Определять основные принципы представления результатов профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, исходя из профессиональных задач</p> <p>У-1 - Выстраивать стратегии представления результатов профессиональной деятельности</p> <p>П-1 – Обеспечивать подбор соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов</p>

	коммуникативных технологий и каналов распространения информации	распространения информации для представления результатов профессиональной деятельности
Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	<p>З-2 Характеризовать основные принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-1 Анализировать системы процессного управления различных структур политической системы для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения</p> <p>П-2 Разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления политическими структурами</p> <p>Д-1 Определять методы решения поставленных профессиональных задач</p>
	ПК-5 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	<p>З-1 - Определять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные продукты при реализации профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Применять информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач</p> <p>П-1 - Использовать разнообразные информационно-коммуникационные технологии, в том числе программные средства, при организации профессиональной деятельности</p>
GR-менеджмент	ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	<p>З-2 Характеризовать основные принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-1 Анализировать системы процессного управления различных структур политической системы для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения</p> <p>П-2 Разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления политическими структурами</p>

		Д-2 - Воспринимать, обобщать, анализировать информацию, формулировать цели и задачи, определять пути и методы их достижения
	ПК-6 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	<p>З-1 - Определять технологии и методы поиска информации, эффективной коммуникации при составлении публикаций в средствах массовой информации по политическому профилю</p> <p>У-1 - Отслеживать информационные поводы в политической сфере и планировать деятельность по подготовке материалов для публикаций</p> <p>П-1 - Готовить, создавать и распространять с помощью средств массовой информации информационный материал, освещающий события, явления, факты в политической сфере</p>
Политический консалтинг органов государственной власти	ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	<p>З-1 Различать основные принципы проектирования информационных кампаний институтов публичной власти</p> <p>У-2 Проводить диагностику, экспертизу, разрабатывать прогноз для конкретной политической ситуаций и процесса</p> <p>П-2 Разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления политическими структурами</p> <p>Д-1 Определять методы решения поставленных профессиональных задач</p>
	ПК-9 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	<p>З-1 - Определять специализированные теоретические подходы для организации консалтинговой деятельности в политической сфере</p> <p>У-1 - Разрабатывать планы, стратегии, программы прикладных исследований для различных политических акторов в общественно-политической сфере для решения поставленных профессиональных задач</p> <p>П-1 - Организовывать политическое консультирование различных акторов в</p>

		сфере государственной и публичной политики
--	--	--

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение
деятельности институтов публичной власти

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Гагарин Анатолий Станиславович	доктор философских наук, доцент	Профессор	политических наук

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Гагарин Анатолий Станиславович, Профессор, политических наук

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1 T1	Введение в сферу информационного проектирования	Предмет информационного проектирования. Особенности структуры информационного проектирования. Понятийное поле сферы информационного проектирования. Основы анализа информационных единиц. Информационная кампания и информационное сопровождение.
P2 T1	Информационный цикл в информационной кампании. Первый этап цикла.	Структурные особенности информационного цикла. Элементы информационного цикла. Мониторинг с помощью специализированных информационно-аналитических систем. Аналитика: особенности анализа медиаполя.
P2 T2	Информационный цикл в информационной кампании. Второй этап цикла.	Социология: оценка информированности, отбор аудиторий, установление KPI. Редакция: особенности формирования тезисов, определение площадок размещения и форматов кампании. Контент-центр: особенности подготовки фото-/видеоконтента, графики, текстов и других форматов.
P2 T3	Информационный цикл в информационной кампании. Завершающий этап цикла.	Механизмы продвижения и оценки эффективности. Посев. Таргетинг. Работа с мессенджерами. Блог-реклама и работа с блогерами. Директ-мейлинг. Вторичные механизмы продвижения.
P2 T4	Информационный риск	Анализ понятия «информационный риск». Современные подходы к определению информационного риска. Специальные свойства качества информации. Классификация составляющих качества информации: специальные свойства,

		формально-технические составляющие, социально-психологические составляющие.
P3 T1	Подходы к классификации информационных рисков	Классификация информационных рисков по: источнику риска; объему; уровню новизны; мере опасности; срокам; возможности преобразования; области применения; степени риска. Классификация рисков: внешние, внутренние. Особенности менеджмента рисков.
P4 T1	Информационное сопровождение государственной деятельности	Общие подходы к информационному сопровождению государственной деятельности: мягкая сила и народная дипломатия, консервационный подход, трансформационный подход. Основные блоки информационного сопровождения: «законодательный», «планово-нормативный», «отчетно-уведомительный», «трансформационный», «консервационный», «аналитический». Субъекты информационного сопровождения.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение деятельности институтов публичной власти

Электронные ресурсы (издания)

1. Васильев, В.И. (доктор технических наук) . Автоматизация процесса оценки информационных рисков с использованием нечетких когнитивных карт [[Текст]] / В. И. Васильев, Р. Т. Кудрявцева, В. А. Юдинцев // Вестник Уфимского государственного авиационного технического университета. — 2014 .— Т. 18, № 3 .— С. 253-260 .— (Методы и системы защиты информации, информационная безопасность) .— ISSN 1992-6502 .— Библиогр.: с. 260 (6 назв.) .— <URL:http://journal.ugatu.ac.ru/index.php/vestnik/article/view/972>.

2. Колодин, Д. В. (аспирант) . Информационное влияние в социальных сетях в виртуальной реальности [[Текст]] / Д. В. Колодин // Вестник Челябинского государственного университета. — 2014 .— № 11 .— С. 59-63 .— (Человек, общество, культура) .— ISSN 1994-2796 .— Библиогр.: с. 63 (7 назв.) .— <URL:http://www.lib.csu.ru/vch/340/010.pdf>.

