

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

473/03

**ПРИКАЗ**  
Екатеринбург

22.05.2019

О введении в действие Положений  
«О профессиональных конкурсах  
сотрудников УрФУ» (новая редакция)

На основании решения Ученого совета университета от 22 апреля 2019 г.  
протокол №4

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести с 22 мая 2019 года в действие новую редакцию Положений «О профессиональных конкурсах сотрудников УрФУ»

2. Начальнику УБУиФК – главному бухгалтеру Агаркову Г.А. при выплатах, связанных с проведением профессиональных конкурсов в университете, руководствоваться данными Положениями «О профессиональных конкурсах сотрудников УрФУ»

3. Для подведения итогов конкурсов на звание «Лучший преподаватель», лучшее учебно-методическое и научное издания, лучший электронный образовательный ресурс и выдвижения на Доску Почета университета создать комиссии в следующем составе:

3.1. Выдвижение на Доску Почета университета:

Председатель комиссии - Кокшаров В.А., ректор;

Зам. председателя комиссии - Князев С.Т., проректор по учебной работе.

Члены комиссии:

Бугров Д.В., первый проректор;

Давыдов В.Н., председатель профсоюзной организации сотрудников университета;

Гущин В.С., доцент кафедры физики ИНФО;

Коняев А.Ю., профессор кафедры электротехники и электротехнологических систем УралЭНИН;

Чегодаева Т.А., заместитель председателя профсоюзной организации сотрудников университета.

3.2. Конкурс на звание «Лучший преподаватель», «Лучшее учебно-методическое издание и ЭОР», «Лучшее научное издание»:

Председатель комиссии - Князев С.Т., проректор по учебной работе.

Члены комиссии:

Вострецова Е.В., советник проректора по учебной работе;

Бартоломей П.И., профессор кафедры автоматизированных электрических систем УралЭНИН;

Бродов Ю.М., заведующий кафедрой турбин и двигателей УралЭНИН;

Иванов А.О., заместитель проректора по научной работе;

Дубленных А.К., заместитель директора Зональной научной библиотеки;

Коняев А.Ю., профессор кафедры электротехники и электротехнологических систем УралЭНИН;

Ничкова И.И., доцент кафедры водного хозяйства и технологии воды ИСиА;

Устелемов С.В., заместитель проректора по научной работе;

Мазур Л.Н., заведующий кафедрой документоведения, архивоведения и истории государственного управления УГИ;

Пауков А.Г., доцент кафедры биоразнообразия и биоэкологии ИЕНиМ;

Плотникова И.Ю., заведующий РИО ИПЦ;

Чегодаева Т.А., заместитель председателя профсоюзной организации сотрудников;

Черепанов В.А., главный научный сотрудник отдела химического материаловедения ИЕНиМ;

Шалимов М.П., заведующий кафедрой технологии сварочного производства ИНМиТ.

4.. Приказ от 16.04.2012 №305/ 03 считать утратившим силу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Князева С.Т.

Приложение: Положения «О профессиональных конкурсах сотрудников УрФУ» (с изменениями и дополнениями) на 28 листах


Ректор



В.А. Кокшаров

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого  
Президента России Б.Н. Ельцина»

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания  
профкома сотрудников  
от 17 апреля. 2019 г. № 52  
Председатель профкома  
 В.Н. Давыдов

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор



 В.А. Кокшаров

2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЯ**  
**О ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОНКУРСАХ**  
**СОТРУДНИКОВ УрФУ**  
(новая редакция)

Принято решением  
Ученого совета УрФУ  
22 апреля 2019 г.  
(протокол № 4)

Екатеринбург  
2019

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Доске Почета Уральского федерального**  
**университета**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Выдвижение на Доску Почета является результатом признания коллективом УрФУ значительных успехов в деятельности и высокой оценкой вклада сотрудника в развитие университета.

Основанием для выдвижения являются высокие стабильные в течение ряда лет учебные, научные, производственные показатели профессиональной деятельности, высокие моральные качества, активное участие сотрудника в делах коллектива.

1.2. Доска Почета обновляется ежегодно к 1 мая.

**2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР**

2.1. Кандидатуры на Доску Почета выдвигают институты и другие подразделения, администрация университета, профсоюзный комитет работников, докторантов и аспирантов. Количество мест, выделяемых подразделениям, определено Приложением 1 к настоящему Положению.

2.2. Выдвижение кандидатур от подразделений производится на основании решений конкурсных комиссий, пленума профкома работников.

2.3. На Доску Почета выдвигаются работники, для которых УрФУ является основным местом работы, проработавшие в университете не менее пяти лет и не менее чем на 0,5 ставки.

2.4. Мотивированное заключение по кандидатуре, выдвигаемой на Доску Почета от института и других подразделений, подписывается председателем конкурсной комиссии подразделения и председателем профбюро. В нем дается общая характеристика деятельности сотрудника за время работы в университете, и подробно указываются конкретные достижения в профессиональной деятельности за 3 последних года.

Профессиональная деятельность оценивается:

для ППС - в педагогической, учебно-методической, научной, организационной, воспитательной работе, повышении квалификации;

для научных работников - в научной и организационной работе, повышении квалификации;

для рабочих - в производственной деятельности и повышении квалификации;

для служащих - в обеспечении высококачественной работы служб университета и повышении квалификации.

2.5. Мотивированное заключение по форме Приложения 2 и выписка из решения профбюро, представляются в конкурсную комиссию университета, созданную приказом ректора. Материалы передаются до 1 марта в профком работников, докторантов и аспирантов УрФУ.

2.6. Конкурсная комиссия рассматривает мотивированные заключения, определяет наиболее достойных из числа кандидатур сотрудников, представленных на Доску Почета. Решение комиссии оформляется протоколом.

Конкурсная комиссия не принимает к рассмотрению мотивированные заключения, оформленные не в соответствии с п.2.4. настоящего Положения или представленные позднее 1 марта.

