

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.А. Кокшаров
В.А. Кокшаров

«*10*» *Апреля* 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

Версия 2

Екатеринбург
2017

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные цели и функции.....	3
2.1. Основные цели УИТИ.....	3
2.2. Функции УИТИ.....	3
3. Структура.....	5
4. Права и обязанности.....	5
5. Управление.....	6
6. Эффективность и результативность.....	6
7. Взаимоотношения (служебные связи).....	7
8. Ответственность.....	8
9. Заключительные положения.....	8
Лист рассылки.....	10
Лист регистрации изменений.....	11
Лист согласования.....	

Обозначения и сокращения:

УрФУ, Университет	- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»;
ОУК	- отдел управления качеством;
ИТ	- информационные технологии;
Дирекция ИТ	- дирекция информационных технологий
УИТИ	- управление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;
ОИКСиЦОД, отдел ИКСиЦОД	- отдел инфраструктуры корпоративной сети и центров обработки данных;
ОКСПД, отдел КСПД	- отдел корпоративной сети передачи данных;
ОКСС, отдел КСС	- отдел корпоративных серверных систем;
ОТПП, отдел ТПП	- отдел технической поддержки пользователей;
УИБ	- управление информационной безопасности.

1. Общие положения

1.1. Управление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры является структурным подразделением Дирекции информационных технологий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина».

Полное наименование: управление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

Сокращенное наименование: УИТИ.

1.2. УИТИ создано в составе Дирекции ИТ в соответствии с приказом ректора от 30.11.2012 г. №900/03 «О создании Дирекции информационных технологий» и реорганизовано в соответствии с приказом ректора от 20.12.2016 г. №1033/03.

1.3. В своей деятельности УИТИ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами, а также Уставом Университета, настоящим Положением, локальными актами, действующими в Университете, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректора по ИТ, являющимися обязательными для исполнения.

1.4. Местонахождение УИТИ:

ул. Тургенева, д. 4, г. Екатеринбург, 620075;

ул. С. Ковалевской, д. 5, г. Екатеринбург, 620002.

2. Основные цели и функции

2.1. Основные цели УИТИ

2.1.1. Повышение доступности и качества предоставления информационно-телекоммуникационных услуг для работников, обучающихся и посетителей Университета.

2.1.2. Техническое обеспечение непрерывного функционирования, эксплуатации и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Университета.

2.2. Функции УИТИ

2.2.1. Техническое обеспечение эксплуатации и развитие корпоративной сети передачи данных.

2.2.2. Предоставление пользователям и подразделениям УрФУ доступа к глобальной сети Интернет и корпоративным сервисам.

2.2.3. Техническое обеспечение эксплуатации и развитие серверных систем, находящихся на обслуживании Дирекции ИТ.

2.2.4. Техническое обеспечение поддержания микроклимата и контроль электропитания на узлах связи корпоративной сети и в серверных помещениях УрФУ.

2.2.5. Взаимодействие с внешними поставщиками телекоммуникационных услуг (кроме телефонии) и регистраторами разделимых адресных ресурсов.

2.2.6. Осуществление надзора за проведением в УрФУ нового строительства, капитальных и косметических ремонтов в части соблюдения требований к развитию кабельных систем и серверных помещений; составление требований к проведению таких работ.

2.2.7. Техническое обеспечение эксплуатации и развитие систем виртуализации, позволяющих разделять общие аппаратные ресурсы между различными пользователями и подразделениями УрФУ.

2.2.8. Предоставление внутренним пользователям УрФУ сервисов электронной почты и обмена файлами (посредством сетевых папок).

2.2.9. Техническое обеспечение эксплуатации и развитие систем, обеспечивающих функционирование единого каталога пользователей Университета.

2.2.10. Эксплуатация и развитие технологических систем мониторинга и учёта инфраструктурных ресурсов, находящихся в ведении УИТИ; поддержание в актуальном состоянии информации, содержащейся в таких системах; разработка предложений по оптимизации используемых инфраструктурных ресурсов с целью сокращения издержек Университета на их эксплуатацию.

2.2.11. Своевременное реагирование на проблемы функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, обнаруженные при плановом контроле функционирования оборудования специалистами УИТИ или при работе систем мониторинга.

2.2.12. Анализ и устранение причин жалоб пользователей на нарушения в предоставлении ИТ-услуг УИТИ, поступающих при личных обращениях и через отдел ТПП.

