



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.А. Кокшаров
2014 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ в 2014 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (далее – университет, УрФУ) составлены на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящие Правила приема (далее – Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на первый курс УрФУ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессиям, специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. В УрФУ на обучение по образовательным программам СПО принимаются лица, имеющие основное общее образование (далее – ООО), среднее общее образование (далее – СОО).

1.4. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях.

1.5. Сверх установленного количества мест для приема, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов, УрФУ осуществляет прием граждан по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.6. Прием граждан в УрФУ для получения среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Прием документов для обучения по образовательным программам СПО проводится по личному заявлению граждан в следующие сроки:

- на места по очной форме обучения, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – с 20 июня по 15 августа 2014 года;
- на места по заочной форме, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – с 20 июня по 1 октября 2014 года;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – с 20 июня по 1 октября 2014 года.

2.2. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей и на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации, 4 фотографии размером 3x4 см.

2.4. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) его заверенную в установленном порядке копию, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона.
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему, если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3x4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.5. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). Прием документов, направленных по почте, завершается не позднее сроков, установленных пунктом 2.1. настоящих Правил.

При направлении документов по почте заявление о приеме должно быть оформлено в соответствии с формой, размещенной на официальном сайте УрФУ. К заявлению прилагаются ксерокопии документов, удостоверяющих личность и гражданство, ксерокопии документа об образовании и (или) квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

2.6. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, выбывают из конкурса и несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ

3.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации не позднее трех рабочих дней после окончания срока подачи документов (п. 2.1. настоящих Правил).

3.2. В случае, если численность поступающих на места, финансируемые из средств соответствующего бюджета, превышает количество бюджетных мест, то зачисление осуществляется с учетом результатов освоения поступающим образовательной программы ООО или СОО, указанных в представленных документах об образовании.

3.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании издается подписанный ректором УрФУ приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригинал документа об образовании.

3.4. Зачисление в УрФУ на образовательные программы среднего профессионального образования заканчивается 8 октября 2014 года. Приказ о зачислении лиц, указанных в п. 3.3., размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте УрФУ.

3.5. Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются приемной комиссией в пределах ее компетенции.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет

имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»