### 3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

3.1. Сотрудникам, занесенным на Доску Почета, приказом ректора объявляется благодарность, и производится единовременная стимулирующая выплата в размере 40 тыс. руб.

3.2. Стимулирующие выплаты осуществляются из внебюджетных средств университета в соответствии с Положением об оплате труда работников университета.

3.3 Итоги конкурса публикуются на сайте и в газете УрФУ.

Приложение 1

Количество сотрудников, выдвигаемых на Доску Почета УрФУ

№ п/п	Подразделение	Количество выдвигаемых кандидатур
1.	Институт новых материалов и технологий	2
2	Химико-технологический институт	1
3	Физико-технологический институт	1
4.	Уральский энергетический институт	1
5.	Институт радиоэлектроники и информационных технологий – РТФ	1
6	Институт строительства и архитектуры	1
7.	Институт экономики и управления	2
8.	Институт физической культуры, спорта и молодежной политики	1
9.	Учебно-военный центр	1
10.	Факультет военного обучения	Попеременно через год
11.	Институт фундаментального образования	1
12.	Уральский гуманитарный институт	2
13.	Институт естественных наук и математики	2
15	Нижнетагильский технологический институт	1
16	Институт технологий открытого образования	1
17	СУНЦ	1
18	Зональная научная библиотека	1
19.	Отделы и службы ректората	2

20	Экспериментально-производственный комбинат	1
21.	Хозяйственные службы	2
22	Объединенный студенческий городок	1
23	МСЧ (через год)	1
24	Комбинат питания (через год)	Попеременно через год
25	Институт, занявший в рейтинге университета первое место	1
26	Кафедры (выпускающие и не выпускающие), занявшие в рейтинге университета первые места	2
27	По представлению руководства и профкома УрФУ	3

Всего 33

**Форма представления кандидатуры на Доску Почета УрФУ**

Конкурс "Выдвижение на Доску Почета УрФУ"  
по итогам \_\_\_\_\_ года

**МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

На \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество, должность

\_\_\_\_\_   
наименование подразделения, наименование института, управления, службы

\_\_\_\_\_   
ученая степень, ученое звание,  
\_\_\_\_\_ работает в УрФУ с \_\_\_\_\_ года,

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
занимая должности: \_\_\_\_\_ - в \_\_\_\_\_ годах, \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ годах  
(указать подразделение). В \_\_\_\_\_ году защитил \_\_\_\_\_ диссертацию,  
в \_\_\_\_\_ году защитил \_\_\_\_\_ диссертацию (для рабочих и служащих указать  
повышение квалификации).

За последние три года деятельность \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

характеризуется следующими показателями (дается характеристика в соответствии с  
пунктами 2.4. Положения).

За успехи в работе \_\_\_\_\_ признан победителем конкурса  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по итогам \_\_\_\_\_ года.  
наименование подразделения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ выдвигает \_\_\_\_\_  
наименование подразделения \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

на Доску Почета УрФУ по итогам \_\_\_\_\_ года.

Председатель конкурсной комиссии подразделения

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_   
подпись

Председатель профбюро \_\_\_\_\_   
Подпись

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.

Дата: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсе «Лучший преподаватель»**  
**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет номинации и направления, по которым проводится смотр-конкурс педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава УрФУ, порядок выдвижения кандидатов для участия в номинациях, порядок проведения смотра-конкурса, порядок подведения итогов смотра-конкурса и поощрения победителей смотра-конкурса.

1.1. Целями смотра - конкурса является:

- развитие творческого потенциала преподавателей;
- повышение творческой активности преподавателей в учебной, учебно-методической, научной, организационно-методической, воспитательной деятельности, направленной на рост эффективности учебного процесса, развитие научных исследований и улучшение качества подготовки специалистов;
- совершенствование профессионально-педагогического мастерства преподавателей;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа преподавателей;
- общественное признание и поощрение личного вклада преподавателя в развитие науки и образования университета.

1.2. Конкурс проводится ежегодно с подведением итогов **к 15 октября**.

1.3. Конкурс для педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава проводится по следующим номинациям

- **«Профессор года»;**
- **«Доцент года»;**
- **«Преподаватель года»**

1.4. Конкурс проводится по следующим направлениям:

- **«Технические науки»;**
- **«Гуманитарные науки»** (историческая наука и археология, философские, филологические науки, искусствоведение, культурология, документоведение);
- **«Естественные науки»** (физико-математические, химические, биологические науки, науки о Земле, механика, информационно-компьютерные науки);
- **«Социально- экономические и общественные науки»** (экономические, социологические, юридические науки, политология);
- **"Психолого-педагогические науки"**.

При подаче документов обязательно указывать, по какому направлению выдвинут преподаватель!



1.5. Выдвижение кандидатов для участия в конкурсе производится решением учёных советов институтов.

В конкурсе по номинации «Преподаватель года» участвуют старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты.

В конкурсе по номинации «Профессор года», «Доцент года» имеют право принимать участие доценты и профессора, имеющие соответствующее ученое звание.

1.6. В конкурсе могут принимать участие преподаватели, для которых университет является основным местом работы, проработавшие в университете не менее 3-х лет и не менее чем на 0,5 ставки, имеющие соответствующее ученое звание (для лиц, замещающих должность профессора и доцента).

ППС, занимающие административно-управленческие должности, и имеющие соответствующее ученое звание, могут принимать участие в конкурсе при замещении должности профессора или доцента на любую долю ставки.

1.7. Каждое подразделение имеет право выдвигать только одну кандидатуру по направлению и соответствующей номинации.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится в два тура:

- 1) внутриинститутский тур;
- 2) университетский тур.

2.2. На внутриинститутском туре конкурса проводится институтский смотр-конкурс в соответствии с Положением о проведении смотров-конкурсов института.

2.3. Победители смотра-конкурса по номинациям и направлениям представляются на университетский смотр-конкурс.

