ПРОЕКТ

РЕГЛАМЕНТ

проведения конкурса на дополнительное финансирование развития образовательной программы высшего образования

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет условия конкурса на дополнительное финансирование развития образовательной программы высшего образования (далее – Конкурс).

1.2. Подача заявки на конкурс осуществляется руководителем образовательной программы высшего образования (далее – Руководитель ОПВО). В случае если руководитель образовательной программы не назначен, заявка на дополнительное финансирование развития образовательной программы не рассматривается.

1.3. Сроки проведения конкурса определяются распоряжением проректора по учебной работе.

1.4. Заявки на конкурс подаются проректору по учебной работе с предварительным визированием директором института.

1.5. По результатам конкурса проректор по учебной работе готовит распоряжение о перечне образовательных программ, для которых выделяется дополнительное финансирование в соответствии с затребованным в заявке лимитом, но не более 3 млн. рублей.

**2. Рассмотрение заявок на конкурс**

2.1. Рассмотрение заявок на конкурс осуществляется комиссией, состав которой определяется распоряжением проректора по учебной работе.

2.2. Форма заявки приведена в Приложении 1. При составлении заявки Руководитель ОПВО обязан использовать достоверные данные о текущем значении показателей образовательной программы и об утвержденных показателях развития образовательной программы.

2.3. При расчете требуемого объема дополнительного финансирования и показателей развития Руководитель ОПВО обязан руководствоваться Приложением 2. Выделение средств по каждому из направлений осуществляется на определенных условиях, связанных с достижением показателей развития программы по соответствующему направлению.

2.4. В соответствии с устанавливаемыми критериями оценки заявок (приложение 3) каждая заявка получает оценку в баллах. На основании полученных оценок осуществляется составление рейтинга образовательных программ. В список финансируемых программ включаются программ, начиная с первой позиции рейтинга до полного использования средств фонда развития, выделенного на текущий период.

**3. Финансирование развития ОПВО**

3.1. В рамках объема средств развития образовательной программы Руководитель ОПВО самостоятельно принимает решение о распределении средств по направлениям расходования (приложение 2).

3.2. Заявки на финансирование по направлениям удовлетворяются без дополнительного конкурса, в случае превышения лимита финансирования в рамках источника средств по направлению финансирования приоритет имеет ранее поданная заявка.

3.3. Выделенные по результатам конкурса средства должны быть реализованы в течение 3 месяцев с даты выделения средств (должна быть осуществлена контрактация), по истечению срока в случае низкой динамики расходования средств проректор по учебной работе вправе провести дополнительный конкурс с уменьшением ранее выделенных лимитов на развитие образовательных программ.

Приложение 1

**Форма заявки**

1. **Информация о руководителе образовательной программы**

ФИО:

Контакты (адрес корпоративной электронной почты, сотовый телефон):

1. **Информация об образовательной программе**

Название программы:

Уровень программы:

План развития программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Текущее состояние | Следующий учебный год в соответствии с утвержденным планом развития ОП | Следующий учебный год при условии дополнительного финансирования | Пояснения по способам достижения |
| **Показатели оптимизации структуры программы** |  |  |  |  |
| Минимальное количество студентов на модуле |  |  |  |  |
| Доля трудоемкости модулей, для которых количество студентов менее 25 |  |  |  |  |
| Доля трудоемкости модулей по выбору |  |  |  |  |
| Количество траекторий образовательной программы |  |  |  |  |
| Трудоемкость траекторий образовательной программы |  |  |  |  |
| **Показатели оптимизации нагрузки и совершенствования методов обучения** |  |  |  |  |
| Количество часов учебной нагрузки на 1 студента (для общих между образовательными программами модулей объем делится пропорционально количеству студентов) |  |  |  |  |
| Количество приведенного контингента на 1 приведенного ППС, работающего на программе |  |  |  |  |
| Доля трудоемкости, реализуемой с применением электронного обучения |  |  |  |  |
| Доля модулей в общей трудоемкости программы, по которым применяется независимый контроль, в том числе в тестовой форме |  |  |  |  |
| **Показатели совершенствования содержания программы** |  |  |  |  |
| Доля трудоемкости, выделенная для учебных проектов |  |  |  |  |
| Доля трудоемкости модулей/ дисциплин, реализуемых на иностранном языке |  |  |  |  |
| Доля трудоемкости, реализуемая на базовых кафедрах |  |  |  |  |
| Доля трудоемкости, реализуемая в рамках сетевой формы реализации образовательных программ в университет-партнере |  |  |  |  |
| Доля нагрузки, реализуемая иностранными преподавателями |  |  |  |  |

