

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.А. Кокшаров

июня 2020 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ
МАГИСТРАТУРЫ в 2020 году**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила регламентируют прием на образовательные программы магистратуры в ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (далее – университет, УрФУ).
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями); Приказом Минобрнауки России № 1147 от 14.10.2015 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Приказами Минобрнауки России № 1387 от 30.11.2015 г., № 333 от 30.03.2016 г., № 921 от 29.07.2016 г., № 715 от 31.07.2017 г., №36н от 31.08.2018 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. №1147» (далее – Порядок приема), а также Приказа Минобрнауки России № 726 от 15.06.2020 г. «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/2021 учебный год»
- 1.3. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры за счет средств федерального бюджета пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата и специалитета (с присвоением квалификации «дипломированный специалист») и не имеющие диплома магистра. Правом на участие в конкурсе по договорам об оказании платных образовательных услуг пользуются лица, имеющее высшее образование любого уровня.
- 1.4. Количество граждан, принимаемых в магистратуру за счет средств федерального бюджета, определяется контрольными цифрами приема (далее – КЦП), установленными Минобрнауки России.
- 1.5. Сверх установленных КЦП УрФУ осуществляет прием граждан на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

2. Организация приема документов

- 2.1. Прием документов начинается **17 июня**.
- 2.2. Завершение приема документов:
 - на места в рамках КЦП – **4 августа**;
 - на места по договорам с оплатой стоимости обучения – **26 октября**.

2.3. Конкурс проводится раздельно по совокупности условий поступления:

- по образовательным программам;
- по формам обучения (очной, очно-заочной, заочной);
- по технологиям обучения (традиционная, дистанционная);
- по условиям финансирования (бюджетная основа, контрактная основа);
- по видам конкурса:

- прием на целевое обучение – для поступающих, указанных в разделе 5 настоящих Правил;
- общий конкурс – для поступающих на основные конкурсные места (все остальные, за исключением поступающих в рамках приема на целевое обучение).

2.4. Поступающие в магистратуру представляют следующие документы:

- документ (копия документа), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт или иной документ);
- заявление на имя ректора с приложениями («Лист участника конкурса», «Лист особых условий поступления» (при необходимости);
- диплом о высшем образовании (копия диплома);
- сведения о СНИЛС (по желанию поступающего);
- 2 фотографии размером 3x4 см;
- копии иных документов по усмотрению поступающих.

2.5. Поступающий указывает в «Листе участника конкурса»:

- направления подготовки;
- образовательные программы (институты);
- формы обучения;
- технологии обучения;
- условия финансирования.

Для каждой выбранной образовательной программы «Листы участника конкурса» заполняются при подаче заявления.

2.6. Поступающий вправе **изменить выбор образовательных программ**, формы обучения и т.п. до окончания приема вступительных испытаний (п. 3.1 настоящих Правил), оформив заново «Лист(ы) участника конкурса».

2.7. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть поданы:

- в **электронной форме** посредством «Личного кабинета абитуриента» (priem.urfu.ru);

При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

- **через операторов почтовой связи общего пользования** (далее – по почте) по адресу: 620002, г. Екатеринбург, ул. Мира 19, приемная комиссия УрФУ. Прием документов по почте завершается не позднее сроков, установленных п. 2.2 настоящего раздела.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные п. 2.4 настоящего раздела.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

2.8. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия

действительности поданных электронных образов документов. В приеме заявления может быть отказано в связи с представлением неполного комплекта документов или документов, содержащих недостоверные сведения.

3. Вступительные испытания

- 3.1. Вступительные испытания для лиц, поступающих в рамках КЦП, проводятся в период с **15 июля по 15 августа**; для лиц, поступающих с оплатой стоимости обучения, с **15 июля по 30 октября**.
Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере поступления документов. Расписание вступительных испытаний формируется индивидуально в «Личном кабинете абитуриента».
- 3.2. Вступительные испытания проводятся в соответствии с «Правилами проведения вступительных испытаний для поступающих на программы магистратуры», размещенными на официальном сайте университета.
- 3.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по столбальной шкале.
- 3.4. Минимальный балл вступительного испытания – 20 баллов.
- 3.5. Лица, поступающие в магистратуру, допускаются на вступительное испытание при наличии паспорта и расписки о приеме документов.
- 3.6. Лица, не явившиеся на вступительное испытание в назначенное время без уважительной причины, явившиеся без документа, удостоверяющего личность, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, могут быть допущены к ним в параллельных группах или другом потоке по решению приемной комиссии университета.
- 3.7. Апелляция по результату вступительного испытания подается в приемную комиссию с использованием дистанционных технологий согласно «Правилам подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых УрФУ самостоятельно».
- 3.8. Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при прохождении ими вступительных испытаний.
- 3.9. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением сетевых образовательных программ, на которые вступительные испытания могут проводиться на иностранном (английском) языке.
- 3.10. Дипломанты (медалисты, победители, призеры) Всероссийской олимпиады студентов «Я – профессионал» в течение двух календарных лет с момента получения диплома Олимпиады, могут получить **дополнительные баллы в качестве индивидуальных достижений**, которые суммарно с результатами вступительных испытаний будут учитываться при приеме на образовательные программы магистратуры, при условии соответствия профиля Олимпиады выбранной образовательной программе магистратуры. Количество баллов для каждой категории дипломантов и соответствие образовательной программы и профиля Олимпиады указаны в «Перечне соответствия направлений магистратуры УрФУ и профилей Всероссийской студенческой олимпиады «Я – профессионал».

