

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

641/03

ПРИКАЗ

24.08.2020

Екатеринбург

О проведении учебной, производственной
и преддипломной практики студентов
в 2020-2021 учебном году

Руководствуясь требованиями, установленными Положением о порядке организации и проведения практик, утвержденным приказом № 497/03 от 31.05.2018 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учебную, производственную, в том числе преддипломную практику студентов провести в сроки, установленные в календарном учебном графике на 2020-2021 уч.год.

2. Директорам институтов:

2.1. В срок до 23.09.2020 г.:

2.1.1. назначить своим распоряжением ответственных за организацию и проведение практик по институту, скан распоряжения направить Нечепуренко Е.М по эл.почте e.m.nechepurenko@urfu.ru (в распоряжении указать Ф.И.О, телефон, эл.почту ответственных);

2.2. В срок до 01.09.2021г. проконтролировать организацию за своевременной передачей Руководителями образовательных программ в учебный отдел (отдел практики) приказов о распределении студентов всех форм обучения по местам практик и назначении руководителей практик.

2.3. Не позднее чем за четыре месяца до начала практики представить начальнику Управления специального режима Ружа В.А. списки студентов, направляемых на практику на режимные предприятия, для оформления допуска к государственной тайне;

3. Руководителям образовательных программ/директорам департаментов:

3.1. В срок до 23.09.2020 г. назначить ответственных за организацию и проведение практик и ответственных за оформление приказов на практику по образовательным программам по форме, форма будет выслана по электронной почте;

3.2. Не позднее, чем за месяц, до начала практики (всех видов практик, в т.ч учебной, НИР) сдать в учебный отдел (ауд. Э-522, тел. 375-48-32) приказы о распределении студентов всех форм обучения по местам практики и назначении руководителей практики. Формировать проект приказа на практику только по группам из системы ИТС. При наличии в академических группах студентов, направляемых на практику на режимные предприятия, согласовать приказ в Управлении специального режима.

3.3. Рассредоточенную практику планировать в расписании учебных занятий.

3.4. Информировать студентов, что дата, указанная в приказе, является датой начала практики (к этой дате студент должен прибыть к месту практики).

3.5. Студентов, поступивших в университет по договору о целевом обучении направлять для прохождения учебной и производственной практики на предприятия, направившие их на обучение.

3.6. Провести защиту отчетов по производственной практике:

- в срок до 01 октября – для тех, кто проходил практику в период с июля по сентябрь;
- в течение двух недель после окончания практики - для тех, кто проходил учебную или производственную практику во время учебного года;
- до проведения государственного экзамена - для тех, кто проходил преддипломную практику.

3.7. Организовать передачу в учебный отдел (отдел практики) документов для оплаты проезда и проживание студентов, прошедшим практику на предприятиях, расположенных вне г. Екатеринбурга в следующие сроки:

- до 20 апреля - время проведения практики февраль, март;
- до 20 сентября - время проведения практики июнь – август;
- до 25 ноября - время проведения практики сентябрь – ноябрь (преддипломная практика для обучающихся 5,5 лет и 6 лет.

4. Заведующей учебно-производственной практики Нечепуренко Е.М подготовить сводный приказ о распределении студентов всех форм обучения по местам практики и назначении руководителей практики.

5. Начальнику управления специального режима Ружа В.А.:

5.1. Организовать оформление допуска к государственной тайне руководителям практики и студентам в строгом соответствии с требованиями Инструкции № 63-10 и «Номенклатуры должностей работников УрФУ»;

5.2. Совместно с заведующими кафедрами организовать проведение инструктажа с лицами, подлежащими допуску к государственной тайне

6. Главному бухгалтеру Агаркову Г.А.:

6.1. Произвести оплату проезда к месту проведения практики и обратно, а также проживания вне места жительства в период прохождения практики студентам очной формы обучения, проходившим практику за пределами г.Екатеринбурга, с лицевых счетов институтов.

Размер расходов на оплату проживанию студентов вне места жительства в период прохождения практики устанавливается приказом ректора от 16.03.2018 № 240/03 «О возмещении расходов студентам по найму жилого помещения в период прохождения практики».

Расходы на оплату проезда до места прохождения практики и обратно возмещаются:

- железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне;
- автомобильным транспортом в рейсовом автобусе;
- воздушным транспортом экономическим классом, в случае невозможности проезда наземным транспортом.

6.2. Произвести оплату командировочных расходов руководителям практики, сопровождающих группу студентов, согласно приказам на командирование, с лицевых счетов институтов.

6.3. Провести полное авансирование студентов УГИ и ИЕНиМ, выезжающих на практику за пределы г.Екатеринбурга. Получение денежных средств на подотчет поручить руководителям практик.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор по
образовательной деятельности



С.Т. Князев

Исп.: Нечепуренко Е.М.
тел. 375-48-32