1. **Запрос финансирования**

Общий запрашиваемый лимит финансирования: \_\_\_\_\_\_\_ млн. руб. (не более 3 млн. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление финансирования | Планируемый объем затрат, тыс. руб. | Пояснения |
| Создание офиса образовательной программы  |  |  |
| Разработка новых модулей программы |  |  |
| Разработка и реализация совместных программ |  |  |
| Повышение квалификации преподавателей, участвующих в реализации программы |  |  |
| Разработка и внедрение модулей на иностранном языке |  |  |
| Приглашение иностранных преподавателей для реализации модулей программы |  |  |
| Разработка фондов оценочных средств для независимого контроля |  |  |
| Приобретение ресурсного обеспечения модулей программы (лаборатории, ремонт и оснащение аудиторий, программное обеспечение); |  |  |
| Разработка электронных курсов для смешанного обучения и открытых онлайн курсов |  |  |

Приложение 2

**Направления расходования средств развития образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление финансирования | Показатель/условия финансирования | Виды и объемы затрат |
| Создание офиса образовательной программы  | Не менее 100 бакалавров или 25 магистров на 1 тьютора/менеджера.Категория нанимаемых сотрудников – АУП и УВП: менеджеры, тьюторы или методисты. Возможна реализация в виде надбавок штатным сотрудникам, либо введения новых ставок.Обязательна публикация информации о режиме оказания тьюторских консультаций для студентов по выбору модулей образовательной программы и их освоению. | Оплата ставки и выделение фонда надбавок в общем объеме (с налогами и отчислениями) до 30 тыс. руб./мес. на 1 ставку. |
| Разработка новых модулей программы | Разработка модулей с целью изменения структуры программы (например, сокращения количества/трудоемкости траекторий образовательной программы, увеличения числа студентов на модуле), либо модулей, включающих междисциплинарные проекты, либо модулей партнерских программ с работодателями (при обязательном софинансировании со стороны работодателя не менее 50%).Не менее 25 обучающихся на модуле в текущем или следующем учебном году. | Разработка методических материалов, необходимых для реализации модуля:до 50 тыс. руб. на один модуль. |
| Разработка и реализация совместных программ | Обязательное наличие подписанного договора с иностранным университетом, входящим в международные рейтинги (QS, THE или Шанхайский рейтинг).Не менее 1 модуля с входящей мобильностью с продолжительностью обучения в УрФУ не менее 1 семестра и численностью не менее 5 человек в текущем или следующем учебном году. | Мобильность в вузы-партнеры для преподавателей и студентов, разработка методических материалов для модулей, в рамках которых реализуется мобильность, создание условий для виртуальной мобильности. Общий лимит – 200 тыс. руб. на одного партнера в программе.  |
| Повышение квалификации преподавателей, участвующих в реализации программы | Прохождение повышения квалификации, стажировки, участие в конференции для штатных сотрудников УрФУ, принимающих участие в реализации образовательной программы. Обязательное обновление содержания модуля (утверждение обновленной рабочей программы модуля). | До 200 тыс. руб. на одного сотрудника, и не более 300 тыс. руб. на программу. |
| Разработка и внедрение модулей на иностранном языке | Обязательное соответствие минимальной совокупной трудоемкости модулей на иностранном языке: минимум 120 з.е. для программы магистратуры и бакалавриата. В состав этих з.е. могут входить НИР, практики, ВКР, ИГА; допускается использование дисциплин/модулей иностранного вуза-партнера (до 50% от общей трудоемкости программы) при наличии соглашения о сетевом взаимодействии и включении этих дисциплин/модулей в учебный план программы. Обязательное наличие подтверждения уровня знания иностранного языка не ниже В1 (или эквивалента) для разработчиков дисциплин/модулей. Обязательно обучение на программе не менее 5 иностранцев в текущем или следующем учебном году. | Разработка методических материалов, необходимых для реализации модуля:до 100 тыс. руб. на один модуль. |
| Приглашение иностранных преподавателей для реализации модулей программы | Устройство на штатную должность ППС по иностранному паспорту. Минимальная нагрузка иностранного преподавателя – дисциплина/модуль 3 з.е.; допускается проведение занятий дистанционно.Минимальное количество студентов на модуле – 15 человек. | До 500 т.р. на 1 ставку на семестр (в расчете на 1 модуль трудоемкостью 3 з.е.), включая налоги, расходы на проезд / проживание. |
| Разработка фондов оценочных средств для независимого контроля | Создание АПИМ или СКУД с регистрацией в общеуниверситетском банке. Возможно создание тестовых и нетестовых заданий, в том числе проектного типа. Обязателен перевод на независимый контроль дисциплины/модуля для всех студентов в текущем или следующем учебном году. | Банк тестовых заданий не менее 600 заданий (1 параметрическое задание приравнивается к 5 заданиям) в расчете на 3 з.е. Банк нетестовых заданий не менее 100 различных по формулировке заданий.До 50 т.р. на 3 з.е.  |
| Приобретение ресурсного обеспечения модулей программы (лаборатории, ремонт и оснащение аудиторий, программное обеспечение); | Аудитория должна обеспечивать проведение занятий с применением дистанционных образовательных технологий.Лаборатории должны быть связаны с реализацией модулей, ориентированных на проектную/исследовательскую работу студентов, должна быть создана инфраструктура для самостоятельной работы студентов.Программное обеспечение должно быть развернуто в рамках виртуальной среды на базе серверов университета (технология VDI). | 500 тыс.руб. в расчете 1 аудиторию/лабораторию или 1 модуль, софинансирование в размере не менее 50% от общей суммы со стороны института. |
| Разработка электронных курсов для смешанного обучения | Модуль/дисциплина должны получить статус «Рекомендовано к реализации с применением ЭО», по модулю с применением ЭО должно обучаться не менее 25 бакалавров или 15 магистрантов. | 60 тыс.руб. в расчете на 1 электронный курс по модулю/дисциплине с трудоемкостью 3 з.е. |
| Разработка виртуальных лабораторий, тренажеров, лабораторий удаленного доступа | Должен быть обеспечена возможность самостоятельной работы студента с виртуальной лабораторией или тренажером, либо удаленной работы в лаборатории для выполнения цикла работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины/модуля. На модуле/дисциплине должно обучаться не менее 50 бакалавров или 25 магистрантов. | До 350 тыс.руб. в расчете на 1 модуль (3 з.е.) |
| Разработка открытых онлайн курсов для продвижения образовательной программы | Открытый онлайн курса размещается на площадке Открытого университета УрФУ (например, в рамках проекта Интернет тест-драйв), на национальной платформе открытого образования или на иной площадке открытого обучения национального или международного уровня (например, edX.org) с возможностью освоения всеми желающими. | До 200 тыс.руб. на разработку курса авторским коллективом в расчете на 1 открытый курс для площадки Открытого университета УрФУ и до 300 тыс.руб. на 1 курс, дополнительно до 100 тыс. руб. на сопровождение курса в зависимости от количества обучающихся. |