3. Алекперова, И. Я. кызы (заведующая сектором Института информационных технологий Национальной академии наук Азербайджана) . О некоторых подходах к анализу информационного влияния пользователей в социальных сетях [[Текст]] / Алекперова Ирада Явар кызы // Информационное общество. — 2012 .— № 3 .— С. 31-38 : 1 фот., 2 рис. — (Информационное общество: проблемы и перспективы развития) .— ISSN 1606-1330; 1605-9921 .— Библиогр.: с. 38 (11 назв.) .— <URL:http://emag.iis.ru/arc/infosoc/emag.nsf/BPA/eb4d08c338bb77df44257a7600444384>.

Печатные издания

1. Галина, Н. В. Формирование стратегии развития муниципального образования / Н. В. Галина //

Менеджмент: теория и практика. — 2004 .— N 1/2 .— С. 133-143 .— (Региональное и муниципальное управление) .— Рис.: 5 схем .— Библиогр.: с. 143 (3 назв.).

2. Развитие информационного поля социальной деятельности [[Текст]] // Вопросы социального обеспечения. — 2010 .— N 20 .— С. 14 .— (Опыт работы : проблемы и решения) (Развитие гражданского общества) .— ISSN 0132-1609.

3. Митяков, Сергей Николаевич (доктор физико-математических наук; профессор; заведующий кафедрой) . Анализ источников информации для осуществления инновационной деятельности [[Текст]] / С. Н. Митяков, Д. В. Бондин // Экономика, статистика и информатика. Вестник УМО. — 2011 .— N 5 .— С. 71-75 : 1 табл. — (Экономика) .— ISSN 1994-7844 .— Рез. англ .— Библиогр.: с. 74-75

4. Партугимов, Владимир (кандидат политических наук) . Развитие системы политических институтов России: инновации и PR-сопровождение модернизации [[Текст]] / Владимир Партугимов // Социальная политика и социальное партнерство. — 2012 .— № 9 .— С. 22-25 .— (Социальное развитие: проблемы, анализ, рекомендации) .— ISSN 2073-5790 .— Библиогр.: с. 25 (2 назв.).

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Фонд общественного мнения - <https://fom.ru/>

ВЦИОМ - <https://wciom.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение деятельности институтов публичной власти

Сведения об оснащении дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

3	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Проектирование информационных кампаний и информационное
сопровождение деятельности институтов публичной власти

Код модуля

Модуль

Основы коммуникационно-информационной
деятельности в публичной политике

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Гагарин Анатолий Станиславович	Доктор философских наук, доцент	Профессор	политических наук

Авторы:

- Гагарин Анатолий Станиславович, Профессор, политических наук

СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение деятельности институтов публичной власти

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Экзамен	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Домашняя работа	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Проектирование информационных кампаний и информационное сопровождение деятельности институтов публичной власти

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	З-1 Различать основные принципы проектирования информационных кампаний институтов публичной власти У-2 Проводить диагностику, экспертизу, разрабатывать прогноз для конкретной политической ситуаций и процесса П-1 Разрабатывать план информационного сопровождения деятельности институтов публичной власти Д-1 Определять методы решения поставленных профессиональных задач	Лекции Экзамен Практические/семинарские занятия Домашняя работа № 1 Контрольная работа № 1

<p>ПК-4 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>З-1 Различать основные типы коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности У-1 Оценивать особенности коммуникации в мультикультурной среде на основе применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран П-1 Разрабатывать коммуникационную стратегию в государственной и публичной политике с учетом особенностей мультикультурной среды</p>	<p>Лекции Экзамен Практические/семинарские занятия Домашняя работа № 1</p>
<p>ПК-8 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>З-1 - Определять основные принципы представления результатов профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, исходя из профессиональных задач У-1 - Выстраивать стратегии представления результатов профессиональной деятельности П-1 – Обеспечивать подбор соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации для представления результатов профессиональной деятельности</p>	<p>Лекции Экзамен Практические/семинарские занятия Контрольная работа № 1</p>

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5

Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа №1</i>	2,13	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа №1</i>	2,7	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям–нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах

Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено

Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)			
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения	Шкала оценивания	
		Традиционная характеристика уровня	Качественная характеристика уровня

	(выполненное оценочное задание)			
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Методические основы информационного проектирования.
2. Понятие информационного цикла в информационном проектировании.
3. Структура информационного цикла. Основные этапы и их характеристика.
4. Информационный риск в информационном проектировании.
5. Особенности подходов к определению информационных рисков.
6. Классификаторы информационных рисков.

Примерные задания

Тренировка реализации информационного цикла на примере актуального инфоповода.
 Моделирование реализации основных этапов цикла в формате мозгового штурма по генерации решения каждого этапа цикла.

Коллективное обсуждение типов информационных рисков и генерация примеров по каждому типу от студентов.

Мини-модель менеджмента информационных рисков: студенты делятся на группы, каждая группа берет на себя роль какого-либо предприятия/компании/гос.службы и др.. Преподаватель выдает кейс-риск каждой команде. Задача каждой команды: определить все типы риска, к

которому относится кейс-риск, объяснить причину такого определения, разработать программу нейтрализации риска, а также запомнить кейсы команд-противников и разработать программу денеитрализации риска команды-противника. Выигрывает та команда, которая предложит наиболее точную нейтрализацию своего риска и наиболее точечную денеитрализацию риска противника.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа № 1

Примерный перечень тем

1. Основные подходы к информационному сопровождению институтов публичной власти.