2.2.13. Планирование и проектирование развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Университета, подготовка документации для приобретения оборудования или работ, обеспечивающих такое развитие. Привлечение сторонних организаций в установленном УрФУ порядке к процедурам проектирования и надзор за их деятельностью.

2.2.14. Предоставление информации об особенностях информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Университета, обслуживаемой Дирекцией ИТ, по запросам УИБ и незамедлительное информирование УИБ об инцидентах в работе инфраструктуры, угрожающих информационной безопасности Университета.

2.2.15. Разработка проектов локальных актов, определяющих порядок использования и эксплуатации информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в Университете.



3. Структура

3.1. УИТИ включено в структуру Дирекции информационных технологий. В состав УИТИ входят отделы:

- инфраструктуры корпоративной сети и центров обработки данных;
- корпоративной сети передачи данных;
- корпоративных серверных систем.

3.2. Изменения в структуру УИТИ вносятся в соответствии с действующим в Университете порядке.

3.3. Работники отдела УИТИ осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров. Все работники УИТИ являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Университета.

4. Права и обязанности

4.1. УИТИ имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Университета:

- организовывать проведение семинаров, конференций, выставок, ярмарок;
- участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности;
- запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных структурных подразделений Университета по поручениям руководства для осуществления работ, входящих в компетенцию подразделения;
- участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Университета, касающимся деятельности УИТИ.

4.2. УИТИ обязано:

4.2.1. Иметь следующие локальные акты, утверждаемые ректором (проректором на основании доверенности):

- положение об управлении информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;
- штатное расписание;
- должностные инструкции работников УИТИ.

4.2.2. Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Университета или уполномоченных органов по согласованию с заместителем директора по информационно-телекоммуникационной инфраструктуре документы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности отдела УИТИ.

4.2.3. Соблюдать Устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка.

5. Управление

5.1. УИТИ возглавляется начальником, назначаемым на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по ИТ.

5.2. Начальник УИТИ подчиняется проректору по ИТ Университета.

5.3. Начальник УИТИ выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- разрабатывает планы развития УИТИ, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда;
- производит оперативное руководство действиями начальников отделов УИТИ, направленными на реализацию функций подразделения;
- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за УИТИ;
- издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников УИТИ.

5.4. Конкретные права и обязанности начальника УИТИ отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

5.5. Управление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ликвидируется по следующим основаниям:

- по решению ректора Университета;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6. Эффективность и результативность

6.1. Эффективность и результативность деятельности ОКСПД, включая количественные и качественные показатели, отражены в таблице 1.

Таблица 1. Показатели эффективности и результативности

Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (%, объем, кол-во)	Временной интервал
Доля решенных в срок запросов в техподдержку от общего количества запросов	%	Ежеквартально
Количество виртуальных машин, предоставленных подразделениям университета	шт	Ежеквартально
Количество обслуживаемых узлов связи	шт	Ежеквартально
Количество новых/модернизированных сегментов (узлов) КСПД	шт	Ежеквартально
Доступность ключевых сервисов	%	Ежеквартально

6.2. Начальник УИТИ в соответствии с таблицей 1 обеспечивает сбор показателей эффективности от начальников отделов УИТИ и производит их анализ с учетом динамики.

6.3. Начальник УИТИ обязан предоставлять проанализированные показатели эффективности и результативности УИТИ, предложения по корректирующим и предупреждающим мероприятиям и совершенствованию деятельности УИТИ проректору по ИТ.

7. Взаимоотношения (служебные связи)

7.1. Для выполнения функций и реализации прав управление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры взаимодействует с административными, финансовыми, учебными, научными, хозяйственными подразделениями Университета и другими организациями. Взаимоотношения и связи подразделения представлены в таблице 2.

Таблица 2. Взаимоотношения и связи подразделения

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Проректор по ИТ	Запросы, приказы, поручения, распоряжения, указания	Годовые, квартальные и текущие отчёты, служебные записки, проекты приказов, положений, регламентов, предложения по повышению эффективного развития ИТ-инфраструктуры, информация по запросам
Все подразделения университета	Запросы, служебные записки, заявки, оформленные через Отдел ТПП	Решение возникающих у пользователей проблем
Отдел ТПП	Сведения о сбоях оборудования и программного обеспечения, возникающих при эксплуатации	Оповещение об аварийных и аварийно-восстановительных работах
Подразделения УИТИ	Согласование проведения работ	Организация совместного обслуживания инженерной инфраструктуры, корпоративной сети и серверного оборудования



Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Подразделения Дирекции ИТ	Согласование проведения работ	Оповещения о планируемых к производству работах по развитию информационно-телекоммуникационной инфраструктуры
УИБ	Запросы, служебные записки	Предоставление информации по инцидентам информационной безопасности
Внешние операторы связи	Согласование процедур соединения сетей, заявки на устранение неисправностей	Акты выполненных работ
Центр «служба заказчика», службы главного инженера	Запросы, служебные записки, согласование проводимых работ	Работы, направленные на создание и модернизацию кабельных систем и серверных помещений

7.2. УИТИ по требованию ректора (проректора по ИТ) Университета или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений предоставляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за выполнение функций и реализацию прав УИТИ, определенных настоящим Положением, несёт начальник управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

8.2. Ответственность работников УИТИ устанавливается должностными инструкциями.

8.3. Ответственным за противопожарное состояние помещений УИТИ является начальник управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

9.2. Настоящее Положение составлено на 11 страницах (без учета листа согласования), в одном подлинном экземпляре, хранящемся в УИТИ, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

9.3. Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в системе электронного документооборота.

Начальник УИТИ


_____ *подпись*

М.О. Золотых



**Уральский
федеральный
университет**

имени первого Президента
России Б.Н.Ельцина

Министерство образования и науки Российской Федерации.
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)

Дирекция информационных технологий

Управление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

СМК-ПСП-04-243-2017

стр. 10 из 11

Лист рассылки

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

СМК-ПСП-04-243-2017

Номер экземпляра	Документ получил			
	Наименование подразделения	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Подлинный	УИТИ	Мухоморов В.И.	14.08.17	
Электронная копия	Отдел управления качеством	Виноградова Т.Б.	14.08. 2017	

Рассылку произвел:

М.И. Упр-я
Должность

Подпись

14.08.2017
Дата

Золотых М.О.
Ф.И.О.



Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Изме- ненного	Нового	Изъятото			

Общий лист согласования

Положение о СП № от "Положение об УИТИ Дирекции ИТ"

ИД головной задачи 862714

ФИО согласующего	Результат согласования	Дата получения	Дата выполнения	Комментарий
Мехоношин Алексей Анатольевич	Согласовано	23.05.2017 11:04:41	23.05.2017 11:42:41	
Ковалев Леонид Александрович	Согласовано	23.05.2017 11:43:55	23.05.2017 15:17:59	
Зорина Анна Дмитриевна	Согласовано	23.05.2017 11:43:59	19.06.2017 16:51:14	<p>Согласовано с замечаниями:</p> <p>3. Раздел 6. Показатели эффективности и результативности:</p> <p>3.1. Показатели УИТИ должны согласовываться и декомпозироваться на показатели отделов, входящих в состав УИТИ. Т.о. необходимо в числе показателей отделов иметь либо один из составляющих элементов показателя эффективности УИТИ либо идентичный показатель эффективности деятельности. Какой из отделов Управления непосредственно участвует в выполнении показателей, например, «Количество новых/модернизированных сегментов (узлов) КСПД» или «Количество обслуживаемых узлов связи»? (в представленных на согласование положениях об Отделе КСПД и Отделе КСС таких показателей нет)</p> <p>3.2. Дополнить, кем устанавливаются плановые значения показателей (например, начальником УИТИ) и на какой период (квартал, год, и т.д.)</p> <p>3.3. Что входит в понятие «ключевые сервисы»? (Показатель – Доступность ключевых сервисов) В положении об Отделе КСС используется термин «базовые телекоммуникационные сервисы» - об этом идет речь? Рекомендую использовать единую терминологию, либо дополнить пояснения.</p> <p>3.4. Предлагаю предусмотреть показатель «Среднее время выполнение запроса, зарегистрированного в ОТПП»</p>

Гончарова Наталья Вадимовна Начальник управления	Согласовано	23.05.2017 11:49:16	26.05.2017 09:47:19	Выполнил Косачева Анна Михайловна
Шаврин Владимир Сергеевич	Согласовано	26.05.2017 09:06:54	26.05.2017 10:25:45	
Полтавец Андрей Васильевич	Согласовано	19.06.2017 17:43:07	19.06.2017 19:05:32	
Сандлер Даниил Геннадьевич	Согласовано	30.06.2017 14:10:06	30.06.2017 17:46:47	

Распечатал _____ /Т.В. Виногорова/

14.08.2017 15:35:08