Приложение 3

Критерии оценки заявок

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерий | Максимальный балл |
| 1 | Рост показателей плана развития образовательной программы |  |
| 1.1 | Минимальное количество студентов на модуле | +1 балл за увеличение на 10% (относительно текущего) |
| 1.2 | Доля трудоемкости модулей, для которых количество студентов менее 25 | +1 балл за уменьшение на 10% (относительно текущего) |
| 1.3 | Доля трудоемкости модулей по выбору | +1 балл за увеличение на 10% (относительно текущего) |
| 1.4 | Количество траекторий образовательной программы | +1 балл за уменьшение на 1 (абсолютного значения) |
| 1.5 | Трудоемкость траекторий образовательной программы | +1 балл за уменьшение на 10% (относительно текущего) |
| 1.6 | Количество часов учебной нагрузки на 1 студента (для общих между образовательными программами модулей объем делится пропорционально количеству студентов) | +1 балл за уменьшение на 10% (относительно текущего) |
| 1.7 | Количество приведенного контингента на 1 приведенного ППС, работающего на программе | +1 балл за увеличение на 10% (относительно текущего) |
| 1.8 | Доля трудоемкости, реализуемой с применением электронного обучения | +1 балл за увеличение на 5% (абсолютного значения) |
| 1.9 | Доля модулей в общей трудоемкости программы, по которым применяется независимый контроль, в том числе в тестовой форме | +1 балл за увеличение на 5% (абсолютного значения) |
| 1.10 | Доля трудоемкости, выделенная для учебных проектов | +1 балл за увеличение на 5% (абсолютного значения) |
| 1.11 | Доля трудоемкости модулей/ дисциплин, реализуемых на иностранном языке | +1 балл за увеличение на 1% (абсолютного значения) |
| 1.12 | Доля трудоемкости, реализуемая на базовых кафедрах | +1 балл за увеличение на 5% (абсолютного значения) |
| 1.13 | Доля трудоемкости, реализуемая в рамках сетевой формы реализации образовательных программ в университет-партнере | +1 балл за увеличение на 5% (абсолютного значения) |
| 1.14 | Доля нагрузки, реализуемая иностранными преподавателями | +1 балл за увеличение на 1% (абсолютного значения) |
| 2 | Процент использования максимального лимита | + 1 балл за каждые 500 тыс.руб. уменьшения относительно лимита в 3 млн. руб. |