**ОДОБРЕНА**

Решением Ученого совета

ФГАОУ ВПО «УрФУ

им. Первого Президента Б.Н. Ельцина»

протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_2013 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Кокшаров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**ПОЛИТИКА**

**применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе**

Согласовано:

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Т. Князев

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Руководитель по качеству

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.С. Шаврин

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Екатеринбург

2013Содержание

[1. Назначение и область применения 3](#_Toc358840454)

[2. Нормативные ссылки 3](#_Toc358840455)

[3. Термины, определения и сокращения 4](#_Toc358840456)

[4. Цель, задачи применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе 6](#_Toc358840457)

[5. Требования к внедрению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 7](#_Toc358840458)

[5.1. Принципы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе 7](#_Toc358840459)

[5.2. Образовательный процесс с применением электронного обучения 7](#_Toc358840460)

[5.3. Образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий 8](#_Toc358840461)

[5.4. Формирование инфраструктуры, обеспечивающей функционирование электронной информационно-обучающей системы 9](#_Toc358840462)

[5.5. Кадровое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 10](#_Toc358840463)

[5.6. Поддержка обучающихся и педагогического персонала при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 11](#_Toc358840464)

[5.7. Система мотивации сотрудников при реализации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 11](#_Toc358840465)

[5.8. Мониторинг и совершенствование учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 12](#_Toc358840466)

[6. Ответственность за реализацию политики 14](#_Toc358840467)

# Назначение и область применения

Настоящий документ содержит описание политики применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе ФГАОУ ВПО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина», включающей цели, принципы и требования к внедрению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательный процесс.

Настоящая политика затрагивает следующие процессы:

* организация учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* формирование инфраструктуры, обеспечивающей функционирование электронной информационно-обучающей системы;
* кадровое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* поддержка обучающихся и педагогического персонала при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* мотивация сотрудников при организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* мониторинг учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Настоящая Политика согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и локальными актами УрФУ, в частности с положениями, регламентирующими виды деятельности в УрФУ.

Применение настоящей Политики обязательно для всех структурных подразделений Университета, реализующих образовательный процесс по образовательным программам любых уровней с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

# Нормативные ссылки

Настоящая Политика разработана в соответствии со следующими законодательными документами и стандартами:

* Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» (новая редакция), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1585 от 04.05.2011 г.;
* Программа развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» на 2010 – 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2010г. №1693-р;
* Дорожная карта расширенной Программы развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» на 2011–2020 гг.;
* Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
* Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
* Приказ Министерства образования и науки РФ «Об использовании дистанционных образовательных технологий» (зарегистрирован Минюстом России) от 06.05.2005 г. №137;
* «Типовая модель системы качества образовательного учреждения», рекомендованная Федеральным агентством по образованию и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Письмо Управления учреждений образования от 22.05.2006 N 836/12-16 «О типовой модели системы управления качеством образования для вузов и ссузов»);
* ГОСТ Р 52614.2-2006 «Системы менеджмента качества. Руководящие указания к применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования»;
* ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
* ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования
* ГОСТ Р 52653–2006. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения».
* ГОСТ Р 52656–2006. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Общие требования».

# Термины, определения и сокращения

Термины и сокращения, используемые в тексте документа, приведены и расшифрованы в табл.1 и в табл. 2.

Таблица 1 Сокращения и обозначения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Сокращения** | **Полное наименование** |
|  | РФ | Российская Федерация; |
|  | ФГОС ВПО | федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования; |
|  | Университет, УрФУ | федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»; |
|  | Политика | политика в области применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ФГАОУ ВПО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»; |
|  | МС УрФУ | методический совет УрФУ; |
|  | ЮУ | юридическое управление УрФУ; |
|  | УДиОВ | управление по делопроизводству и общим вопросам УрФУ; |
|  | ЭО | электронное обучение; |
|  | ДОТ | дистанционные образовательные технологии; |
|  | ЭИОС | электронная информационно-обучающая среда; |
|  | ОП | образовательная программа; |
|  | БРС | балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений; |
|  | ЭОР УрФУ | электронный образовательный ресурс, получивший официальный статус «ЭОР УрФУ»; |
|  | ЭОР | электронный образовательный ресурс; |
|  | ЭК | электронный курс; |