Примерные задания.

Привести все основные подходы к информационному сопровождению. Раскрыть функциональные особенности каждого подхода. Привести особенности сферы использования того или иного подхода. Раскрыть как в России используется каждый подход, подкрепляя документами/фактами из реальности текущего года.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа № 1

Примерный перечень тем

1. Основные блоки информационного сопровождения институтов публичной власти.
2. Субъекты, отвечающие за информационное сопровождение институтов публичной власти.

Примерные задания

Графически представить распределение и взаимосвязь блоков информационного сопровождения. Раскрыть сущность блоков на примере реального кейса реализации государственной инициативы.

Выбрать один из представленных ниже субъектов инфо.сопровождения и раскрыть механизм его деятельности, роль в системе государственной власти/гражданского общества/информационного поля и представить личную позицию обоснование цели существования выбранного субъекта. Список субъектов: 1. Комиссия по вопросам информационного сопровождения государственной национальной политики Совета при Президенте РФ по межнациональным отношениям. 2. Федеральное агентство по делам национальностей РФ. 3. Совет по правам человека при Президенте РФ. 4. Общественная палата РФ. 5. Совет при Президенте РФ по межнациональным отношениям. 6. ФГБУ «Дом народов России». 7. Дома дружбы. Московский дом национальностей и аналогичные Дома дружбы в субъектах РФ. 8. Ассамблея народов России. 9. Федеральные и региональные СМИ общей тематики. 10. Гильдия межэтнической журналистики. 11. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. 12. Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь)Объяснить специфику

применения качественного и количественного подходов к социологическому исследованию.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Экзамен

Список примерных вопросов

1. Предмет информационного проектирования.
2. Методические особенности информационного проектирования.
3. Функциональные различия информационной кампании и информационного сопровождения.
4. Информационный цикл. Понятие и основные этапы.
5. Особенности мониторинга в информационном цикле.
6. Особенности аналитики в информационном цикле.
7. Роль социологического этапа в информационном цикле.
8. Критерии редакции в инфо.цикле.
9. Роль контент-центра в менеджменте ифо.цикла.
10. Особенности подготовки контента во взаимосвязи этапов информационного цикла.
11. Таргетинг и работа с мессенджерами как основные инструменты продвижения.
12. Уместен ли сегодня директ-мейлинг?
13. Этапы становления организованного информационного сопровождения органов государственной власти в России.
14. Основные субъекты информационного сопровождения гос.деятельности в России.
15. Информационный риск в системе информационного проектирования.
16. Основные механизмы менеджмента рисков.
17. Классификация рисков «по».
18. Применение «внутренних» и «внешних» рисков.
19. Функциональная роль блоков информационного сопровождения.
20. Мягкая сила и народная дипломатия, консервационный подход, трансформационный подход к информационному сопровождению.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной	ПК-1	У-2	Контрольная работа № 1

		профессиональ ной деятельности			
--	--	-----------------------------------	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Керимов Александр Алиевич	доктор политических наук, профессор	Профессор	политических наук

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Керимов Александр Алиевич Профессор, политических наук

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1 T1	Основы взаимодействия органов государственного и муниципального управления	Государственный орган: понятие, правовой статус. Понятие муниципальной службы. Задачи, функции и принципы государственной и муниципальной службы. Характеристика государственной и муниципальной службы как профессиональной деятельности. Основные модели взаимодействия органов государственного и муниципального управления.
P2 T1	Правовые основы взаимодействия органов государственного и муниципального управления	Правовое регулирование государственной службы в России. Нормативно-правовая база регулирования государственной службы. Профессиональные и правовые ограничения в сфере государственной службы. Правовые основы муниципальной службы в России. Законодательство в сфере муниципальной службы. Ограничения в муниципальной службе.
P2 T2	Организация государственной и муниципальной службы в России	Исполнительная, законодательная и судебная власть: институты взаимодействия. Институты функционирования муниципальной власти. Система взаимодействия институтов государственной и муниципальной службы. Региональный уровень государственного управления: правовой статус глав субъектов Российской Федерации, органы законодательной и исполнительной власти субъектов РФ. Особенности коммуникации органов государственной и муниципальной власти.

РЗ Т1	Информационная открытость органов государственного и муниципального управления.	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие информационную открытость. Инструменты обеспечения информационной открытости. Уровни информационной открытости. Принцип открытости и принцип прозрачности.
--------------	---	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления

Электронные ресурсы (издания)

1. Авдеева, Т. Т. Концептуальные подходы к определению направленности и оценки качества государственного и муниципального управления [[Текст]] / Т. Т. Авдеева, Т. А. Решетняк // Вестник Томского государственного университета. — 2012 .— № 364 (ноябрь) .— С. 107-112 .— (Экономика) .— ISSN 1561-7793 .— Библиогр.: с. 112 (24 назв.) .— <URL:http://sun.tsu.ru/mminfo/000063105/364/image/364-107.pdf>.

2. Юрасов, Игорь Алексеевич (доктор социологических наук; профессор) . Мониторинг социальной эффективности управления муниципалитетом [[Текст]] / Игорь Юрасов, Игорь Горячев // Власть. — 2012 .— № 5 .— С. 102-105 : рис. — (Социология) .— ISSN 2071-5358 .— Библиогр. в сносках .— <URL:http://www.isras.ru/files/File/Vlast/2012/05/Yurasov.pdf>.