2.4. При проведении конкурса среди профессоров, доцентов преподавателей, ассистентов в мотивированном заключении учитываются результаты их деятельности с января предыдущего года по **октябрь включительно** текущего года, по следующим показателям:

2.4.1. При проведении конкурса среди **старших преподавателей, преподавателей, ассистентов** учитываются результаты их деятельности по следующим показателям:

- 1) награждение ведомственными наградами и знаками отличия;
- 2) присвоение ученой степени (для творческих специальностей также присвоение звания лауреат (дипломант) международных конкурсов, фестивалей, выставок);

3) публикация статей в научных журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - Перечень),

а также реферативных баз данных по мировым научным публикациям Web of Science и Scopus;

4) издание монографий, учебников и учебных пособий (для творческих специальностей также подготовка выставки, создание цикла творческих работ);

5) руководство научными студенческими обществами (кружками, секциями);

6) подготовка лиц, ставших победителями и призерами международных и всероссийских студенческих олимпиад, конкурсов;

7) значение показателя индекса Хирша (по данным Российского индекса научного цитирования);

8) участие в реализации научных, учебных или иных проектов, осуществляемых образовательной организацией с привлечением дополнительных источников финансирования от сторонних организаций;

9) участие в социально значимых проектах, в т.ч., в Свердловской области;

10) внедрение и использование в образовательном процессе современных информационных технологий;

11) участие в разработке новых ООП.

2.4.2. При проведении конкурса среди **доцентов** учитываются результаты их деятельности по следующим показателям:

1) награждение государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами и знаками отличия;

2) издание монографий, учебников и учебных пособий (для творческих специальностей также подготовка выставки, создание цикла творческих работ);

3) публикация статей в научных журналах, включенных в Перечень, а также реферативных баз данных по мировым научным публикациям Web of Science и Scopus;

4) выступление с докладами на международных и (или) всероссийских научных конференциях и симпозиумах (для творческих специальностей также участие в международных и (или) всероссийских конкурсах, выставках);

5) значение показателя индекса Хирша (по данным Российского индекса научного цитирования);

6) работа в должности руководителя научно-образовательного центра, лаборатории, заведующего кафедрой, декана, проректора, ректора

7) получение патентов на открытия и изобретения и свидетельств о государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности;

8) чтение курсов лекций в зарубежных колледжах и университетах (для творческих специальностей также проведение творческих мастер-классов за рубежом);

9) участие в организации и проведении социально значимых проектов, в т.ч., в Свердловской области;

10) участие в составах организационных или программных комитетов международных и российских научных, научно-практических конференций, симпозиумов, форумов (для творческих специальностей также участие в жюри международных и всероссийских творческих конкурсов, выставок, олимпиад);

11) подготовка лиц, ставших победителями и призерами международных и всероссийских студенческих олимпиад, конкурсов.

12) внедрение и использование в образовательном процессе современных информационных технологий

2.4.3. При проведении конкурса среди **профессоров** учитываются результаты их деятельности по следующим показателям:

1) награждение государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами и знаками отличия;

2) награждение наградами Российской академии наук, международных научных организаций;

3) издание монографий, учебников и учебных пособий (для творческих специальностей также подготовка выставки, создание цикла творческих работ);

4) публикация статей в научных журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - Перечень), а также реферативных баз данных по мировым научным публикациям Web of Science и Scopus;

5) выступление с докладами на международных и (или) всероссийских научных конференциях и симпозиумах (для творческих специальностей также участие в международных и (или) всероссийских конкурсах, выставках);

6) значение показателя индекса Хирша (по данным Российского индекса научного цитирования);

7) осуществление научного руководства диссертационными исследованиями соискателей, аспирантов и научного консультирования докторантов, которым присвоена ученая степень кандидата или доктора наук

8) участие в работе диссертационных советов (в качестве члена, оппонента, эксперта);

9) работа в должности руководителя научно-образовательного центра, лаборатории, заведующего кафедрой, декана, проректора, ректора;

10) получение патентов на открытия и изобретения и свидетельств о государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности;

11) чтение курсов лекций в зарубежных колледжах и университетах

12) участие в организации и проведении социально значимых проектов, в т.ч., в Свердловской области;

13) участие в составах организационных или программных комитетов международных и российских научных, научно-практических конференций, симпозиумов, форумов (для творческих специальностей также участие в жюри международных и творческих конкурсов, выставок, олимпиад);

14) участие в реализации научных, учебных или иных проектов, осуществляемых образовательной организацией с привлечением дополнительных источников финансирования от сторонних организаций.

15) внедрение и использование в образовательном процессе современных информационных технологий

2.5. В мотивированном заключении (Приложение 1) кроме критериев (п.2.4.1, 2.4.2., 2.4.3.) должно быть отражено:

– учебная работа (качество и уровень проводимых занятий, лекторское мастерство, использование современных методов и технологий обучения и контроля знаний студентов);

– методическая работа (подготовка и издание учебно-методической литературы, создание программных продуктов, постановка новых лабораторных работ и практических занятий, методическое обеспечение практик, проектирования);

– научная работа (конкретный вклад в научную работу кафедры, подготовка аспирантов и соискателей, изобретательская деятельность, научные публикации, участие в научных конгрессах, симпозиумах, конференциях, в выставках различных уровней, фундаментальность и эффективность научных исследований, публикации со студентами, руководство НИРС);

– организационная работа (организация практик, НИРС, контрактного обучения, нового приема, переподготовки и повышения квалификации кадров и другие формы работы);

– повышение квалификации;

– воспитательная работа в коллективе

– полученные награды.

2.6. Мотивированное заключение, подписанное директором института и председателем профбюро, и выписку из решения ученого совета института для участия в смотре-конкурсе представляются в профком работников, докторантов, аспирантов в срок до **20 сентября**.