Таблица 2 Термины и определения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Термин** | **Определение** |
|  | Электронное обучение | технология организации образовательного процесса с использованием электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение образовательных программ или их частей **путем самостоятельной работы обучающихся с базами данных и взаимодействия обучающихся между собой, а также с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом**. |
|  | Дистанционные образовательные технологии | технология организации образовательного процесса с использованием электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение образовательных программ или их частей **при опосредованном (на расстоянии)** **взаимодействии обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой**. |
|  | Тьютор | роль, выполняемая ППС или УВП, предполагающая индивидуальное сопровождение обучения путем личного контакта с обучаемым на протяжении длительного периода времени; |
|  | Ментор | роль, выполняемая ППС или УВП, предполагающая консультирование, помощь при выполнении коллективной или индивидуальной работы в рамках конкретного занятия (проекта); |
|  | Модуль | целостная единица – представляет собой законченный элемент содержания обучения и гарантирует достижение определенных результатов обучения (заданного уровня компетентности); |
|  | Виртуальная комната | информационное пространство, обеспечивающее взаимодействие более чем двух участников образовательного процесса и имеющее уникальный адрес в сети Интернет для входа в него; |
|  | Образовательная технология | совокупность применяемых методов обучения, обеспечивающих достижение запланированных результатов обучения; |
|  | Электронный курс | электронный обучающий курс или электронный сетевой курс; |
|  | IMS | единый стандарт (формат) сохранения учебных информационных ресурсов. Стандарт IMS (Instructional Management Systems - Системы организации обучения) содержит открытые спецификации поддержки деятельности в рамках распределенного обучения, такие как размещение и использование учебных материалов, наблюдение за прогрессом обучаемого, сдача отчетов об успеваемости студентов и обмен информацией о студентах между административными системами. |
|  | SCORM-пакет | формат представления образовательного контента и его описания в соответствии со сборником спецификаций и стандартов SCORM (Sharable Content Object Reference Model). |

# Цель, задачи применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

1. **Целью** применения ЭО и ДОТ в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.
2. **Задачи** Университета, решаемые путем внедрения ЭО и ДОТ:

* поддержка развития экономики городов региона за счет предоставления возможности освоения образовательных программ без выезда в крупный город для молодежи и работающего населения;
* повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
* расширение географии предоставления образовательных услуг, в том числе выход на рынки ближнего и дальнего зарубежья;
* повышение узнаваемости бренда Университета на мировом рынке образовательных услуг;
* вовлечение новых кадров в реализацию образовательных программ Университета, в том числе молодежи, иностранных преподавателей;
* оптимизация образовательного процесса в Университете, снижение доли аудиторной нагрузки преподавателей;
* повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения; перевод в электронную форму и сохранение в Университете опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей.

1. Для решения обозначенных задач должны быть использованы следующие возможности ЭО и ДОТ:

* обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме или в большей части программы независимо от места нахождения обучающегося;
* обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в территориальных центрах доступа;
* создание электронных курсов и обеспечение их широкого применения при реализации базовых модулей образовательных программ с применением электронного обучения, обеспечивающего снижение объемов аудиторной работы;
* создание электронных курсов для модулей вариативной части образовательных программ и обеспечение свободного выбора модулей обучающимися с сохранением финансовой эффективности за счет низкой доли аудиторной нагрузки в модулях и формирования межинститутских потоков;
* развитие взаимодействия с вузами, в том числе зарубежными, по организации сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения (виртуальная академическая мобильность) для расширения возможностей в части выбора электронных курсов для освоения студентами;
* обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иностранных;
* реализация индивидуальных графиков освоения ОП, индивидуальных траекторий, учитывающих индивидуальные потребности и имеющиеся результаты обучения обучающихся;
* реализация массовых открытых образовательных курсов, в том числе публикуемых на открытых площадках;
* обеспечение системы мотивации преподавателей на создание и поддержку электронных курсов, в том числе обеспечивающей рост заработной платы в условиях сокращения объема аудиторной нагрузки при внедрении электронного обучения.