3. Косова, Н. М. (канд. полит. наук) . Принципы социальной коммуникации в системе муниципального управления / Н. М. Косова // Власть. — 2009 .— N 9 .— С. 34-36 .— (Политические процессы и практики) .— ISSN 2071-5358 .— Библиогр. в сносках .— <URL:http://www.isras.ru/files/File/Vlast/2009/09/Principi_socialnoj_kommunikacii.pdf>

4. Виноградов, Владимир Петрович. Актуализация системы взаимодействия органов городского самоуправления с городским гражданским сообществом : (предложения по практической организации для г. Череповца) / В. П. Виноградов // Вестник Челябинского университета. Сер. 7. Государственное и муниципальное управление. — 2006 .— N 4 .— С. 51-61 .— (Управление муниципальным управлением, городом) .— <URL:http://www.lib.csu.ru/vch/077/2006_04/013.pdf>.

5. Гричук, А. Г. (кандидат экономических наук ; доцент) . Опыт и проблемы научного сопровождения реформы государственного и муниципального управления / А. Г. Гричук // ЧиновникЪ. — 2006 .— N 2 .— С. 42-46 .— (Местное самоуправление) .— <URL:http://chinovnik.uara.ru/modern/article.php?id=652>.

Печатные издания

1. Козлова, Екатерина Ивановна. Конституционное право России : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин ; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2010 .— 608 с. ; 22 см .— Тираж 3000 экз. — Библиогр. в примеч. — Допущено в качестве учебника .— ISBN 978-5-392-01337-1.

2. Широков, Александр Николаевич. Муниципальное управление : учеб. по специальности "Гос. и муницип. упр." / А. Н. Широков, С. Н. Юркова .— Москва : КНОРУС, 2010 .— 248 с. : ил. ; 22 см .—

Библиогр.: с. 241-244, библиогр. в тексте, библиогр. в примеч. — Допущено в качестве учебника .— ISBN 978-5-406-00233-9.

3. Пилявский, Анатолий Прокофьевич. Основы местного самоуправления : учебное пособие / А. П. Пилявский, А. В. Рассохин ; науч. ред. Ю. Р. Вишневецкий ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : УрФУ, 2010 .— 228 с. ; 21 см .— Библиогр.: с. 218-224 (67 назв.). — ISBN 8-912-639-25-87, 300 экз.

4. Скрипкин, Григорий Федорович. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Государственное и муниципальное управление" / Г. Ф. Скрипкин .— Москва : ЮНИТИ, 2008 .— 176 с. ; 21 см .— (Муниципальное право России) .— Библиогр.: с. 126-128 (78 назв.), библиогр. в примеч. — Рекомендовано в качестве учебного пособия .— ISBN 978-5-238-01558-3.

5. Максимова, Н. В. Информированность населения как необходимый фактор развития местного самоуправления (на примере г. Лениногорска (Татарстан)) / Н. В. Максимова // Государственная власть и местное самоуправление. — 2006 .— N 11 .— С. 24-26 .— (Актуальные проблемы местного самоуправления) .— ISSN 1813-1247 .— Библиогр. в сносках.

6. Набиуллина, Эльвира Сахипзадовна (министр экономического развития РФ) . Итоги реализации мероприятий административной реформы в 2006-2010 гг. Приоритетные направления совершенствования госуправления в 2011-2013 гг. [[Текст]] : тезисы выступления на конференции "Развитие государственного управления в России. Настоящее и перспективы" / Э. С. Набиуллина // Вопросы местного самоуправления. — 2011 .— N 1 .— С. 94-98 .— (С высоких трибун) .

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Фонд общественного мнения - <https://fom.ru/>

ВЦИОМ - <https://wciom.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Политический консалтинг органов государственной власти

Сведения об оснащении дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
--------------	---------------------	--	--

1	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления

Код модуля

Модуль

Основы коммуникационно-информационной
деятельности в публичной политике

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Керимов Александр Алиевич	Доктор политических наук, профессор	Профессор	политических наук

Авторы:

- Керимов Александр Алиевич, Профессор, политических наук

СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Экзамен	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Домашняя работа	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	З-2 Характеризовать основные принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления У-1 Анализировать системы процессного управления различных структур политической системы для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения П-2 Разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления политическими структурами	Лекции Практические занятия Контрольная работа № 1 Домашняя работа № 1 Экзамен

	Д-1 Определять методы решения поставленных профессиональных задач	
ПК-5 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	З-1 - Определять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные продукты при реализации профессиональной деятельности У-1 - Применять информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач П-1 - Использовать разнообразные информационно-коммуникационные технологии, в том числе программные средства, при организации профессиональной деятельности	Лекции Практические занятия Контрольная работа № 1 Экзамен

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа №1</i>	12	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа №1</i>	8	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1		

Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям – нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта – не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта – защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Специфика взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения

	обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Система организации государственной власти в России.
2. Система организации муниципальной власти в России.
3. Реформы в системе выполнения принципа информационной открытости.
4. Административные реформы в России.
5. Проблемы взаимодействия институтов разного уровня власти.

Примерные задания

Групповая работа над проблемными кейсами взаимодействия органов муниципального и государственного управления. Цель: выявить проблемы и предложить актуальные решения.

Совместное обсуждение основных этапов реализации административных реформ в России.

Представление мини-презентаций на тему основные инструменты реализации принципа транспарентности.

Доклады в форме графического изображения системы функционирования государственной и муниципальной власти.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа № 1

Примерный перечень тем

1. Коммуникационные проблемы в системе взаимодействия органов государственной и муниципальной власти.

Примерные задания.

Работа сдается в форме проекта с визуализацией в мультимедийной презентации.