Мотивированное заключение на выдвигаемую кандидатуру должно содержать характеристику деятельности преподавателя в университете, итоги его работы за 2 последних календарных года (в том числе текущего) и подробную характеристику его деятельности за последний (текущий год) с учетом результатов их деятельности, перечисленных в п.2.4.

2.7. Материал представляется в бумажном и электронном виде в профком сотрудников и по адресу: t.a.chegodaeva@urfu.ru. Во всех пунктах должны стоять даты издания, даты присвоения званий и т.п.; город, названия издательств, названия конференций, названия статей, где они были опубликованы. Напротив названия статьи должна стоять пометка, в каких реферативных базах данных она индексируется (Web of Science, Scopus; или издана в научных журналах, включенных в Перечень рецензируемых научных изданий ВАК).

15. В случае наличия только одного кандидата на участие в конкурсе по направлению в одной из номинаций конкурс не проводится, премия не присуждается.

### 3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

3.1. Комиссия по профессиональным смотрам-конкурсам, состав которой утверждается приказом ректора университета, организует экспертную проверку педагогического мастерства претендентов на звание «Лучший преподаватель» по всем номинациям.

3.2. Комиссия до 15 октября определяет победителей конкурса.

Решение комиссии оформляется протоколом

3.3. По результатам проведения конкурса определяется один победитель в каждой номинации по каждому направлению.

3.4. Победителям конкурса по каждой номинации приказом ректора объявляется благодарность, и выплачиваются стимулирующая выплата в следующих размерах, независимо от доли ставки, которую занимает претендент:

1) в номинации "Профессор года" - 100 тыс. рублей каждому.

2) в номинации "Доцент года" - 80 тыс. рублей каждому.

3) в номинации "Преподаватель года" - 50 тыс. рублей каждому.

Победителям в номинациях «Лучший профессор», «Лучший доцент» присваиваются звания «Профессор УрФУ», «Доцент УрФУ». При условии получения звания «Профессор УрФУ», «Доцент УрФУ» дважды и более за время работы в университете, с ними заключается трудовой договор на неопределенный срок (с согласия работника).

В случае признания за время работы преподавателя в университете «Лучшим преподавателем» не менее трех раз он заносится в Книгу Почета УрФУ.

Победители конкурса по номинациям "Профессор года", "Доцент года", "Преподаватель года" могут быть выдвинуты институтами для повторного участия в конкурсе не ранее чем через год после победы в предыдущем конкурсе.

3.5. Стимулирующие выплаты производятся из внебюджетных средств университета в соответствии с Положением об оплате труда работников университета. В смете расходов университета предусматривается сумма средств, выделяемая на профессиональные конкурсы.

3.6. Список победителей конкурса размещается на сайте Уральского федерального университета.

3.7. Итоги конкурса публикуются в газете УрФУ.

3.8. Награждение победителей конкурса происходит в торжественной обстановке в ноябре-декабре текущего года.

3.9. Победители конкурса награждаются Почетными дипломами

3.10. Победители конкурса по рекомендации конкурсной комиссии и по решению Ученого совета университета выдвигаются для участия в конкурсе на премию Губернатора Свердловской области педагогическим работникам из числа профессорско-преподавательского состава учреждений высшего профессионального образования.

## Форма представления на конкурс "Лучший преподаватель УрФУ"

На конкурс "Лучший преподаватель УрФУ",

По итогам \_\_\_\_\_ года

Направление \_\_\_\_\_

Номинация \_\_\_\_\_

**МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

для участия в конкурсе

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание\_\_\_\_\_  
наименование кафедры, института,\_\_\_\_\_  
за 2 года (включая текущий год по октябрь))

достиг следующих результатов в своей деятельности по показателям:

Показатели для ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов, профессоров соответственно: п. п. 2.4.1., 2.4.2, 2.4.3.

В мотивированном заключении отразить:

1. **В учебной работе:** подготовлены и прочитаны новые курсы (разделы курсов) лекций\_\_\_\_\_  
наименование курсов (разделов курсов) лекций  
для специальностей (направлений подготовки) \_\_\_\_\_

№ специальностей, направлений подготовки

При проведении занятий использовал \_\_\_\_\_

Методы, технологии обучения, технические средства.

\_\_\_\_\_  
(перечислить названия, и в каких видах занятий используются).

Руководил курсовым и дипломным проектированием \_\_\_\_\_ студентов, работал в составе ГАК специальностей \_\_\_\_\_ (при необходимости, дополнить сведениями об иных успехах в учебной работе). За последний год в учебной работе достигнуты следующие успехи: .....

2. По учебно-методической работе в соавторстве подготовлено и издано \_\_\_\_\_ учебников, \_\_\_\_\_ учебных пособий, \_\_\_\_\_, подготовлено методических указаний, \_\_\_\_\_ конспектов лекций, программ курсов. Создано и используется в учебном процессе \_\_\_\_\_ баз, \_\_\_\_\_ банков данных, \_\_\_\_\_ компьютерных программ, \_\_\_\_\_ программных систем, \_\_\_\_\_ - электронных версий учебников, учебных пособий, \_\_\_\_\_ аудио - и видео разработок, сетевых курсов. Создано \_\_\_\_\_ новых и модернизировано \_\_\_\_\_ лабораторных установок (при необходимости дополнить сведениями об иных результатах работы). За последний год в учебно-методической работе достигнуты следующие результаты:...

3. **Выполнял научные исследования** по проблемам\_\_\_\_\_  
в качестве \_\_\_\_\_ работ  
исполнителя, руководителяпо госбюджетным темам NN \_\_\_\_\_, по грантам \_\_\_\_\_  
наименование грантав \_\_\_\_\_ годах, получал научную стипендию \_\_\_\_\_  
наименованиев \_\_\_\_\_ году. Принял участие в \_\_\_\_\_ международных, Российских,  
\_\_\_\_\_ региональных конференциях, \_\_\_\_\_ выставках.