4. Зачисление в магистратуру

- 4.1. В УрФУ устанавливается следующий порядок зачисления:
- **прием на целевое обучение:**
 - в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов;
 - **общие основания:**
 - в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов.

4.2. Процедура зачисления:

- **17 августа** – формируются и размещаются на официальном сайте и информационном табло приемной комиссии списки поступающих на очную, очно-заочную и заочную формы обучения, допущенных к зачислению на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках КЦП;
- **18 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;
- **20 августа в 18 часов** – завершается прием заявлений о согласии на зачисление* от лиц, поступающих в рамках КЦП;
- **21 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих в рамках КЦП.

Примечание:

* *если поступающий ранее уже оформил заявление о согласии на зачисление, то в период с 17 августа до 18-00 20 августа он может оформить новое заявление о согласии на зачислении только в рамках тех образовательных программ, участие в конкурсе на которые заявлено не позднее 15 августа;*

если поступающий не предоставил заявление о согласии на зачисление к 18-00 20 августа, то он не зачисляется в университет при поступлении на «бюджетную основу».

если поступающий на этапе зачисления представил несколько заявлений о согласии на зачисление одновременно (в рамках одного или нескольких вузов Российской Федерации), то такие заявления о согласии на зачисление считаются недействительными и поступающий не зачисляется ни в один из вузов.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах целевой квоты, поступающий:

1) указывает **обязательство** в течение первого года обучения:

- **представить в организацию оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня**, необходимого для зачисления;

- **пройти обязательные предварительные медицинские осмотры** (обследования) при обучении по следующим специальностям и направлениям подготовки:

13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника»,

13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника»,

14.04.02 «Ядерная физика и технологии»,

23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы»

23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) **заявления о согласии на зачисление на обучение по программам магистратуры на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.**

4.3. Приказы о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг формируются с 30 июня по 30 октября из числа лиц, заключивших договор и оплативших обучение, а также подписавших заявление о согласии на зачисление.

Договор об оказании платных образовательных услуг заключается с использованием дистанционных технологий через Личный кабинет абитуриента. В заявлении о согласии на зачисление поступающий (доверенное лицо) указывает обязательство подписания бумажной формы договора в течение первого года обучения.

4.4. Зачисление в магистратуру производится отдельно на каждую образовательную программу согласно конкурсным спискам поступающих.

4.5. При равенстве суммы конкурсных баллов поступающие ранжируются в следующем порядке:

- имеющие более высокую сумму баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;
- имеющие более высокий средний балл оценок, указанных в документе об образовании;
- имеющие преимущественное право зачисления (участие в ВСО или Всероссийской студенческой олимпиаде «Я – профессионал» при условии документального подтверждения участия; решение экзаменационной комиссии института (оформляется

протоколом). о предоставлении поступающему преимущественного права при прочих равных условиях).

- 4.6. Зачисление на разные формы обучения осуществляется по отдельному конкурсу. Лица, не прошедшие по конкурсу на очную форму обучения, могут участвовать в конкурсе на вакантные места по заочной форме обучения с теми же результатами экзаменов при условии совпадения экзаменов с очной формой обучения по наименованию и количеству.
- 4.7. Лица, не прошедшие по конкурсу на места по целевой квоте, могут по их личному заявлению участвовать в конкурсе на общих основаниях на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с теми же результатами экзаменов при условии совпадения (по наименованию) вступительного экзамена.
- 4.8. Лица, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места, могут участвовать в конкурсе на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с теми же результатами экзаменов при условии совпадения (по наименованию) вступительного экзамена.

5. Особенности организации приема поступающих на целевое обучение

- 5.1. Организация приема поступающих на целевое обучение регламентируется Порядком приема (раздел XI).
- 5.2. Право приема на целевое обучение в пределах установленной квоты (далее – целевая квота) имеют граждане, которые в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 03.08.2018 г. № 337-ФЗ заключили договор о целевом обучении с организациями, перечисленными в п. 1 ст. 71.1 указанного Федерального закона.
- 5.3. Информация о количестве мест, выделяемых в УрФУ по целевой квоте, размещается на сайте университета не позднее 01.06.2020 г.
- 5.4. Право на обучение по целевой квоте имеют лица, которые заключили договор о целевом обучении с организациями, с организациями, указанными в ст. 71.1 Федерального закона от 03.08.2018 г. № 337-ФЗ, представили договор при подаче документов, успешно прошли вступительные испытания и предоставили заявление о согласии на зачисление в сроки, указанные в разделе 4 настоящих Правил.
- 5.5. Прием поступающих на целевое обучение **проводится по отдельному конкурсу** в рамках целевой квоты.
- 5.6. Зачисление поступающих на места по целевой квоте проводится по процедуре и в сроки, указанные в разделе 4 настоящих Правил.

Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются в отборочных комиссиях институтов и территориальных подразделений в пределах их компетенции.

Окончательное решение принимает приемная комиссия университета.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

Телефон (343) 375-44-74