Проект должен содержать следующие обязательные блоки: анализ современных каналов коммуникации в системе взаимодействия, анализ проблем в каналах коммуникации, предложения по решению выявленных проблем в формате конкретного механизма.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа № 1

Примерный перечень тем

1. Правовой статус государственного служащего.
2. Правовой статус муниципального служащего.

Примерные задания

Доклад представляет собой анализ нормативной базы по выбранному студентом статусу, выявление основных профессиональных ограничений для служащего того или иного вида, санкционные механизмы, преимущества и недостатки системы служения и внутренний сравнительный анализ.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Экзамен

Список примерных вопросов

1. Развитие государственного управления в России.
2. Государственная служба в России.
3. Нормативно-правовая база, регулирующая государственную службу в России
4. Муниципальная служба в России
5. Нормативно-правовая база, регулирующая муниципальную службу в России
6. О государственной гражданской службе Российской Федерации (с изменениями на 30 декабря 2021 года) Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ
7. Система государственного управления в России.
8. Система муниципального управления в России.
9. Основы взаимодействия институтов государственной и муниципальной власти
10. Основные принципы государственной власти.
11. Основные принципы муниципальной власти.
12. Инструменты коммуникации органов государственной и муниципальной власти.
13. Информационная открытость функционирования системы государственного управления.
14. Информационная открытость функционирования системы муниципального управления.
15. Административные реформы в России.
16. Проблемы взаимодействия органов МСУ и Федерального управления.
17. Система регионального управления в России.
18. Модели оценки эффективности деятельности органов государственной власти.
19. Модели оценки эффективности деятельности органов муниципальной власти.
20. Соотношение принципа открытости и принципа транспарентности в системе органов государственной и муниципальной власти.

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-	Технология формирования уверенности и готовности к	ПК-1	3-2	Домашняя работа №1

	исследовательск ая	самостоятельной успешной профессиональн ой деятельности			
--	-----------------------	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
GR-менеджмент

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Керимов Александр Алиевич	доктор политических наук, профессор	Профессор	политических наук

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Керимов Александр Алиевич, Профессор, политических наук

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р 1	Раздел 1. Предмет, объект и теоретико-методологические основы GR-менеджмента	Подходы к определению понятия. GR как форма политической коммуникации. Структура понятия GR. Субъекты и объекты GR. Основные этапы GR деятельности. Модели взаимодействия власти и бизнес-структур. История становления GR и регулирования GR в мире. Анализ GR с позиции различных теоретических подходов. Уровни организации GR функции в компании. Уровни взаимодействия с органами государственной власти.
Р 2	Раздел 2. Взаимодействие с органами государственной власти: GR менеджмент	Основные этапы законодательного процесса в РФ. Система и порядок общественного контроля в РФ. Порядок работы общественных советов при федеральных органах государственной власти. Система государственного планирования в РФ. Федеральные целевые программы. Доктрины и концепции. Отраслевые стратегии. Стратегические документы президента и парламента. «Дорожные карты».

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

GR-менеджмент

Электронные ресурсы (издания)

1. Кайля, Я. Я.; Взаимодействие бизнеса и власти (GR-менеджмент): теория и практика : учебно-методическое пособие.; Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», Волгоград; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/88769.html> (Электронное издание)
2. Гуревич, Д. И.; Стратегия позиционирования политического лидера на уровне GR-коммуникации : студенческая научная работа.; б.и., Томск; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617924> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Толстых, П. А.; GR. Практикум по лоббизму в России; Альпина Бизнес Букс, [Москва]; 2007 (3 экз.)
2. Ачкасова, В. А., Минтусов, И. Е., Филатова, О. Г.; GR и лоббизм: теория и технологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры.; Юрайт, Москва; 2017 (10 экз.)
3. Меньшенина, Н. Н.; Лоббизм : учебное пособие для академического бакалавриата.; Юрайт, Москва; 2017 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<http://msps.ru> – сайт Московской школы политических исследований.

<http://www.newideology.ru> – сайт лаборатории политических коммуникаций «Новая идеология»

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

GR-менеджмент

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

GR-менеджмент

Код модуля

Модуль

**Основы коммуникационно-информационной
деятельности в публичной политике**

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Керимов Александр Алиевич	Доктор политических наук, профессор	Профессор	политических наук

Авторы:

- Керимов Александр Алиевич, Профессор, политических наук

СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ GR-менеджмент

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	2	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Домашняя работа	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ GR-менеджмент

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	З-2 Характеризовать основные принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления У-1 Анализировать системы процессного управления различных структур политической системы для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения П-2 Разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления политическими структурами Д-2 - Воспринимать, обобщать, анализировать информацию,	Лекции Практические/семинарские занятия Зачёт Домашняя работа № 1

	формулировать цели и задачи, определять пути и методы их достижения	
ПК-6 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	З-1 - Определять технологии и методы поиска информации, эффективной коммуникации при составлении публикаций в средствах массовой информации по политическому профилю У-1 - Отслеживать информационные поводы в политической сфере и планировать деятельность по подготовке материалов для публикаций П-1 - Готовить, создавать и распространять с помощью средств массовой информации информационный материал, освещающий события, явления, факты в политической сфере	Лекции Практические/семинарские занятия Зачёт Контрольная работа № 1

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа №1</i>	2,12	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачёт		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа №1</i>	2,5	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет		

Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ GR-менеджмент

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения

	обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Методологические подходы к GR-деятельности.
2. GR и теории взаимодействия групп интересов и политики.
3. История становления и соотношение «связей с государством» и «связей с общественностью».
4. GR-связи с государством в западных странах.
5. Современная государственная политика РФ в отношении бизнеса и гражданского общества.
6. Открытость власти как фактор повышения эффективности GR-деятельности: критерии и показатели оценки.
7. Механизмы партнерского взаимодействия общественных организаций, власти, бизнеса на уровне субъектов РФ и муниципалитетов.