В соавторстве получено \_\_\_\_\_ свидетельств и патентов (иных охранных документов), опубликовано \_\_\_\_\_ монографий, \_\_\_\_\_ статей, \_\_\_\_\_ тезисов

докладов, препринтов. Был руководителем (консультантом) \_\_\_\_\_ аспирантов, соискателей, из них \_\_\_\_\_ успешно защитили диссертации. Руководил НИР \_\_\_\_\_ студентов ежегодно. (Дополнительно приводятся сведения об иных достижениях соискателя).

За последний год достигнуты следующие результаты в научной работе :

4. **Организационно-методическая деятельность** включала следующие работы.

Участвовал в работе \_\_\_\_\_  
ученого совета, методического совета, комиссий и др.  
Выполнял поручения по разработке организационных документов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, организовывал \_\_\_\_\_ практики студентов  
перечислить \_\_\_\_\_, контрактное обучение по специальности \_\_\_\_\_  
(на факультете), участвовал в организации нового приема \_\_\_\_\_, работы  
на специальность, факультет  
курсов переподготовки и повышения квалификации \_\_\_\_\_ по  
категории обучаемых  
направлениям \_\_\_\_\_ (При необходимости дополнить иными видами  
работы). За последний год выполнялись следующие работы (ответить на вопросы,  
изложенные выше в п.4).

5. **Повышение квалификации**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
направление, уровень, место обучения  
в том числе в последний год \_\_\_\_\_.

6. **Воспитательная работа** в коллективе включала \_\_\_\_\_  
перечислить выполненные виды работ, их результативность.

7. \_\_\_\_\_ за два года (включая текущий) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Указать поощрения, награды и другие виды оценки достижений

За успехи, достигнутые в деятельности \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

признан победителем конкурса \_\_\_\_\_  
института, наименование конкурса  
по итогам \_\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
Наименование института \_\_\_\_\_ выдвигает \_\_\_\_\_ для  
Ф.И.О.  
участия в конкурсе "Лучший преподаватель УрФУ" за \_\_\_\_\_ год по номинации  
\_\_\_\_\_  
профессор, доцент, преподаватель, направление

Директор института \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Заведующий кафедрой (руководитель школы, директор департамента) \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Председатель профбюро \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Примечания. Мотивированное заключение составлять по предлагаемой в Приложении 3 форме и номера пунктов не указывать.



# ПОЛОЖЕНИЕ

## о конкурсе на лучшее учебное издание и лучший электронный образовательный ресурс

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Конкурс учебных изданий проводится ежегодно для содействия реализации направлений Программ развития УрФУ, модернизации образовательного процесса, повышения педагогической активности, формирования и повышения качества учебно-методического и информационно-технологического обеспечения образовательного процесса, обеспечения новых ООП учебными изданиями высокого качества, позиционирования и продвижение бренда университета.

1.2. На конкурс представляются учебные печатные издания, вышедшие из печати или электронные образовательные ресурсы (ЭОР).

1.3. Издание - документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения

Под документом понимается зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.

1.4. Печатное издание - издание, полученное печатанием или тиснением, полиграфически самостоятельно оформленное.

1.5. Учебное издание - издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и степени обучения.

1.6. Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – электронные материалы (контент), размещенные на платформе онлайн образования или на портативном устройстве хранения данных. Образовательные ресурсы, предназначенные для использования в электронном виде непосредственно в учебном процессе, в том числе с использованием дистанционных технологий для образовательных программ любых уровней (Приложение 4.)

Обязательной характеристикой ЭОР являются возможность использования его в интерактивном режиме.

1.7. Авторами представленных на конкурс печатных учебных и электронных образовательных ресурсов могут быть работники, независимо от категории персонала, для которых университет является основным местом работы.

1.8. Учебные печатные издания и ЭОР, выпущенные в соавторстве с сотрудниками других учреждений, предприятий и организаций, представляются на конкурс с указанием в мотивированном заключении вклада и степени участия авторов от УрФУ.

1.9. На конкурс представляются печатные учебные или электронные образовательные ресурсы, вышедшие из печати или размещенные на портале университета и на других платформах онлайн образования, не ранее, чем за

два календарных года до его проведения, или комплекс изданий, опубликованный в течение 3-х календарных лет до проведения конкурса,

1.10. Допускается повторное представление учебных печатных изданий и ЭОР, не признанных победителями предыдущих конкурсов, при условии выполнения п. 1.9. настоящего Положения.

1.11. Для организации и подведения итогов профессиональных смотров-конкурсов приказом ректора создается комиссия. Для экспертизы представленных на конкурс материалов комиссия может привлекать ученых УрФУ и из других сторонних организаций.

1.12. Учебные печатные издания и ЭОР представляются на конкурс до 1 мая текущего года в профком работников, докторантов и аспирантов.

1.13. Итоги конкурса подводятся ежегодно к 1 июля.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

2.1. Выдвижение учебных печатных и электронных образовательных ресурсов на конкурс осуществляется институтами (факультетами), другими подразделениями университета с представлением следующих документов:

- выписки из протокола заседания кафедры, департамента, другого образовательного подразделения;
- мотивированного заключения (Приложения 1,2);
- одного экземпляра учебного издания (в печатном варианте или электронном для ЭОР) или ссылка на ЭОР (URL курса на платформе онлайн образования) электронного образовательного ресурса или ЭОР на USB-флеш-накопителе.

2.2. Мотивированное заключение подписывается директором института (деканом факультета) и заведующим кафедрой (директором департамента, школы) по каждому учебному печатному изданию и ЭОР.

2.3. В конкурсе рассматриваются представленные материалы по следующим направлениям:

- технические науки;
- гуманитарные науки (историческая наука и археология, философские, филологические науки, искусствоведение, культурология, документоведение);
- естественные науки (физико-математические, химические, науки о Земле, биологические науки, механика, информационно-компьютерные науки);
- социально-экономические и общественные науки (психологические, экономические, педагогические, социологические, юридические науки, политология).