# Требования к внедрению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Принципы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

Политика применения ЭО, ДОТ в Университете основана на следующих **принципах**:

* расширение применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ является одной из приоритетных задач модернизации образовательного процесса в Университете;
* внедрение ЭО, ДОТ осуществляется в условиях регулярного анализа результатов обучения и постоянного совершенствования применяемых образовательных технологий и ресурсной базы;
* решение о применении ЭО, ДОТ при реализации конкретных ОП является добровольным и принимается на уровне подразделений, организующих учебный процесс;
* выбор информационных технологий, телекоммуникационных технологий, технологических средств, поставщиков услуг сопровождения разработки ресурсов для реализации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ осуществляется подразделениями, организующими учебный процесс, с учетом требований Политики, нормативной базы Университета и федеральных нормативных актов;
* функционирование и предоставление информационных сервисов обеспечивает Университет в необходимом и достаточном объеме для формирования подразделениями, организующими учебный процесс, электронной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативных актов и настоящей Политики;
* осуществление структурными подразделениями Университета проверки готовности ОП к внедрению ЭО, ДОТ, проведение регулярного мониторинга уровня внедрения ЭО и ДОТ подразделениями, организующими учебный процесс.

1. Образовательный процесс с применением электронного обучения

Внедрение ЭО предполагает обязательное использование ЭИОС, обеспечивающей освоение ОП или отдельных модулей ОП с использованием электронных обучающих курсов, разработанных для каждого модуля или дисциплины ОП. ЭИОС должна обеспечивать доступ к электронным обучающим курсам, сохранять все достижения обучающихся (созданные ими в процессе обучения электронные ресурсы, рецензии на эти материалы, полученные оценки), предоставлять возможности для взаимодействия всех участников образовательного процесса.

Внедрение ЭО может осуществляться с целью обеспечения самостоятельной работы студентов в объеме, предусмотренном существующим рабочим планом, либо с целью сокращения или полного исключения аудиторной работы с сохранением общей трудоемкости модуля/программы. Сокращение часов аудиторной работы компенсируется пропорциональным увеличением объемов самостоятельной работы, обеспеченной электронными обучающими курсами ЭИОС.

Обязательным условием внедрения ЭО является формирование системы контрольных мероприятий в каждом электронном обучающем курсе. Рекомендуемое количество контрольных точек – не менее 1 еженедельно по каждому электронному обучающему курсу на всем периоде его изучения и не менее 4 в расчете на каждую зачетную единицу курса. Контрольные точки могут использоваться в качестве элементов БРС и участвовать в формировании итоговой оценки по модулю/дисциплине в соответствии с технологической картой.

ЭО предполагает участие преподавателя в процессе обучения в части создания, модернизации и мониторинга использования электронного обучающего курса. В случае применения исключительно электронного обучения без сохранения аудиторной нагрузки в рамках модуля/дисциплины преподаватель может не принимать участия в обучении студентов, осваивающих курс. В этом случае обучающимся должна оказываться тьюторская или менторская поддержка. Тьюторская поддержка реализуется путем непосредственного или опосредованного (через сеть Интернет) регулярного контакта тьютора с обучающимся, проведения индивидуальных консультаций, мониторинга образовательных достижений обучающегося. Менторская поддержка организуется путем предоставления обучающимся рабочих мест для работы в ЭИОС и одновременной организации коллективных или индивидуальных консультаций в непосредственном контакте с тьютором.

1. Образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий

Внедрение ДОТ предусматривает применение ЭИОС для проведения лекций, семинаров и других видов занятий путем опосредованного контакта преподавателя и обучающихся, а также проверки домашних и контрольных работ, курсовых работ и проектов, проведения консультаций, зачетов и экзаменов.

Применение ДОТ предполагает сохранение объемов аудиторной работы с частичной или полной заменой непосредственного контакта с преподавателем и/или с лабораторной ресурсной базой на опосредованное взаимодействие через сеть Интернет.

Особенностью планирования учебного процесса с применением ДОТ является место проведения занятия, в качестве которого могут выступать виртуальные комнаты в дополнение или вместо аудиторий. Применение ДОТ может сочетаться с проведением аудиторных занятий в реальных аудиториях. Выбор способа присутствия (виртуальный или реальный) по возможности должно предоставляться обучающемуся.