Примерные задания

Групповое обсуждение тем в формате дискуссий.

Подготовка студентами мультимедийных мини-докладов по структурным элементам тематических блоков, раскрывающих комплексную сущность рассматриваемой темы.

Моделирование работы механизмов взаимодействия бизнеса и муниципалитета на примере реализации кейс-инициативы от частной компании, нуждающейся в государственной поддержке. Студенты делятся на 6 команд: 2 команды – частная компания, 2 команды – муниципалитеты, 2 команды - GR-специалисты. Каждой глобальной команде (1 компания, 1 специалист и 1 муниципалитеты) выдается кейс-инициатива, по которой глобальная команда должна выработать механизм согласования инициативы и продвижения на основе стратегии, которая будет предложена в качестве оптимальной со стороны команды GR-специалистов.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа № 1

Примерный перечень тем

1. Механизмы и технологии GR-деятельности

Примерные задания.

Контрольная работа в формате экзаменационных «билетов». Один «билет» содержит две темы, необходимых к письменному раскрытию студентом. Обязательные пункты контрольной работы: раскрытие сущности формата/явления/технологии, принципы реализации технологии, условия применения.

Список тем:

1. Принципы GR-стратегии в компании.
2. Цели GR-стратегии во взаимодействии с органами государственной власти.
3. Факторы выбора модели выстраивания отношений организации с органами государственной власти.
4. Коммуникативные GR-модели.
5. Роль уровня компетенций специалиста в выборе GR-стратегии.
6. Модель «поиск заинтересованных лиц».
7. Модель «работа в комфортных зонах».
8. Модель «соответствие имиджу».
9. Модель «участие в неформальных группах».
10. Модель «заключение договоренностей».
11. Модель «утаивание информации».
12. Процесс менеджмента GR-рисков.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа № 1

Примерный перечень тем

1. Связи с государством как вид профессиональной деятельности
2. Власть и предпринимательство в России: историко-культурный аспект взаимоотношений

Примерные задания

Аналитический доклад на темы: «Этика GR-деятельности», «Психология GR-деятельности», «Профессионализация GR-деятельности. Компетенции и профиль GR-специалиста», «Департамент по связям с органами государственной власти (GR-департамент): история появления, структура, формы работы» Доклад должен включать раскрытие профессиональной сферы, примеры проф.применения, сравнительный анализ востребованности, разработку примерных механизмов актуализации компетенций и форм продвижения, а также описание актуальности и целесообразности выделения проф.деятельности.

Эссе на тему «Власть и предпринимательство в России: историко-культурный аспект взаимоотношений». План эссе: выбор периода для рассуждения о становлении устойчивого взаимодействия, аргументация выбора, описание исторических, социально-экономических и политических контекстных особенностей периода, фактологическая заметка о периоде появления предпринимательства в России как устойчивого социального и экономического кластера, выявление причинно-следственных связей установления взаимодействия и контрвлияний, роль выбранного историко-культурного аспекта в развитии сотрудничества.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. Методологические подходы к GR-деятельности.
 2. GR и теории взаимодействия групп интересов и политики
 3. История становления и соотношение «связей с государством» и «связей с общественностью»
 4. GR-связи с государством в западных странах
 5. Взаимодействие бизнеса и государства: немецкая модель
 6. Система государственно-частного партнерства
 7. Современная государственная политика по взаимодействию с гражданским обществом
 8. Открытость власти как фактор повышения эффективности GR-деятельности: критерии и показатели оценки
 9. Государственные решения и их влияние на GR-сферу
 10. Экспертная деятельность как форма участия в процессе государственного управления.
 11. Экспертные сети.
 12. Механизмы партнерского взаимодействия общественных организаций, власти, бизнеса
 13. Механизмы партнерского взаимодействия на уровне субъектов РФ и муниципалитетов.
 14. Федеральное Собрание Российской Федерации и его взаимодействие с обществом.
 15. Исполнительная власть в РФ и особенности ее взаимодействия с обществом и бизнесом.
 16. Современные технологии противодействия коррупции.
 17. Спонсорство и корпоративная филантропия как механизмы GR-взаимодействия.
 18. Механизмы социальных инвестиций в GR-менеджменте российского бизнеса.
 19. Комплекс технологий медиарилейшнз и функции GR-специалиста
 20. Коммуникационные механизмы и технологии GR-деятельности.
 21. Специальные GR-мероприятия.
- LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной	ПК-1	П-2	Контрольная работа № 1

		профессиональ ной деятельности			
--	--	-----------------------------------	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Политический консалтинг органов государственной власти

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Гагарин Анатолий Станиславович	доктор философских наук, доцент	Профессор	политических наук
2	Мозолин Андрей Владимирович	нет	старший преподавате ль	политических наук

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Гагарин Анатолий Станиславович, Профессор, политических наук
- Мозолин Андрей Владимирович, старший преподаватель, политических наук

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1 T1	Ведение в политический консалтинг	Консалтинг в связях с общественностью. Сущность политического консалтинга и его функции. Политические технологии как объект консультирования. Объекты и субъекты политического консалтинга. Связь политического консалтинга со смежными областями научного знания. Основные функции политического консультанта. Формирование спроса и предложения на услуги политических консультантов. Сущность и структура политических технологий. Политический консалтинг в структуре механизмов политического сопровождения деятельности органов публичной власти.
P2 T1	Политический анализ и прогноз. Консалтинг политического управления	Содержание и методы политического анализа. Сущность и типология политического прогноза. Политические решения: классификация, технологии принятия. Особенности прогнозирования в деятельности органов государственной власти. Трансформация механизмов классического политического прогнозирования в специализированные технологии политического прогнозирования деятельности учреждений исполнения государственной политики.
P2 T2	Технологии политического консалтинга органов государственной власти.	Виды и функции специальных технологий. Технологии усиления, поддержки, защиты и нападения. PR как основа политического освещения деятельности органов публичной власти. Имиджевые стратегии. Формирование политических имиджей. Технологии влияния на имидж учреждения.