2.4 Виды печатных и электронных изданий определяются в соответствии с ГОСТом 7.60 –2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения» и ГОСТом 7.83. –2001 «Система стандартов электронных изданий» (Приложения 3,4).

2.5. Со всеми учебными печатными изданиями и ЭОР сотрудники университета могут ознакомиться на выставке, организуемой зональной научной библиотекой в течение мая текущего года.

2.6. Конкурсная комиссия в срок до 1 июля проводит рассмотрение и экспертизу представленных учебных печатных изданий и ЭОР, и определяет победителей конкурса. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.7. Учебные печатные издания и ЭОР, представленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

3.1. Критериями для оценки учебных изданий и электронных образовательных ресурсов, представленных на конкурс, являются:

- соответствие основной образовательной программе по направлению подготовки или специальности по действующему классификатору;
- использование в издании современных научных практических данных мирового уровня, личный вклад авторов в научно-технические достижения, используемые в издании;
- качество содержания;
- качество методического инструментария;
- качество технического исполнения;
- степень наглядности, логичности и последовательности изложения;
- доступность для обучающихся излагаемого материала и его связь с другими дисциплинами учебного плана;
- наличие отечественных аналогов издания и его оценка в сравнении с ними.

3.2. Критериями для определения *лучшего печатного учебного издания* в номинациях конкурса являются:

- официальное утверждение в качестве данного вида издания (гриф организации, осуществляющей экспертизу учебной литературы – гриф Методического совета УрФУ, организации, осуществляющей экспертизу учебной литературы в рамках полномочий);
- востребованность в учебном процессе;
- уровень полиграфического исполнения;
- объем;
- тираж;
- издательство.

3.3. Критериями для определения *лучшего* электронного образовательного ресурса в номинациях конкурса являются:

- наличие статуса «ЭОР УрФУ» и размещение на портале информационно-образовательных ресурсов;
- регистрация в Информрегистре;
- уровень использования инфокоммуникационных технологий (ИКТ);
- поддержка активных и интерактивных методов обучения

#### 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

4.1. По каждому направлению конкурса определяются три лучшие печатные и три лучшие электронные образовательные ресурсы, которые могут быть по решению комиссии направлены на дополнительную экспертизу.

4.2. Победители конкурса приказом ректора награждаются Почетными Дипломами.

4.3. Каждому автору или авторскому коллективу выплачивается стимулирующая выплата в размере 30 тыс. руб.

4.4. Стимулирующие выплаты производятся из внебюджетных средств университета в соответствии с Положением об оплате труда работников университета. Для этого в смете расходов университета предусматривается соответствующая сумма средств.

4.5. По представлению конкурсной комиссии работники издательства и центра образовательных технологий, участвовавшие в подготовке печатных изданий и ЭОР, которые стали победителями конкурса, могут быть поощрены стимулирующими выплатами в размере до двух должностных окладов.

4.6. Список победителей конкурса размещается на сайте Уральского федерального университета, а итоги конкурса публикуются в газете УрФУ.

4.7. Награждение победителей конкурса происходит в торжественной обстановке в октябре текущего года.

4.8. Победители конкурса по рекомендации комиссии могут выдвигаться для участия в конкурсах учебных изданий, проводимых для высших учебных заведений.

4.9. Учебные издания, признанные победителями конкурса, передаются в фонд зональной научной библиотеки в согласованном с автором количестве.

**Форма представления на конкурс "**

На конкурс "Лучшее учебное издание",

По итогам \_\_\_\_\_ года

Направление \_\_\_\_\_

**МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

для участия в конкурсе

Печатное издание

\_\_\_\_\_ (полное наименование, издательство, год издания, гриф)

Авторы из числа работников УрФУ:

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт (факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

2. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт(факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

3. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт (факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

Характеристика представленной работы:

Издание представлено по результатам конкурса, проведенного в институте \_\_\_\_\_

Место издания в институтском конкурсе по итогам года \_\_\_\_\_

Характеристика печатных изданий:

(гриф организации, осуществляющей экспертизу учебной литературы – гриф Методического совета УрФУ, организации, осуществляющей экспертизу учебной литературы в рамках полномочий);

Объем \_\_\_\_\_

Тираж \_\_\_\_\_

Издательство \_\_\_\_\_

Востребованность печатного издания в учебном процессе:

Имеется в библиотечном фонде (кол-во экз.) \_\_\_\_\_

Заказано в библиотеке для приобретения в фонд (наличие заявки от кафедры на приобретение с указанием экземпляров) \_\_\_\_\_

Заклучение:

Институт (факультет) рекомендует печатное издание, выполненное авторами УрФУ

\_\_\_\_\_ для участия в конкурсе на «Лучшее учебно-методическое издание и лучший электронный образовательный ресурс» по итогам \_\_\_\_\_ года

Директор института \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой (руководитель школы, директор департамента) \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

**Форма представления на конкурс"**

На конкурс "Лучший электронный образовательный ресурс"

По итогам \_\_\_\_\_ года

Направление \_\_\_\_\_

**МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

ЭОР \_\_\_\_\_  
(полное наименование, ссылка на ЭОР ( URL курса на платформе)

Авторы из числа работников УрФУ:

1. Ф.И.О (полное) , e-mail, сотовый телефон. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт (факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

2. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт(факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

3. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт (факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

Характеристика представленной работы

Описание. Назначение и характеристика работы \_\_\_\_\_

Новизна работы и применение новых технологий \_\_\_\_\_

Значение работы для подготовки специалистов на кафедре, институте, университете \_\_\_\_\_

Применение новых технологий обучения \_\_\_\_\_

Издание представлено по результатам конкурса, проведенного в институте (на факультете) \_\_\_\_\_

Заключение:

Институт (факультет) рекомендует издание, выполненное в УрФУ (название) \_\_\_\_\_