В случае применения ДОТ рекомендуется создание электронного курса, содержащего план изучения модуля/дисциплины с перечнем и графиком сдачи контрольных мероприятий, расписанием занятий, проводимых с использованием ДОТ, инструкцию по сдаче контрольных мероприятий и участию в занятиях с использованием сервисов ЭИОС, а также комплект ЭОР, обеспечивающих работу по всем предусмотренным рабочей программой контрольным мероприятиям и занятиям. В случае применения исключительно ДОТ по модулю или дисциплине (с исключением занятий с непосредственным контактом преподавателя с обучающимися) создание электронного курса является обязательным.

1. Формирование инфраструктуры, обеспечивающей функционирование электронной информационно-обучающей системы

Основной задачей формирования инфраструктуры является обеспечение непрерывного надежного доступа в ЭИОС обучающихся, преподавателей, учебно-вспомогательного и административного персонала.

Доступ в ЭИОС должен обеспечиваться непрерывно (в режиме 24х7 с коэффициентом доступности всех компонентов среды не ниже 99,5%) и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

В случае применения ЭО, ДОТ обучающимся по их требованию должны быть предоставлены рабочие места для самостоятельной работы с ЭИОС и специальным программным обеспечением, по возможности территориально расположенные в месте пребывания/работы обучающегося (если иное не было оговорено при зачислении обучающихся).

Доступ ко всем сервисам ЭИОС должен быть персонализированным (под единой учетной записью) и иметь единую точку входа (при наличии электронного курса все ссылки должны быть размещены в нем).

Должен быть регламентирован и введен в действие комплекс мер по обеспечению мероприятий по защите информации о персональных данных, обеспечению надежности и сохранности данных информационных сервисов ЭИОС, в том числе обеспечению восстановления информации за период не менее 6 месяцев.

Канал доступа к информационным сервисам ЭИОС и программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий функционирование ЭИОС должны обеспечивать одновременную работу не менее 20% обучающихся.

Требования к программно-аппаратным комплексам аудиторий определяются реализуемыми в каждой аудитории технологиями на основе модели «Результаты обучения – Методы обучения – Ресурсное обеспечение», в соответствии с которой осуществляется определение оптимальной образовательной технологии для каждого модуля/дисциплины путем анализа наилучших способов достижения планируемых результатов обучения, а затем формируются требования к ресурсной базе, обеспечивающей реализацию технологии.

Занятия, предполагающие применение ДОТ, проводятся с использованием аудиторий, обеспечивающих полноценную работу применяемых телекоммуникационных технологий, и информационных сервисов, обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) двустороннее взаимодействие преподавателя и обучающихся. Расписание занятий составляется и утверждается в УО с учетом соответствия технических возможностей аудиторий планируемым к применению образовательным технологиям.

Все аудитории, задействованные в учебном процессе, основанном на применении ЭО, ДОТ должны обеспечивать беспрепятственную работу в ЭИОС, в том числе использование ЭОР, а также их формирование/обновление в процессе занятия (например, видеозапись занятия, электронный конспект). Обучающимся по возможности должен предоставляться доступ в ЭИОС через беспроводную сеть с мобильных устройств для обеспечения активной обратной связи от обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся должна обеспечиваться необходимыми для освоения образовательной программы или ее модуля программными продуктами и специализированным оборудованием путем предоставления рабочих мест в объеме часов, достаточном для достижения запланированных результатов обучения, либо путем распространения на законных основаниях дистрибутивов программного обеспечения с правом установки на персональных устройствах, либо путем предоставления возможности удаленной работы с виртуальными рабочими местами.

Для обучающихся, проживающих в других городах, организуются рабочие места с доступом в ЭИОС для самостоятельной и коллективной работы, а также для прохождения контрольных мероприятий в территориальных центрах доступа. Работа территориальных центров доступа организуется на базе сети территориальных подразделений Университета, а также с привлечением сети партнерских организаций, с которыми подписывается соответствующий договор об оказании услуг по идентификации обучающихся, предоставлении помещения и оборудовании обучающимся для доступа к ЭИОС Университета. При проведении мероприятий промежуточной и итоговой аттестации, а также частично мероприятий текущей аттестации должен обеспечиваться контроль условий проведения мероприятий и постоянная идентификация личности соответствующими техническими средствами и/или сотрудниками подразделений университета.