		Технологии декларирования успеха. Технологии влияния на событие. Технологии формирования условий для неизбежного выбора (технологии псевдовыбора). Технологии влияния на существующий информационный контекст. Технологии влияния на выделенные группы субъектов. Технологии использования доминирующих мотиваций. Технологии использования мотиваций, связанных с ожиданием немедленных перемен. Технологии вовлечения в процесс политического консалтинга. Технологии управления информацией. Технологии управления событием. Технологии защиты. Технологии маскировки планов, условий и событий. Технологии защиты от тактических приемов конкурентов. Превентивные и актуальные мероприятия. Милтон-моделирование в политическом консалтинге органов государственного управления.
P3 T1	Политическая реклама деятельности органов публичной власти	Особенности использования политической рекламы в освещении деятельности государственных органов. Политические плакаты и афиши. Эмоциональные методы воздействия. Политические листовки как жанр прямой политической рекламы. Основные каналы распространения. Виды листовок: имиджевые, презентационные, биографические, благодарственные, информационные, программные, проблемные, дискредитационные, «визитная карточка», листовки-приглашения, листовки последнего дня. Политические буклеты и политические портреты. Брошюры.
P3 T2	Кризисный политический консалтинг органов государственной власти	Особенности адаптации разработанной стратегии политического консультирования учреждений государственной власти в период кризисной политической ситуации. Каналы трансформации стратегий политического консалтинга в кризисное политическое консультирование.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Политический консалтинг органов государственной власти

Электронные ресурсы (издания)

1. Риггер, В. Политическое консультирование и развитие демократии / Волкер Риггер // Советник. — 2004 .— N 2 .— С. 1 .— (Сверим часы) .— ISSN 1608-0521 .— Ил.: 1 фот. — <URL:<http://www.sovetnik.ru/magazine/archive/article/2004/2/?id=0/>>.

2. Сусоев, М. Политический консалтинг: шаг вперед, два шага назад / Максим Сусоев // Советник. — 2004 .— N 2 .— С. 27-29 .— (Мнение) .— ISSN 1608-0521 .— Ил.: 5 фот. — <URL:<http://www.sovetnik.ru/magazine/archive/article/2004/2/?id=10/>>.

3. Матвейчев, О. Выбор политического консультанта: кризис клиентских стереотипов / О. Матвейчев //

Советник. — 2004 .— N 7 .— С. 7-11 .— (Ракурс) .— ISSN 1608-0521 .— Ил.: 7 диагр. — <URL:<http://www.sovetnik.ru/magazine/archive/artickle/2004/7/?id=2>>.

4. Федорченко, Лариса Владимировна (кандидат политических наук) . Теоретическое осмысление политической консьюмеризации [[Текст]] / Лариса Федорченко // Обозреватель = Observer. — 2016 .— № 12 (323) .— С. 55-69 .— (Политология) .— ISSN 2074-2975 .— Библиогр.: с. 67-69 .— 16+ .— <URL:<http://www.materik.ru/upload/iblock/80b/80bc8c745705689ed2c0dbd527fb7290.pdf>>.

5. Федорченко, Лариса Владимировна (кандидат политических наук) . Российский политический консалтинг в начале 2000-х годов [[Текст]] / Лариса Федорченко // Обозреватель = Observer. — 2017 .— № 9 (332) .— С. 72-82 .— (Политология) .— ISSN 2074-2975 .— Библиогр.: с. 81-82 .— 16+ .— <URL:<http://www.materik.ru/upload/iblock/301/301d0bed68283842c282456157fef348.pdf>>.

Печатные издания

1. Ольшанский, Дмитрий Вадимович. Политический консалтинг : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 350400 "Связи с общественностью" / Д. В. Ольшанский, В. Ф. Пеньков .— Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.] : Питер, 2005 .— 448 с. : ил. ; 21 см .— Глоссарий: с. 424-440. — Библиогр.: с. 441-447 (142 назв.), библиогр. в примеч. — Рекомендовано в качестве учебного пособия .— ISBN 5-469-00416-3.

2. Ситников, Алексей Петрович. Политический консалтинг : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 521500 "Менеджмент" / А. П. Ситников, И. В. Огарь, Н. С. Бахвалова .— Москва : ГУ ВШЭ, 2004 .— 524 с. : ил. ; 24 см .— (Учебники высшей школы экономики) .— Библиогр. в тексте, библиогр. в примеч. — Допущено в качестве учебного пособия .— ISBN 5-7598-0088-4.

3. Березкина, Ольга Павловна. Политический консалтинг : учеб. для студентов вузов / О. П. Березкина .— Москва : Академия, 2008 .— 336 с. ; 22 см .— (Высшее профессиональное образование, Связи с общественностью) .— Библиогр. в тексте, библиогр. в примеч., библиогр. в конце гл. — без грифа .— ISBN 978-5-7695-5303-5.

4. Матвейчев, Олег Анатольевич. Что такое политический консалтинг? / О. А. Матвейчев .— Екатеринбург : Ведомости, 1998 .— 148 с. — ISBN 5-7584-0006-8 : 10-00.