для участия в конкурсе на «Лучший электронный образовательный ресурс» по итогам \_\_\_\_\_ года

Директор института \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой (руководитель школы, директор департамента)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Виды учебных изданий, входящих в номинации конкурса на  
«Лучшее учебное издание»  
(на основе ГОСТ 7.60 – 2003. Издания. Основные виды, термины и  
определения)**

**3.2.4.3.4 Учебные издания**

	<b>Объем</b>
<b>Учебник:</b> Учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.	Не менее 5 уч.-изд.л.
<b>Учебное пособие:</b> Учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.	Не менее 3 уч.-изд.л.
<b>Учебно-методическое пособие:</b> Учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.	Не менее 3 уч.-изд.л.
<b>Учебное наглядное пособие:</b> Учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.	Не менее 3 уч.-изд.л.
<b>Учебно-методический комплекс (УМК):</b> образовательный ресурс (совокупность образовательных ресурсов), поддерживающий проведение всех видов занятий по дисциплине (дисциплинам) в соответствии рабочей программой.	
<b>Рабочая тетрадь:</b> Учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.	Не менее 3 уч.-изд.л.
<b>Практикум:</b> Учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующее усвоению пройденного.	Не менее 2 уч.-изд.л.
<b>Задачник:</b> Практикум, содержащий учебные задачи.	Не менее 2 уч.-изд.л.
<b>Методические рекомендации:</b> учебно-методическое издание, содержащее материалы по методике самостоятельного изучения либо практического освоения студентами учебной дисциплины и подготовке к проверке знаний.	Не более 2 уч.-изд. л.

## ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (ЭОР)

№ 1	Номинация 2	Описание 3	Примеры ЭОР 4	Отличительные особенности ЭОР (обязательные свойства) 5
1	Электронное демонстрационное пособие	Наглядные материалы, предназначенные для использования на аудиторных занятиях	Презентация, слайд-лекция, комплект анимационных, звуковых или видеофрагментов и т.п.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дополняет изложение преподавателя и являются второстепенными в учебном процессе</li> <li>• Не ориентированы на самостоятельное обучение (хотя такое использование и допустимо)</li> <li>• Имеют predetermined последовательность воспроизведения</li> </ul>
2	Электронное учебное пособие	Учебные материалы, полноценно раскрывающие определенный раздел дисциплины	Учебный видеофильм, видеолекция, аудио-приложение, программный модуль и т.п.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самодостаточный ресурс, допускающий любые варианты использования</li> <li>• Возможность самостоятельного освоения без существенной помощи преподавателя</li> <li>• Электронные аналоги печатных пособий в данной номинации не рассматриваются (подобные материалы подаются на конкурс в категории печатных изданий)</li> </ul>
3	Электронное справочное пособие	Информационные вспомогательные материалы для работы над курсовым проектом, домашним заданием, рефератом и т.п.	Хрестоматия, справочник, база данных, сборник нормативных материалов, подборка различных документов и т.п.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• хорошо систематизированные и структурированные, аннотированные данные или материалы с удобным представлением информации</li> </ul>
4	Электронное практическое пособие	Программный (программно-аппаратный) комплекс, полностью реализующий практическую работу	Компьютерная лабораторная работа, виртуальный тренажер, симулятор и т.п.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• полноценная постановка и решение проблематики практической работы</li> <li>• наличие методических указаний по выполнению работы</li> <li>• наличие подробной теоретической основы работы</li> <li>• варибельность исходных параметров и результатов работы</li> </ul>



1	2	3	4	5
5	Электронный учебно-методический комплекс	Совокупность разнообразных материалов, обеспечивающих все или основные виды учебной работы по дисциплине	Электронный курс лекций, электронный учебник, мультимедийный учебно-методический комплекс	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методическая и дидактическая подготовка материала для самостоятельных форм обучения</li> <li>• высокая степень структурированности материала, модульное построение</li> <li>• обоснованный объем материала</li> </ul>
6.	Сетевой учебный курс	Реализации дистанционной или смешанной формы обучения с активным взаимодействием преподавателя и обучающегося в процессе обучения через сеть Интернет.	УМК, интегрированный в систему электронного обучения, с мониторингом прохождения контрольных точек курса, управления процессом обучения, общения между участниками учебного процесса. Представление электронных изданий может быть оформлено в виде электронного образовательного ресурса, характеристика которого	<ul style="list-style-type: none"> <li>• модульное построение курса</li> <li>• методическая проработка курса, позволяющая применять его в дистанционном обучении</li> </ul>

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о конкурсе на лучшее научное издание УрФУ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс научных изданий УрФУ проводится ежегодно с целью содействия реализации направлений Программы развития УрФУ, повышения активности сотрудников университета в модернизации научно-исследовательской и инновационной деятельности, развитии фундаментальных и прикладных исследований, создания благоприятных условий для публикации их результатов в печати, содействия росту авторитета УрФУ как центра образования и науки, продвижению бренда университета.

1.2. Научное издание: Издание, содержащее результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы.

1.3. На конкурс представляются научные издания, содержащие результаты теоретических или экспериментальных исследований, опубликованные в Российской Федерации и за рубежом.

1.4. Авторами представленных на конкурс научных изданий могут быть могут быть работники, независимо от категории персонала, для которых университет является основным местом работы.

1.5. Издания, выпущенные в соавторстве с учеными других учреждений, предприятий и организаций, представляются на конкурс с указанием в мотивированном заключении научного вклада и степени участия в них авторов от УрФУ.

1.6. На конкурс представляются научные издания, вышедшие в свет не ранее, чем за два календарных года до его проведения.

1.7. Допускается повторное представление научных изданий, не признанных победителями предыдущих конкурсов, при условии выполнения п. 1.6. настоящего Положения.

1.8. Для организации и подведения итогов профессиональных смотров-конкурсов приказом ректора создается комиссия. Для выполнения экспертиз представленных работ комиссия может привлекать ученых УрФУ и сторонних организаций.