1. Кадровое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Кадровое обеспечение образовательного процесса, реализуемого с применением ЭО, ДОТ, формируется институтом, организующим обучение, совместно с руководителем ОП.

При выборе кадрового состава предъявляются требования к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми информационными сервисами. Необходимый уровень компетенций может быть подтвержден наличием свидетельств о повышении квалификации по применению ЭО, ДОТ, наличием опыта по участию в реализации ОП с применением ЭО, ДОТ.

Применение смешанного обучения или обучения с применением ЭО, ДОТ предполагает перед началом каждого нового периода реализации ОП производить выбор преподавателей для реализации обучения. Предпочтение отдается преподавателям, имеющим авторский курс по соответствующему модулю/дисциплине, с учетом опыта реализации обучения в прошлых периодах.

Назначение тьюторов для сопровождения ОП или ее части осуществляется институтом, организующим обучение, с учетом его компетенций в области изучаемых модулей/дисциплин, а также возможности его работы со студентами в территориальных центрах доступа.

Тьютор самостоятельно определяет виды взаимодействия (непосредственное, опосредованное с использованием телефона, ЭИОС, или других средств телекоммуникаций), объем консультаций, оказываемых каждому обучаемому или группам обучаемых, график проведения консультаций и согласует с институтом, организующим обучение.

1. Поддержка обучающихся и педагогического персонала при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Поддержка обучающихся обеспечивает снятие технических, психологических, организационных барьеров, препятствующих эффективному освоению ОП с применением ЭО, ДОТ.

Ответственность за реализацию поддержки обучающихся и педагогического преподавателей на всех этапах лежит на подразделении, организующем образовательный процесс.

На этапе разработки и модернизации преподавателям в форме консультации преимущественно при непосредственном контакте оказывается методическая и техническая поддержка в проектировании ЭК, технической подготовке входящих в него ресурсов, размещении курса в ЭИОС и проверке его работоспособности.

На этапе обучения преподавателям оказывается помощь в работе с ЭИОС, в организации занятий с применением ДОТ, при необходимости предоставляется персональное рабочее место и сопровождение технического консультанта.

Приоритетом развития образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ является постоянный рост компетенций педагогических работников в области информационных и образовательных технологий, повышение доли их самостоятельности в выборе и использовании технологий, обеспечение независимости от технических специалистов. .

1. Система мотивации сотрудников при реализации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Система мотивации сотрудников при реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ должна учитывать:

* + особенности процесса обучения, в частности индивидуализацию обучения, высокую относительную долю трудоемкости работ, связанных с созданием и обновлением ЭОР;
  + широкие возможности по вовлечению новых кадров в процесс обучения, в том числе молодых кадров и иностранных преподавателей;
  + психологические барьеры сотрудников к применению новых технологий.

Система мотивации должна включать в себя следующие составляющие:

* + признание выдающегося опыта при отборе кадров для реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
  + повышение оплаты труда при реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
  + предоставление финансовой поддержки при разработке новых ЭК.

Приоритетом в развитии ЭО, ДОТ должна быть заинтересованность сотрудников в долгосрочном участии в реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, базирующаяся на стабильном финансовом доходе и комфортности режима работы.

Системы отбора кадров для реализации учебного процесса и для участия в разработке новых ЭК, система признания выдающегося опыта должны базироваться на мониторинге учебного процесса с применением ЭО, ДОТ и учитывать стремление сотрудников к самосовершенствованию в области применения образовательных технологий.

Система признания выдающегося опыта должна включать в себя общественное признание, финансовое стимулирование и быть ориентирована на обмен опытом и формирование базы лучших практик.

Система оплаты труда при реализации ЭО должна быть построена таким образом, чтобы с одной стороны исключить стремление преподавателей к сохранению объемов аудиторной нагрузки, с другой - мотивировать преподавателя на создание качественных и востребованных ЭК, на их постоянное обновление и совершенствование.