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Фонд общественного мнения - <https://fom.ru/>

ВЦИОМ - <https://wciom.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Политический консалтинг органов государственной власти

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Политический консалтинг органов государственной власти

Код модуля

Модуль

Основы коммуникационно-информационной
деятельности в публичной политике

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Гагарин Анатолий Станиславович	Доктор философских наук, доцент	Профессор	политических наук
2	Мозолин Андрей Владимирович	нет	Старший преподават ель	политических наук

Авторы:

- Гагарин Анатолий Станиславович, Профессор, политических наук
- Мозолин Андрей Владимирович, старший преподаватель, политических наук

СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Политический консалтинг органов государственной власти

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачёт	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Домашняя работа	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Политический консалтинг органов государственной власти

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1 Способен самостоятельно выстраивать стратегии коммуникационно-информационной деятельности в сфере государственной и публичной политики	З-1 Различать основные принципы проектирования информационных кампаний институтов публичной власти У-2 Проводить диагностику, экспертизу, разрабатывать прогноз для конкретной политической ситуаций и процесса П-2 Разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления политическими структурами	Лекции Практические/семинарские занятия Зачёт Домашняя работа № 1

	Д-1 Определять методы решения поставленных профессиональных задач	
ПК-9 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	З-1 - Определять специализированные теоретические подходы для организации консалтинговой деятельности в политической сфере У-1 - Разрабатывать планы, стратегии, программы прикладных исследований для различных политических акторов в общественно-политической сфере для решения поставленных профессиональных задач П-1 - Организовывать политическое консультирование различных акторов в сфере государственной и публичной политики	Лекции Практические/семинарские занятия Зачёт Контрольная работа № 1

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа №1</i>	2,9	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачёт		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа №1</i>	2,11	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет		

Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Политический консалтинг органов государственной власти

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения

	обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Политический консалтинг как деятельность и учебная дисциплина
2. Политический анализ и прогноз политического управления.
3. Консалтинг в кризисных политических ситуациях
4. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.
5. Консалтинг имиджа публичного политика
6. Консалтинг технологий восстановления политического имиджа органов государственной власти
7. Применение технологий исследования в политическом консалтинге органов государственной власти
8. Виды специальных технологий в политическом консультировании органов государственной власти

Примерные задания

Коллективное обсуждение теорий консультирования, функций политического консалтинга.

Коллективное обсуждение основ устойчивого теоретического базиса современного политического консультирования.

Командная работа над кризис-кейсом «Риски и возможности прогнозирования деятельности органов государственной власти в современных реалиях». Цель работы:

Коллективные доклады на темы по видам политической рекламы и возможностям ее трансформации для органов публичной власти.

Дискуссия «Почему сегодня органы публичной власти нуждаются в профессиональном политическом консультировании?»

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа № 1

Примерный перечень тем

1. Методическая организация политического консалтинга органов публичной власти.

Примерные задания.

Разработать программу-опросник в формате брифа для первичного анализа запроса органов государственной власти на политическое сопровождение деятельности. План наполнения брифинговой анкеты: персональные структурные характеристики учреждения, характеристики целевой аудитории учреждения, характеристики требующих консалтингового сопровождения проектов, предполагаемые результаты.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа № 1

Примерный перечень тем

1. Консалтинг построения политического имиджа органов государственной власти.
2. Консалтинг технологий восстановления политического имиджа.

Примерные задания

Графические доклады – представления действия технологий конструирования политического имиджа. Графический доклад предполагает аналитическую часть: сущность технологии, особенности применения, программа реализации технологии; графическую часть: иллюстрированный механизм реализации технологии на примере актуального кейса запроса органов государственной власти.

Технологии на выбор студентов для докладов: «технологии продвижения персональных характеристик», «технологии продвижения социальных качеств», «технологии продвижения символических качеств», «технология использования надцели», «технология влияния на событие», «технология декларирования успеха», «технологии влияния на выделенные группы субъектов».

Графические доклады – представления действия технологий восстановления политического имиджа. План графического доклада аналогичный.

Технологии на выбор студентов: дискредитационные технологии, «черный PR», «спецтехнологии», «информационные войны», «спецпропаганды», «Партизанская атака», «имитационная дезинформация», «Фронтальная атака», и др.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. Сущность политического консультирования. Функции политического консультирования.
2. Субъекты и типология политического консалтинга.
3. Типы и методы политического консалтинга.
4. Формирование целей в политическом консалтинге.
5. Планирование исследования.
6. Предмет анализа.
7. Методика анализа политической ситуации.
8. Обеспечение валидности и надежности исследования. Ошибки измерения. Технологии построения выводов.
9. Взаимодействие влияющих факторов в политической ситуации.
10. Используемая терминология и алгоритм учета параметров исследования.
11. Контекстуальный анализ области интересов клиента.

12. Анализ конкурентов.
13. Метод многомерных семантических пространств и его применение в политическом консалтинге.
14. Коммуникационный цикл.
15. Стратегия и тактика в сфере политического консалтинга.
16. Технологии усиления.
17. Технологии поддержки.
18. Технологии защиты.
19. Технологии нападения.
20. Милтон-моделирование в политическом консалтинге.
21. Защита информации.
22. Политическая реклама в средствах массовой информации и коммуникации.
23. Политические кампании и Интернет.
24. Формирование команды и ее основные функции.
25. Кадровый состав команды.
26. Консультанты кампании.
27. Фанд-рейзинг.
28. Контрактинг в политическом консультировании.

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-1	3-1	Домашняя работа №1