1.9. Научные издания представляются на конкурс до 1 мая в профком работников, докторантов и аспирантов.

1.10. Итоги конкурса подводятся ежегодно к 1 июля текущего года.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

2.1. Выдвижение научных изданий на конкурс осуществляется институтами (факультетами) с представлением следующих документов:

- выписки из протокола заседания кафедры;
- мотивированного заключения;
- одного экземпляра научного издания.

2.2. Мотивированное заключение составляется по форме Приложения 1, подписывается директором института (деканом факультета) и заведующим кафедрой по каждому научному изданию.

2.3. В конкурсе рассматриваются научные издания по следующим направлениям:

- технические науки;
- гуманитарные науки (историческая наука и археология, философские, филологические науки, искусствоведение, культурология, документоведение);
- естественные науки (физико-математические, химические, биологические науки, науки о Земле, механика, информационно-компьютерные науки);
- социально-экономические и общественные науки (психологические, экономические, педагогические, социологические, юридические науки, политология).

На конкурс могут быть представлены печатные издания в виде:

- монографий;
- сборников научных трудов;
- материалов научных конференций (съездов, симпозиумов);
- научно-популярных изданий;
- справочные издания.

2.4. Со всеми научными изданиями сотрудники университета могут ознакомиться на выставке, организуемой зональной научной библиотекой в течение мая текущего года.

2.5. Конкурсная комиссия в срок до 1 июля проводит рассмотрение и экспертизу представленных научных изданий и определяет победителей конкурса. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.6. Научные издания, представленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

3.1. Все научные издания должны отвечать следующим требованиям:

- включать в себя целостный материал научного содержания, отражающий результаты оригинальных исследований автора;
- соответствовать виду научного издания;
- отличаться актуальностью, новизной, научной и практической значимостью;
- иметь высокое качество издания (по содержанию в целом и по его отдельным компонентам);
- отражать степень разработки проблемы в целом, в том числе:
  - а) полноту (всесторонность, целостность, аргументированность);
  - б) обоснованность (доказательность);
  - в) глубину (конкретность, детальность, фактографическую насыщенность);
- обладать практической ценностью для реализации образовательного процесса.

#### 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

4.1. По каждому направлению конкурса определяются три лучшие работы.

4.2. Победители конкурса приказом ректора награждаются Почетными Дипломами.

4.3. Каждому автору или авторскому коллективу выплачивается стимулирующая выплата в размере 30 тыс. руб.

4.4. Стимулирующие выплаты производятся из внебюджетных средств университета в соответствии с Положением об оплате труда работников университета. Для этого в смете расходов университета предусматривается соответствующая сумма средств.

4.5. По представлению конкурсной комиссии работники издательства, участвовавшие в подготовке изданий-победителей, могут быть поощрены единовременными выплатами в размере до двух должностных окладов.

4.6. Список победителей конкурса размещается на сайте Уральского федерального университета, а итоги конкурса публикуются в газете УрФУ.

4.7. Награждение победителей конкурса происходит в торжественной обстановке в октябре текущего года.

4.8. Победители конкурса по рекомендации комиссии могут выдвигаться для участия в конкурсах научных изданий, проводимых для высших учебных заведений.

4.9. Научные издания, признанные победителями конкурса, передаются в фонд зональной научной библиотеки в согласованном с автором количестве.

**Форма представления на конкурс**

Конкурс "Лучшее научное издание УрФУ "  
по итогам \_\_\_\_\_ года  
Направление \_\_\_\_\_

**МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

По работе \_\_\_\_\_,  
вид издания \_\_\_\_\_,  
представляемой на конкурс по направлению \_\_\_\_\_

(согласно п.2.3.Положения)

(При представлении нескольких изданий дается библиографическое описание каждой из них).

Авторы из числа работников УрФУ:

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт (факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

2. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт (факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

3. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность, ученая степень \_\_\_\_\_

Институт (факультет), кафедра \_\_\_\_\_

Вклад в работу (в %) \_\_\_\_\_

(Для сборников трудов, иных коллективных изданий вместо авторов, включенных в них публикаций, указываются лица, обеспечившие организацию, подготовку, научное редактирование и издание труда).

Характеристика издания:

\_\_\_\_\_ уровень (внутривузовский, региональный, Российский, международный)

\_\_\_\_\_ актуальность публикаций, научная новизна

\_\_\_\_\_ практическое значение для учебного процесса, \_\_\_\_\_ фундаментальная, прикладная, иная работа.

По результатам конкурса, проведенного в \_\_\_\_\_ институте (факультете) изданию \_\_\_\_\_

название издания

присуждено \_\_\_\_\_ по итогам \_\_\_\_\_ года.

1,2,3 место

\_\_\_\_\_ институт рекомендует

наименование

института (факультета)

издание для участия в конкурсе университета по итогам \_\_\_\_\_ года

Директор института (руководитель школы, директор департамента) \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г (подпись) (Ф.И.О.)

**Виды научных изданий, входящих в номинации конкурса на  
«Лучшее научное издание»  
(на основе ГОСТ 7.60 – 2003. Издания. Основные виды, термины и  
определения)**

**3.2.4.3.1 Научные и научно-популярные издания**

<p><b>Монография:</b> Научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.</p>
<p><b>Сборник научных трудов:</b> Сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.</p>
<p><b>Материалы конференции (съезда, симпозиума):</b> Непериодический сборник, содержащий итоги конференции в виде докладов, рекомендаций, решений.</p>
<p><b>Справочник:</b> Справочное издание, носящее прикладной, практический характер, имеющее систематическую структуру или построенное по алфавиту заглавий статей.</p> <p>Примечание - По целевому назначению различают: научный, массово-политический, производственно-практический, учебный, популярный и бытовой справочники.</p>
<p><b>Научно-популярное издание:</b> Издание, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники, изложенные в форме, доступной читателю неспециалисту.</p>