В основе системы мотивации преподавателей при организации учебного процесса с применением ЭО должны лежать:

* + финансовая поддержка создания и обновления ЭК;
  + система выплат авторам курса за его использование;
  + конкурентный выбор ЭК для освоения со стороны обучающихся и подразделения, организующего обучение.

Система мотивации тьюторов должна учитывать особенности организации его работы – относительную свободу в определении видов и форм взаимодействия с обучающимися и четко поставленную цель взаимодействия, выраженную в достижении результатов обучения каждым обучающимся в запланированные сроки.

1. Мониторинг и совершенствование учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Целью мониторинга уровня развития ЭО, ДОТ является выявление приоритетных направлений развития на следующий период, заимствование лучших практик между подразделениями университета и между университетами.

Мониторинг проводится на уровне Университета и на уровне институтов, организующих обучение. Мониторинг проводится ежегодно после окончания учебного года.

Участие институтов в мониторинге добровольное.

Мониторинг охватывает следующие области:

* + стратегия и управление в области развития ЭО, ДОТ,
  + информационно-техническое обеспечение,
  + учебно-методическое обеспечение,
  + электронная информационно-образовательная среда,
  + поддержка обучающихся и педагогического персонала,
  + количественные показатели внедрения ЭО, ДОТ.

Функции мониторинга в организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ:

* + цикличное (по окончанию периода обучения) и оперативное улучшение процесса обучения, недопущение снижения качества образования;
  + оценка влияния внедрения образовательных технологий на результаты обучения;
  + реализация систем мотивации сотрудников при организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
  + установка целевых ориентиров развития электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, отслеживание темпов развития, выявление лидеров.

Мониторинг выполняется по заказу руководства университета, либо по заказу института, организующего обучение.

Мониторинг выполняется подразделениями, которым поручено предоставление централизованных информационных сервисов, необходимых и достаточных для формирования подразделениями, организующими учебный процесс, ЭИОС.

В случае если институт, организующий обучение, не использует при организации обучения с использованием ЭО, ДОТ централизованные сервисы, он обязан предоставить полный доступ в ЭИОС для проведения мониторинга.

Мониторинг учебного процесса, реализуемого с применением ЭО, ДОТ, охватывает:

* + фиксацию факта применения ЭО и (или) ДОТ при обучении по конкретным модулям/дисциплинам;
  + учебные достижения обучающихся;
  + активность обучающихся в ЭИОС;
  + активность преподавателей и тьюторов в ЭИОС;
  + обратную связь от обучающихся.

Фиксация факта применения ЭО и (или) ДОТ при обучении по конкретным модулям/дисциплинам производится с присвоением статуса модулю/дисциплине «Реализуется с применением [электронного обучения][,] [дистанционных образовательных технологий]» в соответствии с Порядком присвоения статусов, связанных с применением ЭО, ДОТ. Присвоенные статусы используются при расчете показателей применения ЭО, ДОТ.

Еженедельно институт, организующий обучение с применением ЭО, обязан проводить анализ данных об образовательных достижениях, прохождении контрольных точек, отставании от запланированного графика их сдачи. В случае значительного отставания обучающихся от запланированного графика должны приниматься меры по анализу и стимулированию активности тьюторов в работе с отстающими обучающимися.

Одновременно с анализом отставаний от графика проводится анализ качества реализации ЭО на основе экспертной проверки достижений обучающихся и обратной связи от них.

По результатам анализа составляется оценка эффективности компонентов ЭК, результаты оценки предоставляются преподавателям для оперативной и циклической модернизации курсов.

Оперативная доработка должна включать устранение ошибок, препятствующих формированию результатов обучения. Циклическая доработка должна быть направлена на обновление содержания ЭК, его совершенствование на основе выявленных особенностей.

# Ответственность за реализацию политики

Ответственность за введение в действие и координацию выполнения положений настоящей политики возложена на директора ИТОО.

Руководители подразделений Университета, реализующие образовательный процесс по образовательным программам любых уровней с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий несут ответственность за реализацию положений настоящей политики в рамках своих функциональных обязанностей.

**Директор ИТОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Третьяков**